

Nome Cognome: Romina Colombo

Residenza:

Luogo e data di nascita : Magenta , 12.06.73

Telefono:

Email

Riepilogo professionale

IMPIEGATA CONTABILE-AMMINISTRATIVA

Esperienze professionali

Impiegata amministrativa contabile :

Società Metalmeccanica in Bernate Ticino, MI
ad oggi

09/2000

All'interno della società mi occupo di risolvere tutte le problematiche amministrative e burocratiche .

Gestisco la parte finanziaria (pagamenti fornitori , stipendi ecc) tengo inoltre i contatti con le banche .

Redigo la contabilità aziendale generale ed analitica (clienti, fornitori, banche) in collaborazione col consulente , mi occupo dell' emissione ddt e fatture elettroniche, curo i documenti che seguono la merce all'estero UE ed extra UE e relativa redazione del modello INTRASTAT, mi occupo della documentazione relativa alla gestione dei rifiuti dell' azienda (formulari , registri di carico e scarico) svolgo attività di collaborazione col consulente del lavoro per la redazione dei cedolini paga e gestione del personale

Impiegata contabile

MC Consulting srl – Magenta, MI

03/1999-09/2000

Svolgevo lavoro di addetta alla contabilità in un prestigioso studio commercialista, inserimento fatture acquisti e vendite e tenuta della contabilità generale fino alla redazione del bilancio delle aziende che mi erano affidate .

Impiegata

10/1997 – 03/1999

Studio Riscotti – Milano, MI

Mentre stavo per concludere i miei studi universitari ho lavorato presso questo studio di Consulenza del Lavoro con il compito di inserire i dati e receptionist

Istruzione

Laurea in economia

UPO – Università del Piemonte Orientale – Novara

Ho conseguito la Laurea in Economia con la votazione di 100/110

Utilizzo del pc

Buona capacità di utilizzo dei programmi Microsoft office

Buon utilizzo della posta elettronica e PEC

Buon utilizzo del programma gestionale MAGO della Zucchetti

Lingue

Inglese parlato e scritto a livello intermedio .

Capacità

Sono una persona positiva, sportiva e amo relazionarmi con le persone.

Ho un'esperienza di gestione contabile -amministrativa ventennale

Sono pienamente autonoma nel mio lavoro e sempre alla ricerca di migliorare la mia formazione.

La riservatezza e l'affidabilità oltre alla competenza riguardante gli argomenti economici sono le doti che mi contraddistinguono a livello lavorativo .

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenenti nel mio curriculum vitae ex art13 del decreto legislativo 196/2003 e art 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali.