



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

N. 005

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI PROFESSIONALI PER L'ANNO 2022.
R.S.A. A.S.FAR.M. – ADI VOUCHER – PUNTO PRELIEVO AZIENDALE
SERVIZIO TURNO NOTTURNO AREA FARMACIA.**

L'anno duemila ventidue addì ventiquattro del mese di gennaio alle ore 20,45 regolarmente convocato nei modi e nei termini di legge presso la sede aziendale, si è riunito

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Composto dai signori:

CASIRAGHI	Claudio	Presidente
BARAUSSE	Mirko	Consigliere
ZAVAGLIA	Barbara	Consigliere

Sono assenti giustificati i Signori:

Partecipa, con i compiti di legge, il Direttore Rag. Cesare Cappella che svolge anche le funzioni di segretario della seduta, dalla sede aziendale di Via Maciachini,9.

Assume la presidenza il Presidente Avv.to. Claudio Casiraghi, il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara valida la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL PRESIDENTE

Riferisce:

Per il migliore svolgimento delle attività istituzionali a favore degli ospiti ricoverati presso la R.S.A. A.S.Far.M., per lo svolgimento del servizio di ADI Voucher ed in caso di necessità di infermiere prelevatore presso il punto prelievo aziendale, oltre che per la gestione del servizio di turno notturno presso l'area farmacia per l'anno 2022 si rende necessario procedere all'affidamento di una serie di incarichi professionali a diversi liberi professionisti che saranno impiegati con qualifica di personale medico e paramedico nelle diverse attività sanitarie aziendali di che trattasi.

L'azienda ha pubblicato fino allo scorso 22 dicembre 2021 un avviso di manifestazione di interesse per la ricerca delle candidature da interessare ai diversi affidamenti di incarico per l'anno 2022.

A tal fine sono state raccolte una serie di candidature che di seguito si vanno ad elencare per i diversi profili sanitari da incaricare, di cui in parte hanno già svolto attività libero professionale con la scrivente con piena soddisfazione reciproca di attività ed ottimi risultati raggiunti prendendo ad esempio le menzioni ed i premi raggiunti nella gestione della Rsa Asfarm, ancora una volta insignita del prezioso riconoscimento di Onda nella gestione della casa di riposo.

I professionisti interessati si sono dichiarati ben disponibili all'affidamento degli incarichi sanitari di che trattasi, mantenendo nel caso dei profili già noti, le medesime tariffe già applicate anche durante l'anno 2021, senza nessun rincaro economico a carico dell'azienda.

- **Dott.ssa PETITTI DI RORETO Cristina,**

n. a Varese il 04/10/1963 , res. in Induno Olona Via M.te Orsa , 72

Incarico professionale di direzione sanitaria, assistenza medica e servizio di guardia medica notturna a favore degli ospiti in soggiorno presso la R.S.A. A.S.Far.M. così come anche previsto dalle DGR 12618 /2003 - 2569/2989/2014 e loro modifiche ed integrazioni pari ad almeno 14/ore settimanali ed oltre secondo i carichi di lavoro previsti dallo svolgimento dell'attività medica di cui al disciplinare di incarico allegato.

Dott. PONTI Daniele

n. a Varese il 12/07/1954, res. in Induno Olona Via Martiri della Libertà, 5

Incarico professionale in sostituzione ferie per direzione sanitaria, assistenza medica e servizio di guardia medica notturna a favore degli ospiti in soggiorno presso la R.S.A. A.S.Far.M. così come anche previsto dalle DGR 12618 /2003 - 2569/2989/2014 e loro modifiche ed integrazioni pari a 12/ore settimanali per quattro settimane nell'arco dell'anno di cui al disciplinare di incarico allegato.

- **Dott. MIGLIERINA Silvio,**

n. a Varese il 09/01/1968, res. Solbiate Arno Via Garibaldi, 2

C.F. SRI TMS 87L09 L682 L

Incarico professionale di consulenza fisiatrica per gli ospiti della R.S.A. A.S.Far.M. per almeno 4/6 ore/mese in rapporto di libera professione;

- **Dott. ssa MANZONI Letizia ,
Dottore in Educazione Professionale
n. a Varese il 17/01/1982, res. Varese, Via Cernuschi, 59 – C.F.
MNZLTZ82A57L682F**

Diploma di laurea in Educazione Professionale appartenente alla classe n. SNT/2 delle Lauree in Professioni Sanitarie (facoltà di Medicina e Chirurgia) conseguito presso l'Università degli Studi dell'Insubria di Varese in data 14/11/2011.

Svolge l'attività di educatore professionale, in rapporto di libera professione con incarico a tempo determinato per tutte le assenze e le sostituzioni del personale di ruolo aziendale, con monte ore pari ad almeno 18 ore settimanali e con attività di lavoro implementabile in funzione delle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di animazione ricreativa socio-culturale della R.S.A. dell'Azienda; Inoltre Svolge l'attività di educatore professionale, in rapporto di contratti di somministrazione lavoro agenzia interinale con incarico a tempo determinato per lo svolgimento di eventuali attività animative e socio culturali da dedicare al progetto ADI-Voucher svolto per conto dell' ATS dell'Insubria;

- **Dott. CAPACCIONI Matteo,
Dottore in Scienze Fisioterapiche
n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 – C.F.
CPCMTT93R08D869O**

Diploma di laurea in Fisioterapia presso l'Università degli Studi dell'Insubria in data 18/11/2015.

Svolge l'attività di fisioterapista, in rapporto di libera professione con incarico a tempo determinato per almeno 20 ore settimanali in caso di ogni sostituzione del personale di ruolo fisioterapista aziendale già in servizio presso la Rsa Asfarm, l'attività di lavoro potrà essere implementata in funzione delle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di recupero e rieducazione funzionale degli ospiti in soggiorno presso il modulo accreditato a Regione Lombardia;

Mentre per quanto attiene alle professionalità da impegnare nello svolgimento dei servizi di Adi – Voucher sociosanitario realizzati secondo il patto di accreditamento in essere con l'ATS della Provincia di Varese, sono stati individuati per gli incarichi professionali di seguito meglio elencati con l'osservanza dei patti, delle condizioni e dei compensi risultanti dagli specifici disciplinari allo scopo predisposti da approvare e sottoscrivere i seguenti medici e paramedici:

- **Dott.ssa PETITTI DI RORETO Cristina,
n. a Varese il 04/10/1963 , res. in Induno Olona Via M.te Orsa , 72**

Incarico professionale di medico di medicina generale e geriatrica per pazienti Adi e **Medico Incaricato delle attività di Case Manager** per le attività accreditate al Fsr. così come anche previsto dalle DGR 12618/2003 - 2569/2989 /2014 e loro modifiche ed integrazioni pari ad almeno 2 ore mensili, implementabili a 5 ore mensili in caso di necessità operative dal 01.01.2022 al 31.12.2022.

- **Dott. CAPACCIONI Matteo,**
Dottore in Scienze Fisioterapiche
n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 – C.F.
CPCMTT93R08D869O
Diploma di laurea in Fisioterapia presso l'Università degli Studi dell'Insubria in data 18/11/2015.
Svolge l'attività di fisioterapista, in rapporto di libera professione per almeno 5 ore settimanali ove necessario, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto per conto dell' ATS dell'Insubria;
 - **BOICIUC Petru Adrian,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Viseu – Romania il 07/12/1984, residente in Sumirago - Via Trento, 71 – C.F.
BCCPRD84T07Z129F
Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso IL Gruppo Sanitario di Baia di Mare (Romania) in data 05/09/2014.
Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 24 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI svolto da A.S.Far.M. per conto dell'ATS INSUBRIA della Provincia di Varese.
 - **Dott. MARTIGNONI Matteo,**
Dottore in Medicina Fisica e Riabilitazione
n. a Somma Lombardo 11/12/1981, res. Samarate, Via Giosuè Borsi, 53 –
C.F. MRTMTT81T11I819W
Diploma di laurea in Medicina Generale con specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitazione conseguita presso Università degli Studi dell'Insubria in data 25/07/2011.
Svolge l'attività di Medico Fisiatra, in rapporto di libera professione per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto per conto dell' ATS dell'Insubria;
- GRANDE Valentina,**
DOTTORE in SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
n. a Varese il 21.01.1986, res. Saltrio, Via M. Buonarroti, 7 –
C.F. GRNVNT86A61L682B
Diploma di Dottore in scienze e Tecniche Psicologiche conseguito presso l'Università degli Studi di Milano in data 25/09/2009. Svolge l'attività di consulente Psicologo, in rapporto di libera professione per almeno 6 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI –Voucher svolto per conto dell' ATS dell'Insubria.

Per quanto attiene alla gestione del punto prelievo aziendale gli operatori infermieristici che hanno risposto all'avviso di manifestazione di interesse sono risultati essere :

- **BOICIUC Petru Adrian,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Viseu – Romania il 07/12/1984, residente in Sumirago - Via Trento, 71 – C.F. BCCPRD84T07Z129F
Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso IL Gruppo Sanitario di Baia di Mare (Romania) in data 05/09/2014.
Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del punto prelievo aziendale con corresponsione dell'importo orario di €. 25,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **MARUCA Gianfranca,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Pisciotta il 25/06/1962, residente in Varese Via Astico, 36 – C.F. MRCGFR62H65G707N
Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso la scuola per infermieri professionali "Massimina Livraga" di Tradate in data 03/07/1982.
Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del punto prelievo aziendale con corresponsione dell'importo orario di €. 25,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **COLFERAI Maura,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Varese il 05/12/1957, residente in Varese Via Olsavia, 8 – C.F. CLFMRA57T45L682J
Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso la scuola per infermieri professionali – Ospedale di Circolo e fondazione macchi di Varese in data 01/07/1976.
Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del punto prelievo aziendale con corresponsione dell'importo orario di €. 25,00 oltre Iva e ritenute di legge;

Per quanto attiene alla gestione dei turni di lavoro notturno del servizio di farmacia pubblica i professionisti che hanno risposto all'avviso di manifestazione di interesse sono risultati essere :

- **FERRARO Arturo,**
FARMACISTA
n. a Gallarate il 07/06/1950, residente in Gallarate Via s. Candido, 16 bis – C.F. BNTLSI87P64B300H
Diploma di Laurea Farmacista conseguito presso l'Università degli Studi di Pavia nell'anno 1983. Iscritto all'ordine dei Farmacisti della Provincia di Varese al nr. 1026.

Svolge l'attività di Farmacista, in rapporto di libera professione con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione della farmacia con corresponsione dell'importo orario di €. 36,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **FERRARI Daniela,
FARMACISTA**

**n. a Novara il 23/03/1965, residente in Galliate (NO) Via q. Sella, 80 –
C.F. FRRDNL65C63F952Q**

Diploma di Laurea Farmacista conseguito presso l'Università degli Studi di Pavia nell'anno 1984. Iscritto all'ordine dei Farmacisti della Provincia di Novara, Verbano, Cusio, Ossola al nr. 1591.

Svolge l'attività di Farmacista, in rapporto di libera professione con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione della farmacia con corresponsione dell'importo orario di €. 30,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **IGNI Maria Chiara
FARMACISTA**

**n. a Tradate il 21/11/1986, residente in Fagnano Olona (VA) Via Rosmini, 2
C.F. PGNMCH86S61L319G**

Diploma di Laurea Farmacista conseguito presso l'Università degli Studi di Novara nell'anno 2010. Iscritto all'ordine dei Farmacisti della Provincia di Varese al nr. 1974.

Svolge l'attività di Farmacista, in rapporto di libera professione con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione della farmacia con corresponsione dell'importo orario di €. 30,00 oltre Iva e ritenute di legge;

Di tutti i professionisti indicati le responsabili dei servizi finanziari dell'area farmacia e dell'area servizi sociosanitari hanno provveduto a verificare il possesso dei requisiti di legge previsti dalla vigente normativa con l'acquisizione delle le certi prima di poter procedere all'affidamento degli incarichi di che trattasi.

