



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

N. 014

OGGETTO: SERVIZIO DI RSPP, SERVIZIO DI DPO, SERVIZIO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA FISCALE, SERVIZIO DI CONSULENZA DEL LAVORO E MEDICO ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA DEL PERSONALE.

AFFIDAMENTO INCARICHI ANNO 2023.

PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

L'anno duemila ventitré addì ventisei del mese di gennaio alle ore 19,30 regolarmente convocato nei modi e nei termini di legge presso la sede aziendale, si è riunito

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Composto dai signori:

CASIRAGHI	Claudio	Presidente
BARAUSSE	Mirko	Consigliere
ZAVAGLIA	Barbara	Consigliere

Sono assenti giustificati i Signori:

Partecipa, con i compiti di legge, il Direttore Rag. Cesare Cappella che svolge anche le funzioni di segretario della seduta, dalla sede aziendale di Via Maciachini,9.

Assume la presidenza il Presidente Avv.to Casiraghi Claudio, il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara valida la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL PRESIDENTE

Con precedenti provvedimenti di questo Cda con avviso per manifestazione di interesse e successivo invito alle aziende interessate nel presentare la migliore proposta economica di attività di servizio, erano state avviate le normative di rito per procedere all'affidamento dei diversi servizi consulenziali necessari al normale svolgimento delle attività aziendali per :

- RSPP;
- DPO;
- Servizio di assistenza fiscale e tributaria;
- Servizio di consulente del lavoro,
- Servizio di medico medicina del lavoro.

per il periodo dal 01.01.2022 – 31.12.2022, poi aggiudicati sempre con provvedimento di questo Cda.

La lettera invito ed il Capitolato d'appalto per i singoli servizi di che trattasi, riconoscevano ad origine ad A.S.Far.M. la facoltà di prorogare la durata del contratto per ulteriori n. 12 (dodici) mesi in considerazione del regolare svolgimento delle prestazioni affidate.

Con propria nota dello scorso 10 ottobre 2022, l'ufficio segreteria generale dell'Azienda ha pertanto informato le aziende aggiudicatrici della richiesta di disponibilità alla proroga alle medesime condizioni economiche anche per l'anno 2023, condizione questa di sicuro interesse per l'azienda, anche alla luce del tasso di inflazione registrato nell'anno dal mercato, che permette di fatto di congelare dagli aumenti derivanti dagli effetti della crisi economica nazionale e mondiale.

Entro la fine del mese di ottobre tutte le aziende interessate dal provvedimento hanno risposto positivamente alla richiesta di prosecuzione del servizio alle medesime condizioni economiche già formulate per l'anno 2022 ad invarianza di costi economici ed aggiuntivi.

Ad oggi come noto non risultano nell'organico dell'Azienda Speciale figure in possesso dei requisiti professionali, né strutture idonee, né dipendenti adeguatamente formati per l'espletamento delle attività di consulenza di cui sopra, anche in considerazione del fatto che gli uffici amministrativi sono già di per se anche carenti di personale tecnico che dia continuità alla gestione contabile, fiscale e del lavoro: gestione comunque oggi assicurata dal direttore e da due sole dipendenti part time.

La complessità delle diverse normative degli incarichi in affidamento eccedono le competenze ordinarie riferibili alle funzioni istituzione dell'Azienda e, pertanto richiedono senza ombra di dubbio un intervento da parte di qualificati soggetti al fine di non incorrere in conseguenze pregiudizievoli che potrebbero generare sanzioni amministrative.

Risulta poi comunque necessario affidare i compiti di RSPP e DPO a consulenti terzi esterni all'azienda non coinvolti in alcuno modo nel trattamento dei dati personali all'interno di A.S.Far.M., data la natura di azione non subordinata ed autonoma delle funzioni per cui affidare gli incarichi di che trattasi rispetto alle prerogative del Titolare del Trattamento, del Responsabile del trattamento e del Datore di Lavoro.

