



## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

---

### **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

**N. 004**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI PROFESSIONALI PER L'ANNO 2019. R.S.A.  
A.S.FAR.M. – SERVIZIO ADI VOUCHER.**

L'anno duemila diciannove addì undici del mese di gennaio alle ore 21,15 presso la sede aziendale, regolarmente convocato nei modi e termini di legge, si è riunito

#### **IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Composto dai signori:

|                 |                   |             |
|-----------------|-------------------|-------------|
| <b>CACIOPPO</b> | <b>Elisabetta</b> | Presidente  |
| <b>MEANI</b>    | <b>Marco</b>      | Consigliere |
| <b>BORACCHI</b> | <b>Giuseppe</b>   | Consigliere |

Sono assenti giustificati i Signori:

Partecipa, con i compiti di legge, il Direttore Rag. Cesare Cappella che svolge anche le funzioni di segretario della seduta.

Assume la presidenza la Presidente Dr. Cacioppo Elisabetta, la quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara valida la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA PRESIDENTE

### Riferisce:

Per il migliore svolgimento delle attività istituzionali a favore degli ospiti ricoverati presso la R.S.A. A.S.Far.M., nel precedente anno, sono stati affidati gli incarichi professionali di seguito elencati con l'osservanza dei patti condizioni e compensi risultanti dagli specifici disciplinari allo scopo già approvati, sottoscritti e depositati agli atti dell'ufficio segreteria dell'azienda e più precisamente :

- **Dott.ssa PETITTI DI RORETO Cristina,**  
**n. a Varese il 04/10/1963 , res. in Induno Olona Via M.te Orsa , 72**  
Incarico professionale di direzione sanitaria, assistenza medica e servizio di guardia medica notturna a favore degli ospiti in soggiorno presso la R.S.A. A.S.Far.M. così come anche previsto dalle DGR 12618 /2003 - 2569/2989/2014 e loro modifiche ed integrazioni pari ad almeno 14/ore settimanali ed oltre secondo i carichi di lavoro previsti dallo svolgimento dell'attività medica di cui al disciplinare di incarico che segue dal 01.01.2019 al 31.12.2019
  
- Dott. PONTI Daniele**  
**n. a Varese il 12/07/1954, res. in Induno Olona Via Martiri della Libertà, 5**  
Incarico professionale in sostituzione ferie per direzione sanitaria, assistenza medica e servizio di guardia medica notturna a favore degli ospiti in soggiorno presso la R.S.A. A.S.Far.M. così come anche previsto dalle DGR 12618 /2003 - 2569/2989/2014 e loro modifiche ed integrazioni pari a 12/ore settimanali per quattro settimane nell'arco dell'anno di cui al disciplinare di incarico che segue dal 01.01.2019 al 31.12.2019
  
- **Dott. MIGLIERINA Silvio,**  
**n. a Varese il 09/01/1968, res. Solbiate Arno Via Garibaldi, 2 – C.F. SRI TMS 87L09 L682 L**  
Incarico professionale di consulenza fisiatrice per gli ospiti della R.S.A. A.S.Far.M. per almeno 4/6 ore/mese in rapporto di libera professione;
  
- **Dott. VIGNATI FRANCESCA,**  
**Dottore in Biotecnologia**  
**n. a Varese il 20/08/1982, res. Induno Olona, Via Cappelletta,8 –**  
**C.F.VGNFNC82M60L682S**  
Diploma di laurea in Biotecnologia Medica presso l'Università degli Studi di Brescia in data Luglio 2017.  
Svolge l'attività di dietista, in rapporto di libera professione per almeno 1 ora mensile, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio medico di RSA per la verifica dello stato di Nutrizione degli ospiti in struttura;
  
- **Dott. ssa BERNASCONI Martina ,**  
**Dottore in Educazione Professionale**  
**n. a Varese il 16/06/1990, res. Induno Olona, Via Pavia, 120 – C.F. BRNMTN90H56L682R**  
Diploma di laurea in Educazione Professionale appartenente alla classe n. SNT/2 delle Lauree in Professioni Sanitarie ( facoltà di Medicina e Chirurgia) conseguito presso l'Università degli Studi dell'Insubria di Varese in data 10/01/2013.

Svolge l'attività di educatore professionale, in rapporto di fornitura per lavoro interinale con incarico a tempo determinato per tutte le assenze e le sostituzioni del personale di ruolo aziendale, con monte ore pari ad almeno 18 ore settimanali e con attività di lavoro implementabile in funzione delle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di animazione ricreativa socio-culturale della R.S.A. dell'Azienda; Inoltre Svolge l'attività di educatore professionale, in rapporto di contratti di somministrazione lavoro agenzia interinale con incarico a tempo determinato per lo svolgimento di eventuali attività animative e socio culturali da dedicare al progetto ADI-Voucher svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria; ;

- **Dott. TOGNELA Matteo,**

**Dottore in Scienze Fisioterapiche**

**n. a Varese il 04/07/1990, res. Arcisate, Via Campi Maggiori, 8 – C.F.**

**TGMMTT90L04L682C**

Diploma di laurea in Fisioterapia presso l'Università degli Studi dell'Insubria in data 19/11/2013.