Al termine della relazione del Presidente la consigliera Zavaglia verifica i disciplinari di incarico predisposti e fa propria la relazione del Presidente.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente e ritenuto di farla propria;

VISTA la proposta del Presidente di affidamento degli incarichi professionali da affidare per l'anno 2021 per garantire la continuità assistenziale nello svolgimento dei servizi sanitari di RSA, ADI Voucher e di gestione del punto prelievo aziendale per quanto attiene al servizio di infermiere prelevatore per quest'ultimo , e ritenuto di farla propria;

RICORDATO che, ai sensi della normativa vigente, la suddetta deliberazione del CDA, unitamente al parere positivo del RUP costituisce "proposta di affidamento dell'incarico";

RICHIAMATI: • l'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 sulle fasi delle procedure di affidamento che specifica al comma 5 "La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione"; • l'art. 33, comma 1, del decreto medesimo secondo cui "La proposta di aggiudicazione e' soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante

e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni”;

RITENUTO, pertanto, di approvare gli affidamenti degli incarichi libero professionali al personale medico e paramedico di cui alle premesse narrative per l'anno 2021 che qui si intendono richiamate integralmente;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO, quanto disposto dal d. lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (nel seguito «TUSPP» o «TU 2016»), come integrato e modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 (di seguito indicato con “decreto correttivo”);

VISTO, che le aziende speciali, quali enti pubblici economici, sono ricomprese nel dettato dell' art. 2, c. 1, lett. a), TUSPP, mentre quelle prive di rilevanza economica sono ricomprese nell' art. 1, c. 2, d.lgs. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

ATTESO, che A.S.Far.M., è qualificabile (in relazione alla propria attività esercitata), come ente pubblico economico retto sottoforma di impresa pubblica;

CHE TENENDO conto della natura di impresa di questa azienda, non sussiste la determina a contrattare di cui all' art. 192 (Determinazioni a contrattare e relative procedure), TUEL;

VISTO,

- il dPR 633/1972 (Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto);
- la l. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il d.lgs. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) (nel seguito TUEL);
- il dPR 455/2000 (Regolamento recante disposizioni relative agli uffici di diretta collaborazione del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato);
- il d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE);
- il d.lgs. 81/2008 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) (nel seguito TUSSL);
- il Testo sul funzionamento dell' Unione europea (nel seguito TFUE) in vigore dall' 1/12/2009;
- la l. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);

- il d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- il d.lgs. 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- la l. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- il d.lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- la direttiva 2014/24/UE (Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE Testo rilevante ai fini del SEE);
- la legge delega 11/2016 (Deleghe al Governo per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- il d.lgs. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) (nel seguito, TUSPP);
- il d.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- il d.l. 32/2019 (Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici), convertito, con modifiche, dalla l. 55/2019 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici);
- le delibere/pareri/linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel seguito, ANAC), per quanto qui di stretto interesse;
- le delibere/pareri dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (nel seguito, AGCM) per quanto qui di stretto interesse ovvero per quanto non inciso dalle modifiche apportate al d.lgs. 50/2016;
- IL D.L. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 (la presente disciplina trova applicazione per appalti avviati entro la data del 31 dicembre 2021);
- lo statuto di questa azienda;
- i contratti di servizio di questa azienda;
- il regolamento appalti di questa azienda;
- il codice etico applicato da questa azienda;
- ogni delibera dell'organo amministrativo a tutt'oggi connessa e/o inerente al presente affidamento;
- il codice civile;
- il codice penale;
- il codice del processo amministrativo (nel seguito, Cpa);
- il bilancio di previsione di questa azienda per l'esercizio in corso regolarmente approvato dagli organi istituzionali competenti;

NOTO che questa azienda speciale ha dato luogo non disponendo di un albo fornitori o di elenchi di operatori economici, ad avviso di manifestazione di interesse per la ricerca delle

candidature disponibili all'affidamento degli incarichi libero professionali di cui in parola e che tutti comunque risultano essere ben al disotto del valore di 40.000 sempre ed in considerazione ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 50/2016;

NOTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato codice;

NOTO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto o in amministrazione diretta;

CONSIDERATO che tutti gli affidamenti di incarico libero professionale di cui al presente provvedimento avranno durata certa e determinata essendo redatti per la sola annualità corrente dal 01.01.2022 al 31.12.2022 e di cui ai distinti disciplinari di incarico di seguito predisposti ed allegati per formarne parte integrante e sostanziale;

DATTO ATTO CHE tutti i professionisti indicati nel presente provvedimento anno favorevolmente accettato le indicazioni di affidamento di incarico e le proposte economiche di corrispettivo che risultano invariate rispetto allo scorso 2020;

RITENUTA pertanto la sottoscrizione dei singoli disciplinari di incarico alle medesime condizioni per l'anno 2022 e quindi particolarmente congrui e rispondenti alle necessità di contenimento della spesa aziendale e pertanto meritevole di approvazione;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere alla sottoscrizione dei disciplinari di incarico predisposti per i diversi liberi professionisti individuati nelle premesse narrative e che qui si intendono integralmente richiamati per la corretta gestione dei servizi sanitari di RSA, ADI Voucher e Punto Prelievo Aziendale,

CONSIDERATI inoltre:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore ad €. 40.000,00, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

ATTESO CHE durante tutto l'anno 2021 i servizi consulenziali affidati sono stati svolti dai professionisti incaricati con zelo e diligenza, in osservanza dei patti e condizioni contenuti nei rispettivi disciplinari d'incarico e di tutte le disposizioni di legge e regolamenti vigenti nelle specifiche materie;

ATTESI altresì i provvedimenti della Giunta Regionale nr. X/2569 del 31/10/2014 ai punti 2.2.2. e 2.2.3 e la successiva delibera delle Regole del Servizio Sociosanitario per l'anno 2020 prevedono esplicitamente che l'ente gestore identifichi e garantisca la continuità assistenziale delle proprie attività indicando la descrizione quali-quantitativa delle risorse umane impiegate nei processi di assistenza, cosa che il presente provvedimento intende fare per dare evidenza a quelli che sono gli obblighi previsti dalla normativa di riferimento.

A tal fine infatti la tabella numerica del personale approvata unitamente al Bilancio di Previsione per l'anno 2022, esplicita e dichiara la composizione quali quantitativa per tutte le singole attività di servizio dell'azienda;

La direzione dell'Azienda verificate pertanto le ragioni di convenienza e di pubblico interesse per la rinnovazione dei rapporti professionali anche per l'anno 2020, stante la puntualità e la diligenza con cui i servizi assegnati sono sempre stati svolti, ha pertanto comunicato agli interessati la volontà di pervenire all'affidamento degli incarichi in parola, acquisendo dai professionisti dianzi elencati la totale disponibilità al rinnovo proposto.

Gli incarichi vengono pertanto confermati e/o affidati ai patti ed alle condizioni economiche risultanti nei disciplinari d'incarico agli atti dell'ufficio segreteria generale dell'Azienda, tenendo presente che tutte le attività mediche e paramediche inerenti i servizi di Rsa ed Adi sono state uniformate ai dettami di cui alle ultime Deliberazioni della Giunta Regionale Lombardia nr. 1765,2569, 2989/2014 e delibera delle regole del Piano Sociosanitario Lombardo per l'anno 2022, mentre per quanto attiene agli incarichi di infermiere prelevatore di punto prelievo gli stessi sono affidati ai professionisti che hanno presentato la propria candidatura spontanea a seguito di manifestazione di interesse sul sito istituzionale aziendale ma solo in caso di necessità e richiesta da parte del partner privato Bianalisi Spa che ha in service totale il servizio anche di infermiere prelevatore per manifestata indisponibilità nel reperire profili di infermieri professionali disponibili all'incarico;

RITENUTO INFINE,

di avere fornito adeguata motivazione sui presupposti di fatto e di diritto posti alla base della presente parte narrativa, ispirandosi ai principi generali dell' art. 3 (Motivazione del provvedimento), l. 241/1990 e particolari dell' art. 114, TUEL;

VISTO il vigente statuto aziendale;

Preso atto del voto consultivo favorevole del Direttore, nonché RUP;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di recepire quanto esposto nella precedente parte narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche in ossequio al dettato del d.lgs. 33/2013;

Di conferire, per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022, ai professionisti di seguito elencati gli incarichi a fianco di ciascuno riportati per le motivazioni in premessa esposte, nonché in

osservanza ed ai sensi dell'art. 36 comma2, lett. a del D.,Lgs 50/2016 e s.m.i. e più precisamente :

**Dott. ssa PETITTI DI RORETO Cristina, nata a Varese il 04/10/1963,
Residente in Induno Olona, Via Monte Orsa, 72**

Incarico di direzione sanitaria ed assistenza medica a favore degli ospiti ricoverati presso la R.S.A. A.S.Far.M.: Servizio di complessive 14,00 ore settimanali dal 01.01.2022 al 31.12.2022 , oltre al servizio di reperibilità telefonica e di presenza e prestazione attività medica in struttura entro 30 minuti dalla chiamata per reperibilità nei casi di necessità e all'eventuale prestazione del servizio di guardia medica notturna con presenza in struttura a serate prestabilite ed in conformità a quanto previsto dalle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 e s.m. che normano la gestione dei servizi di R.S.A. ed ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con l'ATS dell'Insubria per c/o di Regione Lombardia e che il professionista dichiara di conoscere, compenso orario lordo onnicomprensivo di € 55,00 /ora, oltre al rimborso forfetario giornaliero di €. 30,00 per il servizio di reperibilità H 24.

**Dott. PONTI Daniele nato a Varese il 12/07/1954,
residente in Induno Olona Via Martiri della Libertà, 5**

Incarico professionale in sostituzione ferie per direzione sanitaria, assistenza medica e servizio di guardia medica notturna a favore degli ospiti in soggiorno presso la R.S.A. A.S.Far.M. così come anche previsto dalle DGR 12618 /2003 - 2569/2989/2014 e loro modifiche ed integrazioni pari a 4/ore settimanali per quattro settimane nell'arco dell'anno di cui al disciplinare di incarico che segue dal 01.01.2022 al 31.12.2022, compenso orario lordo onnicomprensivo di € 55,00 /ora, oltre al rimborso forfetario giornaliero di €. 30,00 per il servizio di reperibilità H 24.

**Dott. Miglierina Silvio, nato a Varese il 09/01/1968,
Residente in Solbiate Arno, Via Garibaldi, nr. 2**

Incarico di consulente medico fisiatra a favore degli ospiti ricoverati presso la R.S.A. A.S.Far.M.

Servizio da svolgere con cadenza mensile per complessive nr. 4/6 ore ad accesso presso la struttura. Competenze pari a €. 390,00 lorde onnicomprensive per accesso in struttura.

**Dott. ssa, MANZONI Letizia ,nata a Varese il 17/01/1982.
Residente in Varese, Via Cernuschi, 59**

Incarico di Educatore professionale , svolge la sua attività in rapporto di libera professione con contratti di somministrazione lavoro incarico a tempo determinato per i servizi di R.S.A. e di Adi A.S.Far.M di cui alle premesse narrative che qui si intendono riportate.

La professionista incaricata sarà retribuita con un importo pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento dei servizi assistenziali di che trattasi in conformità al dettato previsto dalle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954 che

normano la gestione dei servizi di R.S.A. ed ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con l'ATS dell'Insubria per c/o di Regione Lombardia.

Dott. CAPACCIONI Matteo,

Dottore in Scienze Fisioterapiche

n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 – C.F. CPCMTT93R08D8690

Libero Professionista con laurea di primo livello in Fisioterapia, svolge la sua attività in rapporto di libera professione per i servizi di R.S.A. e di Adi A.S.Far.M di cui alle premesse narrative che qui si intendono riportate.

Il professionista incaricato sarà retribuito con un importo pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento dei servizi assistenziali di che trattasi in conformità al dettato previsto dalle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di R.S.A. ed ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con l'ATS dell'Insubria per c/o di Regione Lombardia.

**Dott. Martignoni Matteo, nato a Somma Lombardo il 11/12/1981,
Residente in Samarate, Via Borsi, 53**

Libero Professionista con laurea di primo livello in Fisiatria e riabilitazione, svolge la sua attività in rapporto di libera professione per il servizio di Adi A.S.Far.M., con attività pari a quattro ore settimanali, suscettibili di implementazione considerati i possibili carichi di lavoro aziendali nella gestione del servizio di assistenza domiciliare svolto per conto dell'ATS INSUBRIA della Provincia di Varese.

Competenze attribuite al professionista pari a €. 70,00 cad visita domiciliare, lorde ed onnicomprensive, per le attività effettivamente prestate nello svolgimento del servizio assistenziale di medico fisiatra al domicilio di cui alle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con Regione Lombardia.

GRANDE VALENTINA, nata a Varese il 21/01/1986

DOTTORE in SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE

Res. Saltrio, Via Buonarroti, 7 – c.f. GRNVNT86A61L682B

Diploma di Dottore in scienze e Tecniche Psicologiche conseguito presso l'Università degli Studi di Milano data 25/09/2009. Svolge l'attività di consulente Psicologo, in rapporto di libera professione per almeno 6 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI svolto per conto dell'Ats Insubria della Provincia di Varese.

Competenze attribuite al professionista pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento del servizio di medico psicologo di cui alle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con Regione Lombardia.

- **BOICIUC Petru Adrian,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Viseu – Romania il 07/12/1984, residente in Sumirago - Via Trento, 71 – C.F.
BCCPRD84T07Z129F

Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso IL Gruppo Sanitario di Baia di Mare (Romania) in data 07/07/200605/09/2014.

Competenze attribuite al professionista pari a €. 20,00 ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento del servizio di infermiere professionale di cui alle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con Regione Lombardia.;

;

Per quanto attiene alla gestione del punto prelievo aziendale gli operatori infermieristici dedicati al servizio di infermiere prelevatore che potranno essere incaricati dall'azienda in caso di necessità e richiesta da parte del partner privato nella gestione del servizio di Punto Prelievo ed i cui costi saranno tutti rimborsati a piè di lista sono :

- **BOICIUC Petru Adrian,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Viseu – Romania il 07/12/1984, residente in Sumirago - Via Trento, 71 – C.F.
BCCPRD84T07Z129F

Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso IL Gruppo Sanitario di Baia di Mare (Romania) in data 07/07/200605/09/2014.

Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del punto prelievo aziendale con corresponsione dell'importo orario di €. 25,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **MARUCA Gianfranca,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Pisciotta il 25/06/1962, residente in Varese Via Astico, 36 –
C.F. MRCGFR62H65G707N

Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso la scuola per infermieri professionali "Massimina Livraga" di Tradate in data 03/07/1982.

Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del punto prelievo aziendale con corresponsione dell'importo orario di €. 24,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **COLFERI Maura,**
INFERMIERE PROFESSIONALE
n. a Varese il 05/12/1957, residente in Varese Via Olsavia, 8 – C.F. CLFMRA57T45L682J

Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso la scuola per infermieri professionali – Ospedale di Circolo e fondazione macchi di Varese in data 01/07/1976.

Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del punto prelievo aziendale con corresponsione dell'importo orario di €. 24,00 oltre Iva e ritenute di legge;

Per quanto attiene alla gestione del servizio di turno notturno annuale per il servizio di farmacia pubblica sono incaricati i farmacisti:

- **FERRARO Arturo,
FARMACISTA**

**n. a Gallarate il 07/06/1950, residente in Gallarate Via s. Candido, 16 bis –
C.F. BNTLSI87P64B300H**

Diploma di Laurea Farmacista conseguito presso l' Università degli Studi di Pavia nell'anno 1983. Iscritto all'ordine dei Farmacisti della Provincia di Varese al nr. 1026.

Svolge l'attività di Farmacista, in rapporto di libera professione con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione della farmacia con corresponsione dell'importo orario di €. 36,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **FERRARI Daniela,
FARMACISTA**

**n. a Novara il 23/03/1965, residente in Galliate (NO) Via q. Sella, 80 –
C.F. FRRDNL65C63F952Q**

Diploma di Laurea Farmacista conseguito presso l' Università degli Studi di Pavia nell'anno 1984. Iscritto all'ordine dei Farmacisti della Provincia di Novara, Verbano, Cusio, Ossola al nr. 1591.

Svolge l'attività di Farmacista, in rapporto di libera professione con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione della farmacia con corresponsione dell'importo orario di €. 36,00 oltre Iva e ritenute di legge;

- **IGNI Maria Chiara
FARMACISTA**

**n. a Tradate il 21/11/1986, residente in Fagnano Olona (VA) Via Rosmini, 2
C.F. PGNMCH86S61L319G**

Diploma di Laurea Farmacista conseguito presso l' Università degli Studi di Novara nell'anno 2010. Iscritto all'ordine dei Farmacisti della Provincia di Varese al nr. 1974.

Svolge l'attività di Farmacista, in rapporto di libera professione con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione della farmacia con corresponsione dell'importo orario di €. 36,00 oltre Iva e ritenute di legge;

Di imputare la spesa annua derivante dal pagamento delle competenze spettanti ai diversi professionisti agli specifici capitoli del Bilancio 2022 delle due diverse aree gestionali dell'azienda : area farmacia e area seconda Sociosanitaria sui quali risulterà stanziata la dovuta disponibilità di fondi;

Di dare espressamente atto che, alla scadenza prefissata, gli incarichi conferiti vengono a cessare ad ogni effetto e che i professionisti incaricati non avranno altro diritto, oltre quello relativo alle competenze economiche spettanti, restando riservata all'Azienda la facoltà di

procedere all'eventuale rinnovo dell'incarico di che trattasi in osservanza delle norme di legge vigenti in materia;

Di Disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale di questa Azienda Speciale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, unitamente ai disciplinari di incarico dei professionisti incaricati;

Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Amministrazione Comunale, per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi del disposto dell'articolo 5, comma 5, dello Statuto Aziendale.

Del che si è redatto il presente verbale che viene in appresso sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Rag. Cesare Cappella



IL PRESIDENTE
Avv.to Claudio Casiraghi

TRASMISSIONE AL COMUNE

La presente deliberazione, non soggetta ad approvazione, è stata trasmessa al Comune d'Induno Olona, unitamente all'elenco previsto dall'articolo 5, comma 5, dello Statuto Aziendale, in data 28/01/2022 Prot. n. 1.

IL SEGRETARIO
Rag. Cesare Cappella



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata, in elenco, all'albo dell'Azienda il 28/01/2022 per 15 giorni consecutivi.

Induno Olona 28/01/2022

IL SEGRETARIO
Rag. Cesare Cappella



Copia conforme all'originale composta di n. 16 pagine.

Induno Olona, ____ / ____ / ____

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
Rag. Carla Colombo



A.S.Far.M.

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

Dott.sa PETITTI DI RORETO Cristina

Via Monte Orsa, 72

21056 INDUNO OLONA (VA)

C.F. PTTCST63R44L682R

**Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di direttore
sanitario, medico geriatra e Covid Manager
presso la R.S.A A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari
e Responsabile Sanitario Servizi Assistenza Domiciliare e
Case Manager ADI – A.S.Far.M.**

La sottoscritta Dott.sa Petitti di Roreto Cristina, nata a Varese il 04/10/1963, residente in Induno Olona, Via Monte Orsa, 72 iscritta all'Ordine dei Medici della Provincia di Varese dal 21/08/1990, al n. 04554,

dichiara di assumere

l'incarico della direzione sanitaria e del servizio di assistenza medica presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022 per un monte ore di complessive 14,00 ore settimanali, oltre al servizio continuo di reperibilità telefonica ed assistenza medica in struttura e per un monte ore di complessive 2 ore mensili per il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata.

In considerazione degli standards regionali di assistenza previsti dalla vigente normativa ed in particolare dalla D.G.R. 12618/2003, D.G.R. 8496/2008 e 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 e l.m.i. il medico incaricato si dichiara inoltre disponibile, a svolgere il servizio di reperibilità diurna/notturna con presenza fissa in struttura entro trenta minuti dalla richiesta di attivazione del servizio.

Competenze demandate al Direttore Sanitario:

- * Direzione sanitaria del modulo di RSA dell'Azienda Speciale A.S.Far.M.;
- * COVID Manager per i servizi di RSA ed ADI A.S.Far.M.;
- * Direttore Tecnico delle attività di ADI Assistenza Domiciliare integrata ai sensi delle vigenti normative regionali e di legge;
- * Case Manager per il servizio di ADI;
- * Controllo medico costante degli ospiti non autosufficienti totali e/o comunque classificati secondo le normative regionali di accreditamento delle R.S.A. per persone anziane in soggiorno presso la struttura, con relative prescrizioni di medicinali ed assistenza medica infermieristica e/o fisioterapica sanitaria ad ognuno necessaria, informazioni queste che

dovranno anche essere riassunte nel Pai (Piano di assistenza individualizzato) da redigere secondo le scadenze prestabilite previste dai piani di lavoro aziendali e comunque entro una settimana dall'ingresso in struttura di ogni nuovo ospite nel modulo assistenziale di RSA;

- * Compilazione delle cartelle sanitarie individuali degli ospiti, che dovranno essere tenute costantemente aggiornate con le annotazioni cliniche e gli abituali rilievi di competenza medico/infermieristica. Le indicazioni del medico sanitario dovranno tutte riportare data ed ora di svolgimento della rilevazione.
- * Trascrizione su apposito registro delle prescrizioni mediche, delle consegne e delle disposizioni impartite durante il servizio al personale infermieristico e addetto all'assistenza, di quale sovrintende l'attività lavorativa;
- * Compilazione dei dati sul movimento degli assistiti e collaborazione alla raccolta ed elaborazione di dati statistici necessari per la compilazione giornaliera, mensile, trimestrale ed annuale delle schede di rilevazione da inviare alla Regione Lombardia (S.os.i.a.);
- * Registrazione del carico e scarico dei medicinali e rifiuti considerati "ospedalieri speciali", nonché sorveglianza sulla loro custodia e dispensazione;
- * Sorveglianza sulle attività del personale infermieristico e assistenziale, affinché i servizi a favore dei ricoverati si svolgano e si attuino secondo corrette procedure sanitarie e in osservanza delle norme di convivenza prescritte dai regolamenti interni;
- * Visite mediche preventive agli ospiti prima della loro ammissione ai Reparti della struttura di R.S.A. ed anche del modulo di Casa Albergo;
- * Rilascio delle certificazioni di autosufficienza e non autosufficienza degli ospiti in soggiorno presso i Reparti della R.S.A., ogni qualvolta risulti necessario;
- * Redarre e Validare protocolli, procedure ed eventuali linee guida interne alla struttura, in materia sanitaria e verificarne la corretta applicazione, unitamente a tutte le procedure, protocolli ed attività Sanitarie inerenti anche il ruolo di Covid Manager;
- * Curare i rapporti con la ATS di riferimento per l'applicazione di iniziative di promozione della prevenzione, dell'educazione alla salute e della tutela sociosanitaria;
- * Vigilare sugli aspetti igienico-sanitari; sulla corretta compilazione della documentazione sociosanitaria; sulla corretta conservazione della documentazione sociosanitaria; sul rispetto della riservatezza dei dati sociosanitaria; sulla corretta conservazione, somministrazione, smaltimento dei farmaci e dei materiali a scadenza; sulla gestione dei rifiuti pericolosi potenzialmente infetti e speciali pericolosi.
- * Interventi e prestazioni urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati ed o dei pazienti Adi li renda necessari;
- * Servizio di reperibilità notturna e diurna in struttura dal 01.01.2022 al 31.12.2022 con intervento garantito nell'arco di 30 minuti dalla chiamata telefonica, restando inteso che le prestazioni, richieste e rese in reperibilità, saranno retribuite in caso di uscita presso la struttura con compenso di € 70,00 orari. A tal fine si dà espressamente atto tra le parti che il servizio di reperibilità medica diurna e notturna comporta a titolo tassativo la presenza del medico in struttura (o di suo sostituto) entro 30 minuti dalla richiesta di intervento di prestazione;
- * Programmazione dei piani di lavoro nell'ambito medico, infermieristico e fisioterapeutico per gli ospiti del modulo di Rsa e degli utenti dei servizi di Adi dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza annuale al Consiglio di Amministrazione;
- * Supervisione e verifica di tutte le attività di Adi svolte dall'Azienda Speciale A.S.Far.M.;
- * Le cartelle sanitarie degli ospiti dei servizi di Rsa e di Adi, unitamente a tutta la documentazione clinica, sono tenute e conservate a cura del personale infermieristico sino al momento della consegna all'archivio dell'Azienda;

Il servizio medico è svolto presso la struttura C.P.A. Centro Polivalente Anziani A.S.Far.M. Via Maciachini, 9 dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022, indicativamente nella fascia oraria di seguito esposta:

- Tutti i giorni feriali/festivi :

in fascia oraria tra le ore 08.00 e le ore 12,00 e tra le ore 14,00 e le ore 19,00

L'incarico di direttore sanitario Rsa, nonché di direttore tecnico dei servizi di Adi, di assistenza medica e servizio di guardia notturna (con eventuale presenza in struttura da prestare a favore degli ospiti della R.S.A.) è svolto in regime di esercizio di libera professione, il tutto con piena autonomia senza pertanto che fra lo stesso e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato e comunque come previsto dalle vigenti normative di legge vigenti per tempo.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 55,00 /ora, oltre al rimborso forfetario giornaliero di €. 30,00 per il servizio di reperibilità continua a favore della struttura, svolto secondo le indicazioni dei provvedimenti di legge regionali per le strutture sociosanitarie accreditate al FSR.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà la ritenuta d'acconto a norma di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta, risultando regolarmente iscritto all'E.N.P.A.M.

Rimane riservata all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque, ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista incaricato.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

IL MEDICO

Dott. sa Petitti di Roreto Cristina

A.S.Far.M.

Il direttore Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : asfarm@tin.it - sito internet : www.asfarm.it

Dott. PONTI Daniele

Via Martiri della Libertà 5

21056 INDUNO OLONA (VA)

C.F. PNTDNL54L12L682A

Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio medico sostituto presso la R.S.A A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari Presso il Centro Polivalente per l'Assistenza alle Persone Anziane Del COMUNE DI INDUNO OLONA

Il sottoscritto Dott. Ponti Daniele, nato a Varese il 12/07/1954, residente in Induno Olona, Via Martiri della Libertà, 5 iscritta all'Ordine dei Medici della Provincia di Varese dal 23/01/1980, al n. 02630,

dichiara di assumere

l'incarico di sostituzione della direzione sanitaria e del servizio di assistenza medica presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022 per un monte ore di complessive 14,00 ore settimanali, oltre al servizio continuo di reperibilità telefonica ed assistenza medica in struttura e per un monte ore di complessive 2 ore mensili per il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata .

In considerazione degli standards regionali di assistenza previsti dalla vigente normativa ed in particolare dalla D.G.R. 12618/2003, D.G.R. 8496/2008 e 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 il medico incaricato si dichiara inoltre disponibile, a svolgere il servizio di reperibilità diurna/notturna con presenza fissa in struttura entro trenta minuti dalla richiesta di attivazione del servizio.

Competenze demandate al Direttore Sanitario:

- * Direzione sanitaria del modulo di RSA dell'Azienda Speciale A.S.Far.M.;
- * Controllo medico costante degli ospiti non autosufficienti totali e/o comunque classificati secondo le normative regionali di accreditamento delle R.S.A. per persone anziane in soggiorno presso la struttura, con relative prescrizioni di medicinali ed assistenza medica infermieristica e/o fisioterapica sanitaria ad ognuno necessaria, informazioni queste che dovranno anche essere riassunte nel Pai (Piano di assistenza individualizzato) da redarre secondo le scadenze prestabilite previste dai piani di lavoro aziendali e comunque entro una settimana dall'ingresso in struttura di ogni nuovo ospite nel modulo assistenziale di RSA;
- * Compilazione delle cartelle sanitarie individuali degli ospiti, che dovranno essere tenute costantemente aggiornate con le annotazioni cliniche e gli abituali rilievi di competenza medico/infermieristica. Le indicazioni del medico sanitario dovranno tutte riportare data ed ora di svolgimento della rilevazione.
- * Trascrizione su apposito registro delle prescrizioni mediche, delle consegne e delle disposizioni impartite durante il servizio al personale infermieristico e addetto all'assistenza, di quale sovrintende l'attività lavorativa;
- * Compilazione dei dati sul movimento degli assistiti e collaborazione alla raccolta ed elaborazione di dati statistici necessari per la compilazione giornaliera, mensile, trimestrale ed annuale delle schede di rilevazione da inviare alla Regione Lombardia (S.os.i.a.);
- * Registrazione del carico e scarico dei medicinali e rifiuti considerati "ospedalieri speciali", nonché sorveglianza sulla loro custodia e dispensazione;
- * Sorveglianza sulle attività del personale infermieristico e assistenziale, affinché i servizi a favore dei ricoverati si svolgano e si attuino secondo corrette procedure sanitarie e in osservanza delle norme di convivenza prescritte dai regolamenti interni;
- * Visite mediche preventive agli ospiti prima della loro ammissione ai Reparti della struttura di R.S.A. ed anche del modulo di Casa Albergo;
- * Rilascio delle certificazioni di autosufficienza e non autosufficienza degli ospiti in soggiorno presso i Reparti della R.S.A., ogni qualvolta risulti necessario;
- * Redarre e Validare protocolli, procedure ed eventuali linee guida interne alla struttura, in materia sanitaria e verificarne la corretta applicazione;
- * Curare i rapporti con la ATS di riferimento per l'applicazione di iniziative di promozione della prevenzione, dell'educazione alla salute e della tutela sociosanitaria;
- * Vigilare sugli aspetti igienico-sanitari; sulla corretta compilazione della documentazione sociosanitaria; sulla corretta conservazione della documentazione sociosanitaria; sul rispetto della riservatezza dei dati sociosanitaria; sulla corretta conservazione, somministrazione, smaltimento dei farmaci e dei materiali a scadenza; sulla gestione dei rifiuti pericolosi potenzialmente infetti e speciali pericolosi.
- * Interventi e prestazioni urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati ed o dei pazienti Adi li renda necessari;
- * Servizio di reperibilità notturna e diurna in struttura dal 01.01.2022 al 31.12.2022 con intervento garantito nell'arco di 30 minuti dalla chiamata telefonica, restando inteso che le prestazioni, richieste e rese in reperibilità, saranno retribuite in caso di uscita presso la struttura con compenso di € 70,00 orari. A tal fine si dà espressamente atto tra le parti che il servizio di reperibilità medica diurna e notturna comporta a titolo tassativo la presenza del medico in struttura (o di suo sostituto) entro 30 minuti dalla richiesta di intervento di prestazione;
- * Direttore Tecnico delle attività di ADI Assistenza Domiciliare integrata ai sensi delle vigenti normative regionali e di legge;
- * Programmazione dei piani di lavoro nell'ambito medico, infermieristico e fisioterapeutico per gli ospiti del modulo di Rsa e degli utenti dei servizi di Adi dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza annuale al Consiglio di Amministrazione;
- * Supervisione e verifica di tutte le attività di Adi svolte dall'Azienda Speciale A.S.Far.M.;

- * Le cartelle sanitarie degli ospiti dei servizi di Rsa e di Adi, unitamente a tutta la documentazione clinica, sono tenute e conservate a cura del personale infermieristico sino al momento della consegna all'archivio dell'Azienda;

Il servizio medico è svolto presso la struttura C.P.A. dal 01 gennaio al 31 dicembre 2020 , indicativamente nella fascia oraria di seguito esposta:

- Tutti i giorni feriali/festivi :

in fascia oraria tra le ore 08.00 e le ore 12,00 e tra le ore 14,00 e le ore 19,00

L'incarico di sostituzione direttore sanitario Rsa, nonché di direttore tecnico dei servizi di Adi, di assistenza medica e servizio di guardia notturna (con eventuale presenza in struttura da prestare a favore degli ospiti della R.S.A.) è svolto in regime di esercizio di libera professione, il tutto con piena autonomia senza pertanto che fra lo stesso e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato e comunque come previsto dalle vigenti normative di legge vigenti per tempo.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 55,00 /ora, oltre al rimborso forfetario giornaliero di €. 30,00 per il servizio di reperibilità continua a favore della struttura, svolto secondo le indicazioni dei provvedimenti di legge regionali per le strutture sociosanitarie accreditate al FSR.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà la ritenuta d'acconto a norma di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta, risultando regolarmente iscritto all'E.N.P.A.M.

Rimane riservata all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque, ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista incaricato.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

IL MEDICO

f.to Dott. Ponti Daniele

A.S.Far.M.

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : asfarm@tin.it - sito internet : www.asfarm.it

Dott. Silvio Miglierina

Via Garibaldi n°2
21048 Solbiate Arno (VA)
Tel. 0331-993517
Cell. 338-7335730

C.F. SRI TMS 87L09 L682 L

**Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio medico fisiatra
presso l'A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari
Centro Polivalente per l'assistenza agli Anziani di Induno Olona.**

Il sottoscritto Dott. Silvio Miglierina, nato a Varese il 09/01/1968, e residente in Solbiate Arno – Via Garibaldi. Nr. 2 – C.F. SRI TMS 87L09 L682 L;

dichiara d'assumere

l'incarico del servizio di consulenza medico fisiatrica specialistica presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022 per un monte-ore

mensile di complessive 4/6 ore oltre ad eventuali prestazioni aggiuntive a "consulenza" se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria della R.S.A. A.S.Far.M.

Competenze demandate al Medico Specialista:

- Programmazione dei piani di lavoro nell'ambito della medicina fisiatrica per gli ospiti in soggiorno e cura presso la Rsa A.S.Far.M., dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;
- Controllo medico fisiatrico degli ospiti non autosufficienti in soggiorno presso la struttura, con relative prescrizioni di ausili e/o assistenza medica fisioterapica sanitaria ad ognuno necessaria;
- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del medico specialista con indicazione di data ed ora dell'osservazione;
- Impartire al personale medico generico, infermieristico e fisioterapico le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli ospiti.
- Visite mediche preventive agli ospiti non autosufficienti prima della loro ammissione ai reparti della R.S.A. A.S.Far.M.;
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria della R.S.A.;

Il servizio medico specialistico è svolto presso la struttura della R.S.A. A.S.Far.M. indicativamente una volta al mese (3 lunedì del mese) nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 e le ore 12,30 oppure tra le ore 14,00 e le ore 17,00 ed ogni volta per quattro/sei ore consecutive.

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 390,00/accesso e per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove

sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

IL MEDICO

f.to Dott. Silvio Miglierina

A.S.Far.M.

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : asfarm@tin.it - sito internet : www.asfarm.it

-
- **Dott. ssa Manzoni Letizia ,
Dottore in Scienze dell'Educazione**

n. a Varese il 17/01/1982, res. Varese, Via Cernuschi, 59 – C.F. MNZLTZ82A57L682F

**Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di educatore
professionale per i servizi di RSA A.S.Far.M. e di Assistenza Domiciliare
Integrata Adi
presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari**

La sottoscritta Dott.ssa Manzoni Letizia, nata a Varese il 17/01/1982, e residente in Varese Via Cernuschi, 59

dichiara d'assumere

l'incarico del servizio di consulenza per educatore professionale a chiamata presso la R.S.A. A.S.Far.M. di Induno Olona dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022 per un monte di complessive 18 ore settimanali, per la sostituzione di ogni assenza da parte del personale aziendale dipendente nel medesimo ruolo nella gestione della R.S.A., ed eventuali prestazioni aggiuntive a "consulenza" se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria della R.S.A. A.S.Far.M. durante la programmazione

di eventuali servizi di assistenza domiciliare ADI per conto dell'ATS Insubria della Provincia di Varese.

Competenze demandate al professionista :

- Programmazione dei piani di lavoro per educatore professionale a favore degli utenti del servizio di R.S.A. A.S.Far.M., dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;
 - Programmazione dei piani di lavoro, dove richiesto, per educatore professionale a favore degli utenti del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza annuale al Consiglio d'Amministrazione;
 - Realizzazione del piano di lavoro programmato direttamente al domicilio dell'utente del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;
 - Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;
 - Relazionarsi con il personale medico generico, infermieristico e fisioterapico per conoscere le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli utenti;
 - Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria del servizio di ADI.
-
- L'attività professionale è svolta presso la struttura C.P.A. indicativamente una volta alla settimana nella fascia oraria compresa tra le ore 08,00 e le ore 12,00 oppure le ore 14,00 e le ore 18,00 ed ogni volta per quattro ore consecutive.
 - Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.
 - Le prestazioni sanitarie sono retribuite con rapporto di contratto di somministrazione con agenzia interinale.
 - Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

L'Educatore Professionale
f.to Dott. ssa Manzoni Letizia

A.S.Far.M.
f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : asfarm@tin.it - sito internet : www.asfarm.it

Dottor CAPACCIONI MATTEO

Dottore in Scienze Fisioterapiche

n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 C.F. CPCMTT93R08D869O

Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di fisioterapista professionale per i servizi di R.S.A. A.S.Far.M. ed il Servizio di ADI Assistenza Domiciliare Integrata

Il sottoscritto Dott. Capaccioni Matteo, nato a Gallarate il 08/10/1993, e residente in Varese Via Merini, 24

dichiara d'assumere

l'incarico per lo svolgimento del servizio di fisioterapista presso la R.S.A. A.S.Far.M. in sostituzione di altro personale assente di ruolo nella medesima funzione con attività da realizzarsi, anche con

cadenza discontinua, a favore degli ospiti non autosufficienti della struttura pari ad almeno 20 ore settimanali nel periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022.

Si dichiara inoltre disponibile qualora necessario, in orari, giorni e turni non di servizio presso la Rsa a rendersi disponibile per eventuali servizi di consulenza fisioterapica nell'ambito dell'attività di assistenza domiciliare integrata svolta da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari, con accesso a libera prestazione se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata.

Competenze demandate al professionista :

- Programmazione delle attività di recupero funzionale per fisioterapia a favore degli ospiti del servizio di RSA A.S.Far.M. su indicazioni del PRI redatto dal medico Fisiatra della struttura;
- Relazionarsi con il personale medico e paramedico eventualmente già impegnato nelle attività assistenziali a favore degli ospiti ricoverati presso la Rsa per conoscerne le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli utenti;
- Annotare sulle cartelle sanitarie individuali degli ospiti tutti i rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;
- Relazionarsi con l'ospite ed i suoi famigliari che terrà costantemente aggiornati circa le attività assistenziali direttamente prestate;
- Partecipare alle riunioni di Equipe per la redazione dei documenti di verifica previsti dalla vigente normativa regionale assistenziale;
- Realizzazione del piano di lavoro programmato direttamente al domicilio dell'utente del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, con il quale si relaziona costantemente per la verifica dello svolgimento delle attività sanitarie nei migliori orari di servizio possibile;
- Redazione del Pai al domicilio del paziente, annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria del servizio di ADI.

L'attività professionale è svolta presso la struttura C.P.A. indicativamente una volta alla settimana nella fascia oraria compresa tra le ore 08,00 e le ore 12,00 e le ore 14,00 e le ore 18,00 ed ogni volta per almeno quattro ore consecutive.

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 18,00/ ora per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

Il fisioterapista

f.to Dott. Matteo Capaccioni

A.S.Far.M.

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : asfarm@tin.it - sito internet : www.asfarm.it

Dott. Martignoni Matteo, nato a Somma Lombardo il 11/12/1981,

Residente in Samarate, Via Borsi, 53

**Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di medico fisiatra
a favore delle attività di Assistenza Domiciliare ADI
svolta da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari**

Il sottoscritto Dott. Matteo Martignoni , nato a Somma Lombardo il 11/12/1981, e residente in Samarate – Via Borsi, 53

dichiara d'assumere

l'incarico del servizio di consulenza medico fisiatrica specialistica nei servizi di Assistenza Domiciliare per ADI svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022 per un monte-ore mensile di complessive 4/6 ore oltre ad eventuali prestazioni aggiuntive a “consulenza” se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del Servizio di ADI A.S.Far.M.

Competenze demandate al Medico Specialista:

- Programmazione dei piani di lavoro nell'ambito della medicina fisiatrica per gli ospiti, dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;

- Controllo medico fisiatrico degli ospiti che accedono ai servizi di ADI gestiti da ASFARM in patto di accreditamento con Regione Lombardia, con relative prescrizioni di ausili e/o assistenza medica fisioterapica sanitaria ad ognuno necessaria;
- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del medico specialista con indicazione di data ed ora dell'osservazione;
- Impartire al personale medico generico, infermieristico e fisioterapico le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli ospiti.
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei pazienti ADI lo renda necessario e/o comunque richiesto dalla Direzione Medico Sanitaria di A.S.Far.M..

Il servizio medico specialistico è svolto direttamente al domicilio del paziente in carico ai servizi di Adi nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 e le ore 12,30 oppure tra le ore 14,00 e le ore 17,00 .

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 70,00/accesso e per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

IL MEDICO

f.to Dott. Matteo Martignoni

A.S.Far.M.

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : asfarm@tin.it - sito internet : www.asfarm.it

-
- **GRANDE VALENTINA**
 - **DOTTORE in SCIENZE PSICOLOGICHE**
n. a Varese il 21.01.1986, res. Saltrio, Via M.Buonarroti, 7 – C.F.GRNVNT86A61L682B
-

Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio medico di consulenza psicologica nei servizi di Assistenza Domiciliare ADI

svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari

La sottoscritta, Grande Valentina, nata a Varese il 21.01.1986, e residente in Saltrio – Via M. Buonarroti

dichiara d'assumere

l'incarico del servizio di consulenza psicologica nei servizi di Assistenza Domiciliare per ADI svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022 per un monte-ore mensile di complessive 4/6 ore oltre ad eventuali prestazioni aggiuntive a “consulenza” se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del Servizio di ADI A.S.Far.M.

Competenze demandate al Medico Specialista:

- Indagine e supporto psicosociale al paziente dei servizi di ADI ;
- Valutazioni psicodiagnostiche individuali e familiari;
- Sostegno psicologico ai minori ed alle famiglie in carico al servizio;
- Formulazione, realizzazione e verifica dei progetti sui minori allontanati dal proprio nucleo familiare o affidati ad enti o famiglie affidatarie;
- Collegamenti in rete con eventuali altre agenzie coinvolte nella gestione dei casi;
- Supporto alle famiglie in crisi su cui esistano specifici provvedimenti;
- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del medico specialista con indicazione di data ed ora dell'osservazione;
- Impartire al personale medico generico, infermieristico e fisioterapico le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli ospiti.
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei pazienti ADI lo renda necessario e/o comunque richiesto dalla Direzione Medico Sanitaria di A.S.Far.M..

Il servizio medico specialistico è svolto direttamente al domicilio del paziente in carico ai servizi di Adi nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 e le ore 12,30 oppure tra le ore 14,00 e le ore 17,00 .

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 70,00/accesso e per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

IL MEDICO

f.to Dott.sa Grande Valentina

A.S.Far.M.

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : asfarm@tin.it - sito internet : www.asfarm.it

Dott. BOICUIC PETRU ADRIAN nato a Viseu (Romania) il 07/12/1984,

Residente in Sumirago, Via Trento, 71

Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di Infermiere professionale per i servizi di Assistenza Domiciliare Integrata Adi presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari

Il sottoscritto Dott. Boiciuc Petru Adrian, nato a Viseu (Romania) il 07/12/1984, e residente in Sumirago Via Trento, 71

dichiara d'assumere

l'incarico per lo svolgimento del servizio di Infermiere domiciliare presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona fino a tutto il 31 dicembre 2022 per un monte ore complessivo mensile pari ad almeno 24 ore settimanali ed eventuali prestazioni aggiuntive a "consulenza" se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata

Competenze demandate al professionista :

- Programmazione delle attività infermieristiche a favore degli utenti del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI entro 24 ore dalla segnalazione di presa in carico da parte della competente Ats di riferimento;
- Realizzazione del piano di lavoro programmato direttamente al domicilio dell'utente del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, con il quale si relazionerà costantemente per la verifica dello svolgimento delle attività sanitarie nei migliori orari di servizio possibile;
- Redazione del Pai al domicilio del paziente, annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;.
- Relazionarsi con il personale medico e paramedico eventualmente già impegnato nei medesimi servizi di assistenza domiciliare per conoscere le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli utenti;

- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria del servizio di ADI.

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 20,00/ ora per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 01 gennaio 2022

L'Infermiera Professionale
f.to Dott. Petru Adrian Boiciuc

A.S.Far.M.
f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@asfarm.it - sito internet : www.asfarm.it

DISCIPLINARI DI INCARICO ANNO 2022

**Disciplinare di affidamento di incarico
attività di infermiere professionale presso la sede di**

A.S.Far.M. di Via Jamoretti, 51

PUNTO PRELIEVO AZIENDALE

21056 Induno Olona

A.S.Far.M.
Induno Olona
(Varese)

**Contratto libero professionale per
l'attività di Infermiere Professionale**

OGGI

giorno 02 (due) mese 01 (gennaio), anno duemilaventidue (2022)

PRESSO

La sede A.S.Far.M. di Induno Olona sita in Via Jamoretti, 51

TRA

- A.S.Far.M. s.p.a. con sede in I-21056 Induno Olona (Varese), Via Jamoretti, 51, p.iva 02020550121, iscritta alla CCIAA di Varese, a nome del suo legale rappresentante Rag. Cesare Cappella, nato a Varese il 17/06/1971 il quale non agisce in proprio ma in nome e per conto di detta società speciale monocomunale multiservizi e nel seguito anche definita «*il committente*»

E

- il/la signor/a BOICIUC PETRU ADRIAN

nato/a a Viseu de sus (romania) il 07/12/1984

residente in Sumirago (VA),

Via Trento, n.71

c.f. BCCPRD84T07Z129F p.iva. 03619520129 la quale agisce in proprio, abilitata alla professione di infermiere nel seguito anche indicato «*il professionista*»

- e nel seguito anche indicati in via congiunta come «*le parti*» e in via disgiunta come «*la parte*»

CONSIDERATO

- 1) il regolamento interno per gli appalti (qui sottosoglia comunitaria) ai sensi dell' art. 125 (*Lavori, servizi e forniture in economia*), c. 11, 2° periodo, D.Lgs. 163/2006 (codice unico appalti) ed il DPR 207/2010 (regolamento di esecuzione) ;

PREMESSO

- 2) che la committente ha, in ragione del perseguimento dei propri fini istituzionali, la necessità di dar luogo alle attività di Punto Prelievo presso la sede aziendale in Induno Olona - Via Jamoretti, 51, che consiste inoltre nell'affidamento dell'incarico del servizio di prelievo ad infermieri professionali in regime di libera professione ;
- 3) che contestualmente il professionista incaricato dichiara sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000, note le conseguenze penali di cui al relativo art. 76, per quanto dichiarato nella presente parte narrativa ai punti *sub* 4, 5, 6, 10, 11, 12, 13, 14, 15;
- 4) che il professionista è in possesso dei requisiti di idoneità professionale così come meglio dichiarato e documentato tramite il deposito agli atti aziendali di copia dei titoli di studio conseguiti unitamente alla certificazione di iscrizione valida per il corrente anno al proprio albo aziendale e di copia di polizza assicurativa contro i rischi di svolgimento della propria attività libero professionale ;
- 5) che il professionista è in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all' art. 38 (*Requisiti di ordine generale*), D.Lgs. 163/2006;
- 6) che contestualmente il professionista dichiara, sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000, di conoscere le conseguenze penali di cui al relativo art. 76;
- 7) che con riferimento ai criteri dell' art. 83 (*Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*), D.Lgs. 163/2006 (per quanto qui compatibile), i parametri di prezzo orario-qualità dell'attività libero professionale svolta sono stati considerati idonei, onnicomprensivi e più che soddisfacenti per realizzare l'attività di che trattasi con presunzione di pariteticità ed autonomia tra le parti negoziali qui rappresentate, le quali ben potranno concordare liberamente modalità di esecuzione delle prestazioni, ispirate alle più varie esigenze, per meglio sviluppare i servizi di infermiere professionale in tutta sicurezza nell'erogazione dell'attività libero professionale di che trattasi;
- 8) che ai fini dei contatti con la committente si ha (oltre a quanto già specificato) : tel. (+39) 0332/206001, fax (+39)0332/201665, e-mail amministrazione@asfarm.it; oppure pec: asfarm@pec.it;
- 9) che ai fini dei contatti con il professionista si ha (oltre a quanto già specificato) : tel. (+39)_____, fax (+39)_____, e-mail _____@_____, pec _____@_____;
- 10) che il professionista occupa n. _____ dipendenti e che : INAIL codice ditta _____; INAIL posizione assicurativa territoriale _____, INPS eventuale matricola aziendale _____, INPS sede competente _____ INPS posizione contributiva individuale titolare/soci della ditta individuale _____, che contestualmente dichiara sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000 note le conseguenze penali di cui al relativo art. 76;
- 11) visto che ai fini del regime Iva il professionista dichiara di essere soggetto Iva _____;
_____;

- 12) che il professionista dichiara di godere di piena autonomia, con totale assunzione del rischio professionale nello svolgimento della mansione affidatale a proprio carico e con disponibilità in proprio delle dotazioni patrimoniali e delle cognizioni professionali necessarie per il corretto espletamento del mandato di che trattasi;
- 13) il professionista dichiara che il conto dedicato alle commesse pubbliche in via non esclusiva è il seguente :
conto corrente bancario _____ IBAN _____
- 14) il professionista dichiara inoltre le generalità e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul conto corrente sopra indicato :
— nome e cognome _____
— data e luogo di nascita _____
— residenza _____
— codice fiscale _____
- 15) il professionista con la firma del presente incarico professionale ai sensi del DPR 445/2001 assume inoltre tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche;
- 16) che valgono le seguenti abbreviazioni :
art., articolo
c., comma
C.C., codice civile
CCIAA, Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
cf, codice fiscale
D. Lgs., decreto legislativo
DPR, decreto Presidente della Repubblica
I, Italia
L., legge
lett., lettera
p.i., partita Iva
- 17) che ai fini di quanto previsto nell' ultimo comma dell' art. 10 (*Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*) del D.Lgs. 163/2006, ricopre il ruolo di responsabile unico del procedimento il direttore generale dell'Azienda Speciale A.S.Far.M. il sig. Cappella Cesare per i cui contatti vale quanto già specificato al precedente punto n. 8.

SI CONVIENE

Art. 1

(Accettazione della parte narrativa)

- 1) Le parti accettano integralmente, e senza riserve, quanto esposto nella precedente parte narrativa come se qui fosse stato totalmente riscritto.

Art. 2

(Condizioni contrattuali)

- 1) Con riferimento al punto n. 7 della parte narrativa :

- i) le parti unitamente ed in pieno accordo reciproco stabiliscono il prezzo orario unitario dell'attività libero professionale in €. 20,00 oltre Iva e da assoggettare alle ritenute ed agli eventuali contributi dovuti per legge, se ed in quanto dovuti, tempo per tempo, per l'attività libero professione di infermiere professionale dedicato al servizio di prelievo;
- ii) la qualità della prestazione comporta il servizio di infermiere professionale nelle giornate che il professionista renderà disponibili nel periodo settimanale dal lunedì al sabato, con fascia oraria presunta di attività che potrà oscillare tra le ore 7,15 e le ore 10,00;
- iii) l'erogazione dell'attività professionale in tutta sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 comporta l'osservanza minima delle norme di legge previste e l'osservanza delle linee guida minime per lo svolgimento dell'attività di infermiere professionale durante la gestione dell'attività del servizio di prelievo, dette linee guida messe a disposizione da A.S.Far.M. qui si intendono note e conosciute dal professionista incaricato ;
- iv) la validità temporale del sopracitato prezzo orario che verrà riconosciuto al professionista è da intendersi fino a tutto il 31/12/2021.

Art. 3
(Decorrenza e durata)

- 1) Il presente contratto avrà come scadenza le ore 0,00 del 31/12/2021 e ha decorrenza dalle ore 0,0 del giorno 02/01/2022.

Art. 4
(Privacy)

- 1) Ai fini del D.Lgs. 196/2003 le parti s'impegnano al reciproco rispetto della tutela della *privacy*.

Il suo incarico all'interno della committente potrebbe comportare inevitabilmente il fatto che Lei potrà acquisire conoscenze e avrà accesso a informazioni che la nostra Azienda ritiene strettamente confidenziali e riservate, e che pertanto potrebbero essere di interesse commerciale e non per altri. Per salvaguardare questi interessi, Le rammentiamo l'obbligo di fedeltà come previsto dall'art. 2105 del Codice Civile italiano. Per l'intera durata del Suo rapporto di collaborazione con l'Azienda, e in qualsiasi momento dopo l'interruzione di detto rapporto, Lei si impegna a non divulgare o usare informazioni di natura riservata, inclusi segreti industriali o commerciali relativi ad un qualsiasi aspetto dell'attività da Lei svolta, rapporti contrattuali, nominativi dei pazienti, operazioni, transazioni o affari della committente, o ai suoi metodi, procedure, tecniche o apparecchiature. Tali informazioni di natura riservata, includono, senza limitazioni, proprietà intellettuale, bozze, formule, specifiche, testi, manuali d'istruzione, relazioni giornaliere, libri contabili, conti clienti, segreti e istruzioni per lo svolgimento dell'incarico, elenchi di pazienti/clienti, listini prezzi, metodi di determinazione dei prezzi, approcci procedurali o tattici ad aree di attività, decisioni commerciali strategiche, e ogni elemento che possa essere considerato riservato o di proprietà della committente. Alla conclusione del incarico professionale di che trattasi, Lei si impegna a restituire ogni eventuale oggetto di proprietà di A.S.Far.M. in Suo eventuale possesso. Tale proprietà include, senza limitazioni, archivi, tutti i documenti che riguardano l'attività dell'Azienda, progetti, elenchi di clienti e listini prezzi, materiale stampato, depliant, schizzi, note e bozze, nonché copie degli stessi, sia in formato scritto, elettronico, o altro formato, a prescindere dal fatto che tali documenti siano stati preparati da Lei o Le siano stati forniti dall'Azienda.

Art. 5
(Penali)

- 1) Si applicano per le seguenti circostanze : 1) Mancato rispetto delle norme di legge previste per l'esercizio della libera professione; 2) Inosservanza degli orari di attività programmati con la committente; 3) Mancata osservanza delle norme di gestione e svolgimento del servizio di prelievo al paziente, le seguenti penali: i) Interruzione immediata dell'incarico; ii) Richiesta di giustificazione scritta al mancato servizio ed in caso di successiva contestazione di mancata attività, addebito dei costi sostenuti per affidamento del medesimo incarico ad altro professionista; iii) Contestazione di non conformità nello svolgimento del servizio affidato.

Art. 6
(Revoca e risoluzione del contratto)

- 1) Il contratto è revocato quando nell' arco di n. 1000 prelievi vengono applicati n. 5 penali, là dove previste.
- 2) Il contratto si risolve *de iure* nell' ipotesi in cui alla committente venga revocato il servizio pubblico di Punto Prelievo oggetto del presente contratto, quale causa di forza maggiore esterna alla volontà della committente.
- 3) Rimane riservata alla committente l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque, ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso scritto di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista incaricato.

Art. 7
(Controversie)

- 1) In presenza di eventuali controversie si darà luogo al tentativo di composizione amicale tra le parti così come risulterà da relativo verbale.
- 2) Non risolvendo amichevolmente la controversia si ricorrerà al giudice territorialmente competente.

Art. 8
(Foro competente)

- 1) Unico foro competente è quello di Varese.

LETTO, ACCETTATO E SOTTOSCRITTO

Per la committente

Per il professionista

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si accettano espressamente i sopracitati articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

Per la committente

Per il professionista

In allegato documento d' identità o di riconoscimento in corso di validità di ogni parte contraente, leggibile.

**Disciplinare di affidamento di incarico
attività di infermiere professionale presso la sede di**

A.S.Far.M. di Via Jamoretti, 51

PUNTO PRELIEVO AZIENDALE

21056 Induno Olona

A.S.Far.M.

Induno Olona

(Varese)

**Contratto libero professionale per
l'attività di Infermiere Professionale**

OGGI

giorno 02 (due) mese 01 (gennaio), anno duemilaventidue (2022)

PRESSO

La sede A.S.Far.M. di Induno Olona sita in Via Jamoretti, 51

TRA

- A.S.Far.M. s.p.a. con sede in I-21056 Induno Olona (Varese), Via Jamoretti, 51, p.iva 02020550121, iscritta alla CCIAA di Varese, a nome del suo legale rappresentante Rag. Cesare Cappella. nato a Varese il 17/06/1971 il quale non agisce in proprio ma in nome e per conto di detta società speciale monocomunale multiservizi e nel seguito anche definita «*il committente*»

E

- il/la signor/a MARUCA GIANFRANCA

nato/a a Pisciotta il 25-06-1962

residente in Varese (VA),

Via Astico n.36

c.f. MRCGFR62H65G707N p.iva. 02980780122, la quale agisce in proprio, abilitata alla professione di infermiere nel seguito anche indicato «*il professionista*»

- e nel seguito anche indicati in via congiunta come «*le parti*» e in via disgiunta come «*la parte*»

CONSIDERATO

- 1) il regolamento interno per gli appalti (qui sottosoglia comunitaria) ai sensi dell' art. 125 (*Lavori, servizi e forniture in economia*), c. 11, 2° periodo, D.Lgs. 163/2006 (codice unico appalti) ed il DPR 207/2010 (regolamento di esecuzione) ;

PREMESSO

- 2) che la committente ha, in ragione del perseguimento dei propri fini istituzionali, la necessità di dar luogo alle attività di Punto Prelievo presso la sede aziendale in Induno Olona - Via Jamoretti, 51, che consiste inoltre nell'affidamento dell'incarico del servizio di prelievo ad infermieri professionali in regime di libera professione ;
- 3) che contestualmente il professionista incaricato dichiara sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000, note le conseguenze penali di cui al relativo art. 76, per quanto dichiarato nella presente parte narrativa ai punti *sub* 4, 5, 6, 10, 11, 12, 13, 14, 15;

- 4) che il professionista è in possesso dei requisiti di idoneità professionale così come meglio dichiarato e documentato tramite il deposito agli atti aziendali di copia dei titoli di studio conseguiti unitamente alla certificazione di iscrizione valida per il corrente anno al proprio albo aziendale e di copia di polizza assicurativa contro i rischi di svolgimento della propria attività libero professionale ;
- 5) che il professionista è in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all' art. 38 (*Requisiti di ordine generale*), D.Lgs. 163/2006;
- 6) che contestualmente il professionista dichiara, sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000, di conoscere le conseguenze penali di cui al relativo art. 76;
- 7) che con riferimento ai criteri dell' art. 83 (*Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*), D.Lgs. 163/2006 (per quanto qui compatibile), i parametri di prezzo orario-qualità dell'attività libero professionale svolta sono stati considerati idonei, onnicomprensivi e più che soddisfacenti per realizzare l'attività di che trattasi con presunzione di pariteticità ed autonomia tra le parti negoziali qui rappresentate, le quali ben potranno concordare liberamente modalità di esecuzione delle prestazioni, ispirate alle più varie esigenze, per meglio sviluppare i servizi di infermiere professionale in tutta sicurezza nell'erogazione dell'attività libero professionale di che trattasi;
- 8) che ai fini dei contatti con la committente si ha (oltre a quanto già specificato) : tel. (+39) 0332/206001, fax (+39)0332/201665, e-mail amministrazione@asfarm.it; oppure pec: asfarm@pec.it;
- 9) che ai fini dei contatti con il professionista si ha (oltre a quanto già specificato) : tel. (+39)_____, fax (+39)_____, e-mail _____@_____, pec _____@_____;
- 10) che il professionista occupa n. _____ dipendenti e che : INAIL codice ditta _____; INAIL posizione assicurativa territoriale _____, INPS eventuale matricola aziendale _____, INPS sede competente _____ INPS posizione contributiva individuale titolare/soci della ditta individuale _____, che contestualmente dichiara sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000 note le conseguenze penali di cui al relativo art. 76;
- 11) visto che ai fini del regime Iva il professionista dichiara di essere soggetto Iva

_____;

12) che il professionista dichiara di godere di piena autonomia, con totale assunzione del rischio professionale nello svolgimento della mansione affidatale a proprio carico e con disponibilità in proprio delle dotazioni patrimoniali e delle cognizioni professionali necessarie per il corretto espletamento del mandato di che trattasi;

13) il professionista dichiara che il conto dedicato alle commesse pubbliche in via non esclusiva è il seguente :

conto corrente bancario _____ IBAN _____

14) il professionista dichiara inoltre le generalità e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul conto corrente sopra indicato :

— nome e cognome	_____
— data e luogo di nascita	_____
— residenza	_____
— codice fiscale	_____

15) il professionista con la firma del presente incarico professionale ai sensi del DPR 445/2001 assume inoltre tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche;

16) che valgono le seguenti abbreviazioni :

art., articolo

c., comma

C.C., codice civile

CCIAA, Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

cf, codice fiscale

D. Lgs., decreto legislativo

DPR, decreto Presidente della Repubblica

I, Italia

L., legge

lett., lettera

p.i., partita Iva

17) che ai fini di quanto previsto nell' ultimo comma dell' art. 10 (*Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*) del D.Lgs. 163/2006, ricopre il ruolo di responsabile unico del procedimento il direttore generale dell'Azienda Speciale A.S.Far.M. il sig. Cappella Cesare per i cui contatti vale quanto già specificato al precedente punto n. 8.

SI CONVIENE

Art. 1

(Accettazione della parte narrativa)

- 1) Le parti accettano integralmente, e senza riserve, quanto esposto nella precedente parte narrativa come se qui fosse stato totalmente riscritto.

Art. 2

(Condizioni contrattuali)

- 2) Con riferimento al punto n. 7 della parte narrativa :
 - i) le parti unitamente ed in pieno accordo reciproco stabiliscono il prezzo orario unitario dell'attività libero professionale in €. 20,00 oltre Iva e da assoggettare alle ritenute ed agli eventuali contributi dovuti per legge, se ed in quanto dovuti, tempo per tempo, per l'attività libero professione di infermiere professionale dedicato al servizio di prelievo;
 - ii) la qualità della prestazione comporta il servizio di infermiere professionale nelle giornate che il professionista renderà disponibili nel periodo settimanale dal lunedì al sabato, con fascia oraria presunta di attività che potrà oscillare tra le ore 7,15 e le ore 10,00;
 - iii) l'erogazione dell'attività professionale in tutta sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 comporta l'osservanza minima delle norme di legge previste e l'osservanza delle linee guida minime per lo svolgimento dell'attività di infermiere professionale durante la gestione dell'attività del servizio di prelievo, dette linee guida messe a disposizione da A.S.Far.M. qui si intendono note e conosciute dal professionista incaricato ;
 - iv) la validità temporale del sopracitato prezzo orario che verrà riconosciuto al professionista è da intendersi fino a tutto il 31/12/2021.

Art. 3

(Decorrenza e durata)

- 1) Il presente contratto avrà come scadenza le ore 0,00 del 31/12/2021 e ha decorrenza dalle ore 0,0 del giorno 02/01/2022.

Art. 4

(Privacy)

- 1) Ai fini del D.Lgs. 196/2003 le parti s'impegnano al reciproco rispetto della tutela della *privacy*.

Il suo incarico all'interno della committente potrebbe comportare inevitabilmente il fatto che Lei potrà acquisire conoscenze e avrà accesso a informazioni che la nostra Azienda ritiene strettamente confidenziali e riservate, e che pertanto potrebbero essere di interesse commerciale e non per altri. Per salvaguardare questi interessi, Le rammentiamo l'obbligo di fedeltà come previsto dall'art. 2105 del Codice Civile italiano. Per l'intera durata del Suo rapporto di collaborazione con l'Azienda, e in qualsiasi momento dopo l'interruzione di detto rapporto, Lei si impegna a non divulgare o usare informazioni di natura riservata, inclusi segreti industriali o commerciali relativi ad un qualsiasi aspetto dell'attività da Lei svolta, rapporti contrattuali, nominativi dei pazienti, operazioni, transazioni o affari della committente, o ai suoi metodi, procedure, tecniche o apparecchiature. Tali informazioni di natura riservata, includono, senza limitazioni, proprietà intellettuale, bozze, formule, specifiche, testi, manuali d'istruzione, relazioni giornaliere, libri contabili, conti clienti, segreti e istruzioni per lo svolgimento dell'incarico, elenchi di pazienti/clienti, listini prezzi, metodi di determinazione dei prezzi, approcci procedurali o tattici ad aree di attività, decisioni commerciali strategiche, e ogni elemento che possa essere considerato riservato o di proprietà della committente. Alla conclusione del incarico professionale di che trattasi, Lei si impegna a restituire ogni eventuale oggetto di proprietà di A.S.Far.M. in Suo eventuale possesso. Tale proprietà include, senza limitazioni, archivi, tutti i documenti che riguardano l'attività dell'Azienda, progetti, elenchi di clienti e listini prezzi, materiale stampato, depliant, schizzi, note e bozze, nonché copie degli stessi, sia in formato scritto, elettronico, o altro formato, a prescindere dal fatto che tali documenti siano stati preparati da Lei o Le siano stati forniti dall'Azienda.

Art. 5

(Penali)

- 1) Si applicano per le seguenti circostanze : 1) Mancato rispetto delle norme di legge previste per l'esercizio della libera professione; 2) Inosservanza degli orari di attività programmati con la committente; 3) Mancata osservanza delle norme di gestione e svolgimento del servizio di prelievo al paziente, le seguenti penali: i) Interruzione immediata dell'incarico; ii) Richiesta di giustificazione scritta al mancato servizio ed in caso di successiva contestazione di mancata attività, addebito dei costi sostenuti per affidamento del medesimo incarico ad altro professionista; iii) Contestazione di non conformità nello svolgimento del servizio affidato.

Art. 6

(Revoca e risoluzione del contratto)

- 4) Il contratto è revocato quando nell' arco di n. 1000 prelievi vengono applicati n. 5 penali, là dove previste.

- 5) Il contratto si risolve *de iure* nell' ipotesi in cui alla committente venga revocato il servizio pubblico di Punto Prelievo oggetto del presente contratto, quale causa di forza maggiore esterna alla volontà della committente.
- 6) Rimane riservata alla committente l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque, ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso scritto di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista incaricato.

Art. 7
(Controversie)

- 1) In presenza di eventuali controversie si darà luogo al tentativo di composizione amicale tra le parti così come risulterà da relativo verbale.
- 2) Non resolvendo amichevolmente la controversia si ricorrerà al giudice territorialmente competente.

Art. 8
(Foro competente)

- 1) Unico foro competente è quello di Varese.

LETTO, ACCETTATO E SOTTOSCRITTO

Per la committente

Per il professionista

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si accettano espressamente i sopraccitati articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

Per la committente

Per il professionista

In allegato documento d' identità o di riconoscimento in corso di validità di ogni parte contraente, leggibile.