Al termine delle valutazioni di rito e nulla avendo ad eccepire tutti i presenti sono concordi nel procedere all'approvazione del provvedimento di proroga generale dei servizi manutentivi per l'azienda anche per l'anno 2023 che di seguito si vanno a riepilogare :

RSPP & DPO

MB SAFETY Via Dalmazia

Varese

MB SAFETY SRL Via Dalmazia, 51 Varese	ATTIVITA' DI BASE	CREAZIONE DOCUMENTI COME DA REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016	FORMAZIONE SPECIFICA	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
DPO	2.800,00	1.098,00	61/H	366,00 4 ore costi trasferta inclusi	61/H
RSPP	2.800,00	-	61/H	366,00 4 ore costi trasferta inclusi	61/H
TOTALE	5.600,00	1.098,00	6.710,00	Offerta finale a €. 5.600	
				Con sconto ulteriore di €. 1.210	

CONSULENTE FISCALE

STUDIO CASTELLI E ASSOCIATI

Varese

PROFESSIONISTA	ATTIVITA' DI BASE Annuo €.	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
STUDIO CASTELLI PROFESSIONISTI ASSOCIATI Via SACCO, 14 VARESE (VA)	9.900,00	80,00 1 ore costi trasferta inclusi	COMPRESA COMPENSO ANNUO

CONSULENTE DEL LAVORO

MARISA VALVO

Studio D.& V.

Varese

PROFESSIONISTA	ATTIVITA' DI BASE Annuo €.	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
STUDIO D.&V. sas Consulting Via Rainoldi, 23 VARESE (VA)	232,00/mese 3.500,00	40,00 1 ore costi trasferta inclusi	ILLIMITATA COMPRESA COMPENSO ANNUO

MEDICO DEL LAVORO

Maria Pia Ghiringhelli

Via Caronno Varese

Morazzone

PROFESSIONISTA	ATTIVITA' DI BASE Annuo €.	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
<p>Maria Pia Ghiringhelli Via Caronno Varesino, 96 MORAZZONE (VA)</p>	650,00	<p>€. 40,00 1° VISITA</p> <p>€.38,00 2° VISITA</p>	ILLIMITATA COMPRESA COMPENSO ANNUO

Come è facile osservare gli importi dedicati agli affidamenti degli incarichi professionali di che trattasi per il periodo temporale dal 01/01/2023 a tutto il 31/12/2023 risultano essere tutti strettamente contenuti ed in singoli importi molto inferiori rispetto alle soglie di rilevanza comunitaria.

Infatti nell'ambito dei 40mila euro, non avendo la stazione appaltante alcun obbligo di procedere con gli inviti e/o RDO a più appaltatori, il RUP di concerto con il CDA può gestire la procedura secondo una propria "discrezionalità" tecnica, senza particolari formalità o motivazioni e senza un confronto competitivo, poiché l'affidamento diretto è una procedura semplificata che non lo prevede e quindi il RUP, di concerto con il CDA, può individuare dei soggetti con cui contrattare nel modo che ritiene più congeniale alle proprie esigenze.

Peraltro, come chiarito dal parere 12.2.2018 n. 361 del Consiglio di Stato, le Linee-guida ANAC sulle procedure sotto-soglia non hanno carattere vincolante, essendo un atto amministrativo generale che, pur perseguendo lo scopo di fornire indirizzi e istruzioni operative alle stazioni appaltanti, dà ad esse modo di discostarsi dagli indirizzi medesimi (TAR Molise Campobasso, sez. I, n. 533, 14.09.18).

Dato atto che gli importi in affidamento per gli incarichi di cui in parola si collocano nella fascia ricompresa tra € 1.000 ed infra 40.000 (IVA esclusa);

Ricordato poi che l'azienda ha optato per l'applicazione della deroga di cui all'art. 52, c. 1, lett. c) del codice dei contratti pubblici.

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione diretta cartacea sotto soglia, ai sensi dell'art 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018;

Ritenuto pertanto di affidare gli incarichi professionali di che trattasi agli operatori economici individuati e per gli importi a fianco di ciascun fornitore indicati, poiché:

- a seguito di indagine esplorativa effettuata mediante consultazione di cataloghi elettronici, consultazione di albi telematici, ricerca internet come da documentazione agli atti, non risultano presenti sul mercato valide alternative e nelle medesima consultazione era già prevista la possibilità di proroga per un ulteriore anno dal 01.01.2023 a tutto il 31.12.2023;
- il prodotto/servizio consulenziale risponde alle esigenze di interesse pubblico che l'amministrazione deve soddisfare: attività consulenziale professionale ad alta specializzazione;
- Constatato che, in conformità agli accertamenti svolti, i suddetti professionisti da incaricare sono in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 ;

Vi è poi da ricordare che l'individuazione degli operatori economici selezionati nel presente provvedimento di affidamento rispetta per tutti le seguenti motivazioni :

- tempestività nella individuazione dell'operatore economico anche tenuto conto della localizzazione più prossima all'azienda;
- tempestività dell'erogazione della prestazione;
- continuità rispetto a una precedente prestazione;
- valutazione del rapporto qualità/prezzo o del miglior costo/efficacia relativamente al prezzo praticato OEPV,
- ai tempi di esecuzione, alle caratteristiche qualitative, alle modalità operative di realizzazione:
- al servizio post-esecuzione e/o post-vendita e di consulenza dedicata;

Si Precisa poi, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che i diversi incarichi professionali in affidamento intendono perseguire è quello di permettere la corretta adesione da parte dell'azienda all'osservanza delle diverse e complesse normative di legge in materia di sicurezza del lavoro, trattamento dei dati personali, normativa fiscale e giuris-lavoristica;
- l'oggetto dei diversi incarichi professionali da affidare è relativo alla consulenza professionale per l'affidamento dell'incarico di RSPP, DPO, Consulente Fiscale, Consulente del Lavoro e Medico del Lavoro nei sensi più ampi della normativa di riferimento;
- i singoli contratti di consulenza professionale verranno stipulati mediante scambio di corrispondenza commerciale;
- le clausole contrattuali sono quelle fissate nei singoli fogli di patti e condizioni;
- il criterio di affidamento per ogni singolo incarico è quello dell'OEPV di prima presentazione da parte del singolo professionista/azienda già formulata per l'anno 2022 senza invarianza di costi confermati anche per l'anno 2023.

Tutti i consiglieri presenti concordano pertanto nel procedere all'affidamento degli incarichi di cui in parola provvedendo fin da subito all'appostamento degli impegni di spesa di che trattasi per l'anno 2023 per garantire il normale funzionamento dell'azienda, dopo aver preso visione inoltre dei disciplinari di incarico predisposti, invariati rispetto all'anno 2022.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente, gli interventi alla stessa seguiti e ritenuto di farla propria;

RAVVISATA la necessità di impegnare preventivamente per l'anno 2022 le disponibilità minime di spesa indicando i professionisti individuati per lo svolgimento delle diverse attività consulenziali già meglio indicate nelle premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate con il fine di non pregiudicare il normale svolgimento delle molteplici attività sociosanitarie svolte dall'azienda, anche ed alla luce del vigente regolamento per le spese in economia;

VISTO lo Statuto Aziendale, il regolamento per i contratti e gli appalti ed il regolamento per le mini-spese in economia;

RICORDATO che, ai sensi della normativa vigente aziendale, la suddetta deliberazione del CDA, unitamente al parere positivo del RUP costituisce "proposta di affidamento di servizio/fornitura/incarico";

RICHIAMATI: • l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 sulle fasi delle procedure di affidamento che specifica al comma 5 "La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione"; • l'art. 33, comma 1, del decreto medesimo secondo cui "La proposta di aggiudicazione e' soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni";

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO, quanto disposto dal d. lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (nel seguito «TUSPP» o «TU 2016»), come integrato e modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 (di seguito indicato con "decreto correttivo");

VISTO, che le aziende speciali, quali enti pubblici economici, sono ricomprese nel dettato dell' art. 2, c. 1, lett. a), TUSPP, mentre quelle prive di rilevanza economica sono ricomprese nell' art. 1, c. 2, d.lgs. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

ATTESO, che A.S.Far.M., è qualificabile (in relazione alla propria attività esercitata), come ente pubblico economico retto sottoforma di impresa pubblica;

CHE TENENDO conto della natura di impresa di questa azienda, non sussiste la determina a contrattare di cui all' art. 192 (Determinazioni a contrattare e relative procedure), TUEL;

VISTO,

- il dPR 633/1972 (Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto);
- la l. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il d.lgs. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) (nel seguito TUEL);
- il dPR 455/2000 (Regolamento recante disposizioni relative agli uffici di diretta collaborazione del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato);
- il d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE);
- il d.lgs. 81/2008 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) (nel seguito TUSSL);
- il Testo sul funzionamento dell'Unione europea (nel seguito TFUE) in vigore dall'1/12/2009;
- la l. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);
- il d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- il d.lgs. 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- la l. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- il d.lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- la direttiva 2014/24/UE (Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE Testo rilevante ai fini del SEE);
- la legge delega 11/2016 (Deleghe al Governo per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- il d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) (nel seguito, TUSPP);
- il d.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- il d.l. 32/2019 (Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici), convertito, con modifiche, dalla l. 55/2019 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici);
- il D.L. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 (la presente disciplina trova applicazione per affidamenti/appalti avviati entro la data del 31 dicembre 2021);
- le delibere/pareri/linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel seguito, ANAC), per quanto qui di stretto interesse;
- le delibere/pareri dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (nel seguito, AGCM) per quanto qui di stretto interesse ovvero per quanto non inciso dalle modifiche apportate al d.lgs. 50/2016;
- lo statuto di questa azienda;

- i contratti di servizio di questa azienda;
- il regolamento appalti di questa azienda;
- il codice etico applicato da questa azienda;
- ogni delibera dell'organo amministrativo a tutt'oggi connessa e/o inerente al presente affidamento ;
- il codice civile;
- il codice penale;
- il codice del processo amministrativo (nel seguito, Cpa);
- il bilancio di previsione di questa azienda per l'esercizio in corso regolarmente approvato dagli organi istituzionali competenti;

NOTO che questa azienda speciale ha dato luogo non disponendo di un albo fornitori o di elenchi di operatori economici, ad idonea verifica di mercato prima di procedere all'appostamento degli impegni di spesa per l'affidamento degli incarichi di che trattasi, individuando le aziende ed i singoli professionisti affidatari che sono indicati nell'elenco allegato al presente provvedimento e ciò sempre e comunque in previsione ed ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 50/2016 s.m.i.;

NOTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 recita infatti che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato codice;

NOTO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto o in amministrazione diretta;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere all'appostamento degli impegni di spesa presunti ricorrenti sulla scorta della consuetudine di funzionamento e di cui alle premesse narrative per le due diverse aree operative aziendali e che qui si intendono integralmente riportati;

CONSIDERATI inoltre:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore ad €. 40.000,00, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

VERIFICATE pertanto le ragioni di convenienza e di pubblico interesse per l'appostamento delle diverse mini-spese necessarie per il normale e prevedibile funzionamento dell'azienda con conseguente individuazione delle aziende prioritariamente individuate per la fornitura dei diversi materiali e/o servizi necessari per permettere il normale svolgimento delle molteplici attività sociosanitarie dell'azienda nell'anno 2023;

RITENUTO INFINE,

di avere fornito adeguata motivazione sui presupposti di fatto e di diritto posti alla base della presente parte narrativa, ispirandosi ai principi generali dell' art. 3 (Motivazione del provvedimento), l. 241/1990 e particolari dell' art. 114, TUEL : il pratico funzionamento delle diverse aree aziendali e soprattutto il soddisfacimento sempre prioritario dei diversi servizi dedicati al soggiorno degli ospiti in struttura presso la RSA aziendale e dei pazienti utilizzatori dei diversi servizi svolti nella palazzina sociosanitaria aziendale di Via Jamoretti, 51, inoltre in periodo emergenziale di post COVID 19;