**Disciplinare di affidamento di incarico
attività di infermiere professionale presso la sede di**

A.S.Far.M. di Via Jamoretti, 51

PUNTO PRELIEVO AZIENDALE

21056 Induno Olona

A.S.Far.M.
Induno Olona
(Varese)

**Contratto libero professionale per
l'attività di Infermiere Professionale**

OGGI

giorno 02 (due) mese01 (gennaio), anno duemilaventidue (2022)

PRESSO

La sede A.S.Far.M. di Induno Olona sita in Via Jamoretti, 51

TRA

- A.S.Far.M. s.p.a. con sede in I-21056 Induno Olona (Varese), Via Jamoretti, 51, p.iva 02020550121, iscritta alla CCIAA di Varese, a nome del suo legale rappresentante Rag. Cesare Cappella. nato a Varese il 17/06/1971 il quale non agisce in proprio ma in nome e per conto di detta società speciale monocomunale multiservizi e nel seguito anche definita «*il committente*»

E

- il/la signor/a COLFERAI MAURA

nato/a a Varese il 05-12-1957

residente in Varese (VA),

Via Oslavia n. 8

c.f. clfmra57t45l682j p.iva. 03176110124 la quale agisce in proprio, abilitata alla professione di infermiere nel seguito anche indicato «*il professionista*»

- e nel seguito anche indicati in via congiunta come «*le parti*» e in via disgiunta come «*la parte*»

CONSIDERATO

- 1) il regolamento interno per gli appalti (qui sottosoglia comunitaria) ai sensi dell' art. 125 (*Lavori, servizi e forniture in economia*), c. 11, 2° periodo, D.Lgs. 163/2006 (codice unico appalti) ed il DPR 207/2010 (regolamento di esecuzione) ;

PREMESSO

- 2) che la committente ha, in ragione del perseguimento dei propri fini istituzionali, la necessità di dar luogo alle attività di Punto Prelievo presso la sede aziendale in Induno Olona - Via Jamoretti, 51, che consiste inoltre nell'affidamento dell'incarico del servizio di prelievo ad infermieri professionali in regime di libera professione ;
- 3) che contestualmente il professionista incaricato dichiara sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000, note le conseguenze penali di cui al relativo art. 76, per quanto dichiarato nella presente parte narrativa ai punti *sub* 4, 5, 6, 10, 11, 12, 13, 14, 15;
- 4) che il professionista è in possesso dei requisiti di idoneità professionale così come meglio dichiarato e documentato tramite il deposito agli atti aziendali di copia dei titoli di studio conseguiti unitamente alla certificazione di iscrizione valida per il corrente anno al proprio albo aziendale e di copia di polizza assicurativa contro i rischi di svolgimento della propria attività libero professionale ;
- 5) che il professionista è in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all' art. 38 (*Requisiti di ordine generale*), D.Lgs. 163/2006;
- 6) che contestualmente il professionista dichiara, sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000, di conoscere le conseguenze penali di cui al relativo art. 76;
- 7) che con riferimento ai criteri dell' art. 83 (*Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*), D.Lgs. 163/2006 (per quanto qui compatibile), i parametri di prezzo orario-qualità dell'attività libero professionale svolta sono stati considerati idonei, onnicomprensivi e più che soddisfacenti per realizzare l'attività di che trattasi con presunzione di pariteticità ed autonomia tra le parti negoziali qui rappresentate, le quali ben potranno concordare liberamente modalità di esecuzione delle prestazioni, ispirate alle più varie esigenze, per meglio sviluppare i servizi di infermiere professionale in tutta sicurezza nell'erogazione dell'attività libero professionale di che trattasi;
- 8) che ai fini dei contatti con la committente si ha (oltre a quanto già specificato) : tel. (+39) 0332/206001, fax (+39)0332/201665, e-mail amministrazione@asfarm.it; oppure pec: asfarm@pec.it;
- 9) che ai fini dei contatti con il professionista si ha (oltre a quanto già specificato) : tel. (+39)_____, fax (+39)_____, e-mail _____@_____, pec _____@_____;
- 10) che il professionista occupa n. _____ dipendenti e che : INAIL codice ditta _____; INAIL posizione assicurativa territoriale _____, INPS eventuale matricola aziendale _____, INPS sede competente _____ INPS posizione contributiva individuale titolare/soci della ditta individuale _____, che contestualmente dichiara sottoscrivendo il presente atto ai sensi del DPR 445/2000 note le conseguenze penali di cui al relativo art. 76;
- 11) visto che ai fini del regime Iva il professionista dichiara di essere soggetto Iva _____;
_____;
- 12) che il professionista dichiara di godere di piena autonomia, con totale assunzione del rischio professionale nello svolgimento della mansione affidatale a proprio carico e con disponibilità

in proprio delle dotazioni patrimoniali e delle cognizioni professionali necessarie per il corretto espletamento del mandato di che trattasi;

- 13) il professionista dichiara che il conto dedicato alle commesse pubbliche in via non esclusiva è il seguente :
conto corrente bancario _____ IBAN _____
- 14) il professionista dichiara inoltre le generalità e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul conto corrente sopra indicato :
— nome e cognome _____
— data e luogo di nascita _____
— residenza _____
— codice fiscale _____
- 15) il professionista con la firma del presente incarico professionale ai sensi del DPR 445/2001 assume inoltre tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche;
- 16) che valgono le seguenti abbreviazioni :
art., articolo
c., comma
C.C., codice civile
CCIAA, Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura
cf, codice fiscale
D. Lgs., decreto legislativo
DPR, decreto Presidente della Repubblica
I, Italia
L., legge
lett., lettera
p.i., partita Iva
- 17) che ai fini di quanto previsto nell' ultimo comma dell' art. 10 (*Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*) del D.Lgs. 163/2006, ricopre il ruolo di responsabile unico del procedimento il direttore generale dell'Azienda Speciale A.S.Far.M. il sig. Cappella Cesare per i cui contatti vale quanto già specificato al precedente punto n. 8.

SI CONVIENE

Art. 1

(Accettazione della parte narrativa)

- 1) Le parti accettano integralmente, e senza riserve, quanto esposto nella precedente parte narrativa come se qui fosse stato totalmente riscritto.

Art. 2

(Condizioni contrattuali)

3) Con riferimento al punto n. 7 della parte narrativa :

- i) le parti unitamente ed in pieno accordo reciproco stabiliscono il prezzo orario unitario dell'attività libero professionale in €. 20,00 oltre Iva e da assoggettare alle ritenute ed agli eventuali contributi dovuti per legge, se ed in quanto dovuti, tempo per tempo, per l'attività libero professione di infermiere professionale dedicato al servizio di prelievo;
- ii) la qualità della prestazione comporta il servizio di infermiere professionale nelle giornate che il professionista renderà disponibili nel periodo settimanale dal lunedì al sabato, con fascia oraria presunta di attività che potrà oscillare tra le ore 7,15 e le ore 10,00;
- iii) l'erogazione dell'attività professionale in tutta sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 comporta l'osservanza minima delle norme di legge previste e l'osservanza delle linee guida minime per lo svolgimento dell'attività di infermiere professionale durante la gestione dell'attività del servizio di prelievo, dette linee guida messe a disposizione da A.S.Far.M. qui si intendono note e conosciute dal professionista incaricato ;
- iv) la validità temporale del sopracitato prezzo orario che verrà riconosciuto al professionista è da intendersi fino a tutto il 31/12/2021.

Art. 3
(Decorrenza e durata)

- 1) Il presente contratto avrà come scadenza le ore 0,00 del 31/12/2021 e ha decorrenza dalle ore 0,0 del giorno 02/01/2022.

Art. 4
(Privacy)

- 1) Ai fini del D.Lgs. 196/2003 le parti s'impegnano al reciproco rispetto della tutela della *privacy*.

Il suo incarico all'interno della committente potrebbe comportare inevitabilmente il fatto che Lei potrà acquisire conoscenze e avrà accesso a informazioni che la nostra Azienda ritiene strettamente confidenziali e riservate, e che pertanto potrebbero essere di interesse commerciale e non per altri. Per salvaguardare questi interessi, Le rammentiamo l'obbligo di fedeltà come previsto dall'art. 2105 del Codice Civile italiano. Per l'intera durata del Suo rapporto di collaborazione con l'Azienda, e in qualsiasi momento dopo l'interruzione di detto rapporto, Lei si impegna a non divulgare o usare informazioni di natura riservata, inclusi segreti industriali o commerciali relativi ad un qualsiasi aspetto dell'attività da Lei svolta, rapporti contrattuali, nominativi dei pazienti, operazioni, transazioni o affari della committente, o ai suoi metodi, procedure, tecniche o apparecchiature. Tali informazioni di natura riservata, includono, senza limitazioni, proprietà intellettuale, bozze, formule, specifiche, testi, manuali d'istruzione, relazioni giornaliere, libri contabili, conti clienti, segreti e istruzioni per lo svolgimento dell'incarico, elenchi di pazienti/clienti, listini prezzi, metodi di determinazione dei prezzi, approcci procedurali o tattici ad aree di attività, decisioni commerciali strategiche, e ogni elemento che possa essere considerato riservato o di proprietà della committente. Alla conclusione del incarico professionale di che trattasi, Lei si impegna a restituire ogni eventuale oggetto di proprietà di A.S.Far.M. in Suo eventuale possesso. Tale proprietà include, senza limitazioni, archivi, tutti i documenti che riguardano l'attività dell'Azienda, progetti, elenchi di clienti e listini prezzi, materiale stampato, depliant, schizzi, note e bozze, nonché copie degli stessi, sia in formato scritto, elettronico, o altro formato, a prescindere dal fatto che tali documenti siano stati preparati da Lei o Le siano stati forniti dall'Azienda.

Art. 5
(Penali)

- 1) Si applicano per le seguenti circostanze : 1) Mancato rispetto delle norme di legge previste per l'esercizio della libera professione; 2) Inosservanza degli orari di attività programmati con la

committente; 3) Mancata osservanza delle norme di gestione e svolgimento del servizio di prelievo al paziente, le seguenti penali: i) Interruzione immediata dell'incarico; ii) Richiesta di giustificazione scritta al mancato servizio ed in caso di successiva contestazione di mancata attività, addebito dei costi sostenuti per affidamento del medesimo incarico ad altro professionista; iii) Contestazione di non conformità nello svolgimento del servizio affidato.

Art. 6

(Revoca e risoluzione del contratto)

- 7) Il contratto è revocato quando nell' arco di n. 1000 prelievi vengono applicati n. 5 penali, là dove previste.
- 8) Il contratto si risolve *de iure* nell' ipotesi in cui alla committente venga revocato il servizio pubblico di Punto Prelievo oggetto del presente contratto, quale causa di forza maggiore esterna alla volontà della committente.
- 9) Rimane riservata alla committente l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque, ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso scritto di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista incaricato.

Art. 7

(Controversie)

- 1) In presenza di eventuali controversie si darà luogo al tentativo di composizione amicale tra le parti così come risulterà da relativo verbale.
- 2) Non risolvendo amichevolmente la controversia si ricorrerà al giudice territorialmente competente.

Art. 8

(Foro competente)

- 1) Unico foro competente è quello di Varese.

LETTO, ACCETTATO E SOTTOSCRITTO

Per la committente

Per il professionista

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. si accettano espressamente i sopraccitati articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

Per la committente

Per il professionista

In allegato documento d' identità o di riconoscimento in corso di validità di ogni parte contraente, leggibile.

Per la committente

Per il professionista

In allegato documento d' identità o di riconoscimento in corso di validità di ogni parte contraente, leggibile.



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it sito internet : www.asfarm.it

Contratto di collaborazione professionale

(escluso dal campo di applicazione del capo I, titolo VII del D.Lgs. 276/03, ai sensi della disposizione di cui all'art. 61, comma 3° del decreto legislativo stesso)

Tra

- A.S.Far.M. s.p.a. con sede in I-21056 Induno Olona (Varese), Via Jamoretti, 51, p.iva 02020550121, iscritta alla CCIAA di Varese, a nome del suo legale rappresentante Rag. Cesare Cappella. nato a Varese il 17/06/1971 il quale non agisce in proprio ma in nome e per conto di detta società speciale monocomunale multiservizi e nel seguito anche definita «*il committente*»

E la dr.ssa **FERRARI DANIELA** nata a Novara il 23 Marzo 1965 e residente in Galliate (NO) in via Quintino Sella. 80 – codice fiscale FRRDNL65C63F952Q di seguito anche denominato per brevità “Collaboratore”;

premessi che

- La Dott.ssa Ferrari Daniela è iscritta all'albo dei dottori farmacisti Albo Provincia di Novara, Verbano, Cusio, Ossola al numero 1591 dal 1995 ed ha manifestato la propria disponibilità a fornire le proprie prestazioni professionali presso la Farmacia in completa autonomia e senza vincoli di subordinazione.

**Le parti
convengono e stipulano quanto segue**

- 1) Le premesse sono vere ed hanno forza e valore di patto.
- 2) Il presente contratto si intende stipulato a tempo determinato per un periodo di 12 mesi;
- 3) Il collaboratore provvederà a svolgere in favore del committente le seguenti prestazioni di lavoro non subordinato: Farmacista professionista
- 4) Dott.ssa Ferrari Daniela provvederà a fornire presso la Farmacia A.S.Far.m. le proprie prestazioni professionali in qualità di Farmacista collaboratore.
- 5) Nell'effettuazione delle suddette prestazioni Dott.ssa Ferrari Daniela terrà conto anche di quanto indicato dalla FOFI (**F**ederazione degli **O**rdini e dei **F**armacisti **I**taliani) circa il contenuto delle prestazioni professionali di un farmacista.
- 6) Il collaboratore ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di svolgere la mansione di cui sopra c/o la farmacia precisando, d'accordo con il committente, di non intendere instaurare un rapporto di lavoro subordinato e di conseguenza la prestazione convenuta verrà prestata in completa autonomia e senza vincoli di subordinazione alcuna, nell'ambito degli orari di apertura della Farmacia, allo stesso già noti.

- 7) A titolo di corrispettivo Dott.ssa Ferrari Daniela riceverà l'importo orario di Euro 36,00 + Iva se dovuta.
- 8) Il collaboratore dovrà prestare la sua attività con correttezza e buona fede, gli è fatto in particolare divieto di divulgare qualsiasi notizia relativa al committente, che abbia natura confidenziale o riservata, di cui sia venuto a conoscenza.
- 9) Ogni e qualsiasi spesa sostenuta dal collaboratore nello svolgimento del rapporto resterà a suo integrale carico, essendosene tenuto conto nel determinare la misura del corrispettivo.
- 10) Ai rapporti si applicano le norme sulla sicurezza e igiene del lavoro di cui al D.Lgs 81 e successive modifiche ed integrazioni, relativamente al tempo in cui la prestazione lavorativa si svolgerà nei luoghi di lavoro del committente; al riguardo il collaboratore dà atto di essere informato circa le misure relative alla sicurezza, all'igiene ed alla salute, di avere ricevuto istruzioni adeguate.
- 11) Nello svolgimento di tale incarico il collaboratore non dovrà accedere a nessuno degli archivi cartacei o informatici presenti nella farmacia.
- 12) Dovrà inoltre mantenere assoluto riserbo su fatti e circostanze dei quali potrebbe venire a conoscenza, anche accidentalmente, per ragione della attività svolta all'interno della farmacia.
- 13) In caso dovesse rilevare che documenti della farmacia si trovino al di fuori degli spazi di conservazione stabiliti, dovrà segnalare il problema al Retail Manager, o suo collaboratore, senza prendere ulteriori iniziative.
- 14) È fatto assoluto divieto di asportare qualsiasi supporto informatico o cartaceo contenenti dati personali.
- 15) Il Committente si riserva il diritto insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza di interrompere il presente rapporto senza formalità alcuna durante i primi 2 mesi del rapporto di collaborazione (Periodo di prova), salvo la comunicazione scritta con 10 giorni lavorativi di preavviso e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto al risarcimento di danni.
- 16) Sono Inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso:
 - a. L'inattività del collaboratore, non dovuta a causa maggiore, protratta per più giorni, nonché il reiterarsi dell'irregolare svolgimento dell'attività;
 - b. L'assoggettamento del collaboratore a procedura concorsuale ovvero promovimento di azione penale a suo carico.
- 17) Nel caso di assunzione di analogo rapporto da parte del collaboratore con concorrente del committente, il collaboratore è tenuto a darne subito comunicazione scritta al committente; pena scioglimento immediato del contratto in essere;
- 18) Alla risoluzione e/o termine del presente contratto il collaboratore non avrà diritto alla percezione di indennità alcuna in aggiunta al compenso pattuito al precedente punto 7 e 8, del quale il collaboratore si dichiara completamente soddisfatto. Nel caso di risoluzione del contratto, dovuta a qualsiasi causa, verrà erogato un corrispettivo correlato alle prestazioni effettivamente erogate durante il periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo ed impregiudicato il diritto per il Committente al risarcimento dell'eventuale danno.
- 19) Per tutto quanto non previsto dal presente accordo, si rinvia alla regolamentazione della prestazione d'opera di cui agli artt. 2222 e ss. cod. civ. nonché alle norme in tema di lavoro a progetto (artt. da 61 a 69) di cui alla D.Lgs. 276/03.

.....luogo data

Il collaboratore

Il Committente

Farmacia

Contratto di opera professionale
(escluso dal campo di applicazione del capo I, titolo VII del D.Lgs. 276/03, ai sensi della disposizione di cui all'art. 61, comma 3° del decreto legislativo stesso)

Tra

- A.S.Far.M. s.p.a. con sede in I-21056 Induno Olona (Varese), Via Jamoretti, 51, p.iva 02020550121, iscritta alla CCIAA di Varese, a nome del suo legale rappresentante Rag. Cesare Cappella. nato a Varese il 17/06/1971 il quale non agisce in proprio ma in nome e per conto di detta società speciale monocomunale multiservizi e nel seguito anche definita «*il committente*»

E il dr. **FERRARO ARTURO** nato a Gallarate il 07 Giugno 1950 e residente in Busto Arsizio (VA) in via S. Candido, 16 Bis – codice fiscale FRRRTR50H07D869A di seguito anche denominato per brevità “Collaboratore”;

premessato che

- Il Dott. Ferraro Arturo è iscritto all'albo dei dottori farmacisti Albo Provincia di Varese al numero 1026 ed ha manifestato la propria disponibilità a fornire le proprie prestazioni professionali presso la Farmacia in completa autonomia e senza vincoli di subordinazione.

**Le parti
convengono e stipulano quanto segue**

- 1) Le premesse sono vere ed hanno forza e valore di patto.
- 2) Il presente contratto si intende stipulato a tempo determinato per un periodo di 12 mesi;
- 3) Il collaboratore provvederà a svolgere in favore del committente le seguenti prestazioni di lavoro non subordinato: Farmacista professionista
- 4) Dott. Ferraro Arturo provvederà a fornire presso la Farmacia A.S.Far.m. le proprie prestazioni professionali in qualità di Farmacista collaboratore.
- 5) Nell'effettuazione delle suddette prestazioni il Dott. Ferraro Arturo terrà conto anche di quanto indicato dalla FOFI (Federazione degli Ordini e dei Farmacisti Italiani) circa il contenuto delle prestazioni professionali di un farmacista.
- 6) Il collaboratore ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di svolgere la mansione di cui sopra c/o la farmacia precisando, d'accordo con il committente, di non intendere instaurare un rapporto di lavoro subordinato e di conseguenza la prestazione convenuta verrà prestata in completa autonomia e senza vincoli di subordinazione alcuna, nell'ambito degli orari di apertura della Farmacia, allo stesso già noti.
- 7) A titolo di corrispettivo il Dott. Ferraro Arturo riceverà l'importo orario di Euro 36,00 + Iva se dovuta.
- 8) Il collaboratore dovrà prestare la sua attività con correttezza e buona fede, gli è fatto in particolare divieto di divulgare qualsiasi notizia relativa al committente, che abbia natura confidenziale o riservata, di cui sia venuto a conoscenza.
- 9) Ogni e qualsiasi spesa sostenuta dal collaboratore nello svolgimento del rapporto resterà a suo integrale carico, essendosene tenuto conto nel determinare la misura del corrispettivo.

- 10) Ai rapporti si applicano le norme sulla sicurezza e igiene del lavoro di cui al D.Lgs 81 e successive modifiche ed integrazioni, relativamente al tempo in cui la prestazione lavorativa si svolgerà nei luoghi di lavoro del committente; al riguardo il collaboratore dà atto di essere informato circa le misure relative alla sicurezza, all'igiene ed alla salute, di avere ricevuto istruzioni adeguate.
- 11) Nello svolgimento di tale incarico il collaboratore non dovrà accedere a nessuno degli archivi cartacei o informatici presenti nella farmacia.
- 12) Dovrà inoltre mantenere assoluto riserbo su fatti e circostanze dei quali potrebbe venire a conoscenza, anche accidentalmente, per ragione della attività svolta all'interno della farmacia.
- 13) In caso dovesse rilevare che documenti della farmacia si trovino al di fuori degli spazi di conservazione stabiliti, dovrà segnalare il problema al Retail Manager, o suo collaboratore, senza prendere ulteriori iniziative.
- 14) È fatto assoluto divieto di asportare qualsiasi supporto informatico o cartaceo contenenti dati personali.
- 15) Il Committente si riserva il diritto insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza di interrompere il presente rapporto senza formalità alcuna durante i primi 2 mesi del rapporto di collaborazione (Periodo di prova), salvo la comunicazione scritta con 10 giorni lavorativi di preavviso e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto al risarcimento di danni.
- 16) Sono inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso:
 - c. L'inattività del collaboratore, non dovuta a causa maggiore, protratta per più giorni, nonché il reiterarsi dell'irregolare svolgimento dell'attività;
 - d. L'assoggettamento del collaboratore a procedura concorsuale ovvero promovimento di azione penale a suo carico.
- 17) Nel caso di assunzione di analogo rapporto da parte del collaboratore con concorrente del committente, il collaboratore è tenuto a darne subito comunicazione scritta al committente; pena scioglimento immediato del contratto in essere;
- 20) Alla risoluzione e/o termine del presente contratto il collaboratore non avrà diritto alla percezione di indennità alcuna in aggiunta al compenso pattuito al precedente punto 7 e 8, del quale il collaboratore si dichiara completamente soddisfatto. Nel caso di risoluzione del contratto, dovuta a qualsiasi causa, verrà erogato un corrispettivo correlato alle prestazioni effettivamente erogate durante il periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo ed impregiudicato il diritto per il Committente al risarcimento dell'eventuale danno.
- 21) Per tutto quanto non previsto dal presente accordo, si rinvia alla regolamentazione della prestazione d'opera di cui agli artt. 2222 e ss. cod. civ. nonché alle norme in tema di lavoro a progetto (artt. da 61 a 69) di cui alla D.Lgs. 276/03.

.....luogo data

Il collaboratore

Il Committente

_____.....

Farmacia



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo e@mail : amministrazione@asfarm.it sito internet : www.asfarm.it

Contratto di opera professionale

(escluso dal campo di applicazione del capo I, titolo VII del D.Lgs. 276/03, ai sensi della disposizione di cui all'art. 61, comma 3° del decreto legislativo stesso)

Tra

- A.S.Far.M. s.p.a. con sede in I-21056 Induno Olona (Varese), Via Jamoretti, 51, p.iva 02020550121, iscritta alla CCIAA di Varese, a nome del suo legale rappresentante Rag. Cesare Cappella. nato a Varese il 17/06/1971 il quale non agisce in proprio ma in nome e per conto di detta società speciale monocomunale multiservizi e nel seguito anche definita «*il committente*»

E la dr.ssa **PIGNI MARIA CHIARA** nata a Tradate il 21 Novembre 1986 e residente in Fagnano Olona (VA) in via Rosmini, 2 – codice fiscale PGNMCH86S61L319G di seguito anche denominato per brevità “Collaboratore”;

premessi che

- La Dott.ssa Pigni Maria Chiara è iscritta all'albo dei dottori farmacisti Albo Provincia di Varese al numero 1591 dal 2011 ed ha manifestato la propria disponibilità a fornire le proprie prestazioni professionali presso la Farmacia in completa autonomia e senza vincoli di subordinazione.

**Le parti
convengono e stipulano quanto segue**

- 1) Le premesse sono vere ed hanno forza e valore di patto.
- 2) Il presente contratto si intende stipulato a tempo determinato per un periodo di 12 mesi;
- 3) Il collaboratore provvederà a svolgere in favore del committente le seguenti prestazioni di lavoro non subordinato: Farmacista professionista
- 4) Dott.ssa Pigni Maria Chiara provvederà a fornire presso la Farmacia A.S.Far.m. le proprie prestazioni professionali in qualità di Farmacista collaboratore.
- 5) Nell'effettuazione delle suddette prestazioni Dott.ssa Pigni Maria Chiara terrà conto anche di quanto indicato dalla FOFI (Federazione degli Ordini e dei Farmacisti Italiani) circa il contenuto delle prestazioni professionali di un farmacista.
- 6) Il collaboratore ha manifestato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di svolgere la mansione di cui sopra c/o la farmacia precisando, d'accordo con il committente, di non intendere instaurare un rapporto di lavoro subordinato e di conseguenza la prestazione convenuta verrà prestata in completa autonomia e senza vincoli di subordinazione alcuna, nell'ambito degli orari di apertura della Farmacia, allo stesso già noti.

- 7) A titolo di corrispettivo Dott.ssa Pigni Maria Chiara riceverà l'importo orario di Euro 36,00 + Iva se dovuta.
- 8) Il collaboratore dovrà prestare la sua attività con correttezza e buona fede, gli è fatto in particolare divieto di divulgare qualsiasi notizia relativa al committente, che abbia natura confidenziale o riservata, di cui sia venuto a conoscenza.
- 9) Ogni e qualsiasi spesa sostenuta dal collaboratore nello svolgimento del rapporto resterà a suo integrale carico, essendosene tenuto conto nel determinare la misura del corrispettivo.
- 10) Ai rapporti si applicano le norme sulla sicurezza e igiene del lavoro di cui al D.Lgs 81 e successive modifiche ed integrazioni, relativamente al tempo in cui la prestazione lavorativa si svolgerà nei luoghi di lavoro del committente; al riguardo il collaboratore dà atto di essere informato circa le misure relative alla sicurezza, all'igiene ed alla salute, di avere ricevuto istruzioni adeguate.
- 11) Nello svolgimento di tale incarico il collaboratore non dovrà accedere a nessuno degli archivi cartacei o informatici presenti nella farmacia.
- 12) Dovrà inoltre mantenere assoluto riserbo su fatti e circostanze dei quali potrebbe venire a conoscenza, anche accidentalmente, per ragione della attività svolta all'interno della farmacia.
- 13) In caso dovesse rilevare che documenti della farmacia si trovino al di fuori degli spazi di conservazione stabiliti, dovrà segnalare il problema al Retail Manager, o suo collaboratore, senza prendere ulteriori iniziative.
- 14) È fatto assoluto divieto di asportare qualsiasi supporto informatico o cartaceo contenenti dati personali.
- 15) Il Committente si riserva il diritto insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza di interrompere il presente rapporto senza formalità alcuna durante i primi 2 mesi del rapporto di collaborazione (Periodo di prova), salvo la comunicazione scritta con 10 giorni lavorativi di preavviso e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto al risarcimento di danni.
- 16) Sono Inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso:
 - e. L'inattività del collaboratore, non dovuta a causa maggiore, protratta per più giorni, nonché il reiterarsi dell'irregolare svolgimento dell'attività;
 - f. L'assoggettamento del collaboratore a procedura concorsuale ovvero promovimento di azione penale a suo carico.
- 17) Nel caso di assunzione di analogo rapporto da parte del collaboratore con concorrente del committente, il collaboratore è tenuto a darne subito comunicazione scritta al committente; pena scioglimento immediato del contratto in essere;
- 22) Alla risoluzione e/o termine del presente contratto il collaboratore non avrà diritto alla percezione di indennità alcuna in aggiunta al compenso pattuito al precedente punto 7 e 8, del quale il collaboratore si dichiara completamente soddisfatto. Nel caso di risoluzione del contratto, dovuta a qualsiasi causa, verrà erogato un corrispettivo correlato alle prestazioni effettivamente erogate durante il periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo ed impregiudicato il diritto per il Committente al risarcimento dell'eventuale danno.
- 23) Per tutto quanto non previsto dal presente accordo, si rinvia alla regolamentazione della prestazione d'opera di cui agli artt. 2222 e ss. cod. civ. nonché alle norme in tema di lavoro a progetto (artt. da 61 a 69) di cui alla D.Lgs. 276/03.

.....luogo data

Il collaboratore

Il Committente

Farmacia