VISTO il vigente statuto aziendale;

Preso atto del voto consultivo favorevole del Direttore, nonché RUP;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di affidare, come affida, per le motivazioni in premesse esposte e che qui si intendono integralmente riportate, dal 01.01.2023 e fino a tutto il 31.12.2023 come già previsto dal disciplinare di incarico in essere, alle aziende ed ai professionisti meglio di seguito indicati gli incarichi consulenziali relativi a :

RSPP & DPO

MB SAFETY Via Dalmazia

Varese

MB SAFETY SRL Via Dalmazia, 51 Varese	ATTIVITA' DI BASE	CREAZIONE DOCUMENTI COME DA REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016	FORMAZIONE SPECIFICA	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
DPO	2.800,00	1.098,00	61/H	366,00 4 ore costi	61/H
RSPP	2.800,00	-	61/H	366,00 4 ore costi	61/H
TOTALE	5.600,00	1.098,00	6.710,00	Offerta finale a €. 5.600	
				Con sconto ulteriore di €. 1.210	

CONSULENTE FISCALE

STUDIO CASTELLI E ASSOCIATI

Varese

PROFESSIONISTA	ATTIVITA' DI BASE Annuo €.	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
STUDIO CASTELLI PROFESSIONISTI ASSOCIATI Via SACCO, 14 VARESE (VA)	9.900,00	80,00 1 ore costi trasferta inclusi	COMPRESA COMPENSO ANNUO

CONSULENTE DEL LAVORO

MARISA VALVO Studio D.& V. Varese

PROFESSIONISTA	ATTIVITA' DI BASE Annuo €.	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
STUDIO D.&V. sas Consulting Via Rainoldi, 23 VARESE (VA)	232,00/mese 3.500,00	40,00 1 ore costi trasferta inclusi	ILLIMITATA COMPRESA COMPENSO ANNUO

MEDICO DEL LAVORO

Maria Pia Ghiringhelli Via Caronno Varese Morazzone

PROFESSIONISTA	ATTIVITA' DI BASE Annuo €.	GIORNATA IN SEDE	CONSULENZA TELEFONICA
Maria Pia Ghiringhelli Via Caronno Varesino, 96 MORAZZONE (VA)	650,00	€. 40,00 1° VISITA €.38,00 2° VISITA	ILLIMITATA COMPRESA COMPENSO ANNUO

Gli affidamenti degli incarichi di cui sopra e di cui alle premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate sono dedicati al normale funzionamento dell'azienda, alla luce anche del vigente regolamento per la gestione degli affidamenti di incarico, forniture e mini spese in economia;

Di imputare la spesa annua, previsionale quantificata in Euro 25.000,00 oltre IVA, agli appositi capitoli istituiti nel bilancio dell'esercizio 2023, rispettivamente per le due diverse aree di gestione aziendale, che risultano dotate dei fondi necessari, dando atto che al pagamento si provvederà contro presentazione di regolari fatture da parte della ditte incaricate;

Di Disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale di questa Azienda Speciale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016;

Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Amministrazione Comunale, per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi del disposto dell'articolo 5, comma 5, Del che si è redatto il presente verbale che viene in appresso sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale che viene in appresso sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Rag. Cesare Cappella



IL PRESIDENTE
Avv.to Claudio Casiraghi

TRASMISSIONE AL COMUNE

La presente deliberazione, non soggetta ad approvazione, è stata trasmessa al Comune d'Induno Olona, unitamente all'elenco previsto dall'articolo 5, comma 5, dello Statuto Aziendale, in data 28/01/2023, Prot. n.1.

IL SEGRETARIO
Rag. Cesare Cappella



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata, in elenco, all'albo dell'Azienda il 28/01/2023 per 15 giorni consecutivi.

Induno Olona 28/01/2023

IL SEGRETARIO
Rag. Cesare Cappella



Copia conforme all'originale composta di n. 11 pagine.

Induno Olona, ____/____/____

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Rag. Carla Colombo