Svolge l'attività di fisioterapista, in rapporto di libera professione con incarico a tempo determinato per almeno 20 ore settimanali in caso di ogni sostituzione del personale di ruolo fisioterapista aziendale già in servizio presso la Rsa Asfarm; l'attività di lavoro potrà essere implementata in funzione delle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di recupero e rieducazione funzionale degli ospiti in soggiorno presso il modulo accreditato a Regione Lombardia;

- **Dott. CAPACCIONI Matteo,**

**Dottore in Scienze Fisioterapiche**

**n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 – C.F. CPCMTT93R08D8690**

Diploma di laurea in Fisioterapia presso l'Università degli Studi dell'Insubria in data 18/11/2015.

Svolge l'attività di fisioterapista, in rapporto di libera professione con incarico a tempo determinato per almeno 20 ore settimanali in caso di ogni sostituzione del personale di ruolo fisioterapista aziendale già in servizio presso la Rsa Asfarm, l'attività di lavoro potrà essere implementata in funzione delle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di recupero e rieducazione funzionale degli ospiti in soggiorno presso il modulo accreditato a Regione Lombardia;

Mentre per quanto attiene alle professionalità impegnate nello svolgimento dei servizi di Adi – Voucher sociosanitario realizzati secondo il patto di accreditamento in essere con l'ATS della Provincia di Varese, nell' anno che si è appena concluso, sono stati affidati gli incarichi professionali di seguito meglio elencati con osservanza dei patti condizioni e compensi risultanti dagli specifici disciplinari allo scopo approvati e sottoscritti :

- **Dott.ssa PETITTI DI RORETO Cristina,**

**n. a Varese il 04/10/1963 , res. in Induno Olona Via M.te Orsa , 72**

Incarico professionale di medico di medicina generale e geriatrica per pazienti Adi e **Medico Incaricato delle attività di Case Manager** per le attività accreditate al Fsr. così come anche previsto dalle DGR 12618/2003 - 2569/2989 /2014 e loro modifiche ed integrazioni pari ad almeno 2 ore mensili, implementabili a 5 ore mensili in caso di necessità operative dal 01.01.2019 al 31.12.2019

- **Dott. TOGNELA Matteo,**  
**Dottore in Scienze Fisioterapiche**  
**n. a Varese il 04/07/1990, res. Arcisate, Via Campi Maggiori, 8 – C.F. TGMMTT90L04L682C**  
Diploma di laurea in Fisioterapia presso l'Università degli Studi dell'Insubria in data 19/11/2013.  
Svolge l'attività di fisioterapista, in rapporto di libera professione e con disponibilità per almeno 5 ore settimanali ove necessario, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria;
- 
- **Dott. CAPACCIONI Matteo,**  
**Dottore in Scienze Fisioterapiche**  
**n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 – C.F. CPCMTT93R08D8690**  
Diploma di laurea in Fisioterapia presso l'Università degli Studi dell'Insubria in data 18/11/2015.  
Svolge l'attività di fisioterapista, in rapporto di libera professione per almeno 5 ore settimanali ove necessario, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria;
- **Dott. MARTIGNONI Matteo,**  
**Dottore in Medicina Fisica e Riabilitazione**  
**n. a Somma Lombardo 11/12/1981, res. Samarate, Via Giosuè Borsi, 53 – C.F. MRTMTT81T11I819W**  
Diploma di laurea in Medicina Generale con specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitazione conseguita presso Università degli Studi dell'Insubria in data 25/07/2011.  
Svolge l'attività di Medico Fisiatra , in rapporto di libera professionale per almeno 4 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria;
- **CORTESE Valeria,**  
**INFERMIERE PROFESSIONALE**  
**n. a Napoli il 28/04/1991, residente in Valganna Via Jardini, 2 – C.F. CRTVLR91D68F839Y**  
Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso Seconda Università degli Studi di Napoli in data 05/09/2014.  
Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 24 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto da A.S.Far.M svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria;
- **CAZZARO Leonia Paola,**  
**DOTTORE in SCIENZE PSICOLOGICHE**

**n. a Varese il 29/06/1986, res. Gazzada Schianno, Via Dante Alighieri,35/b – C.F.CZZLPL86H69L682E**

Diploma di Dottore in scienze Psicologiche conseguito presso l'Università Vita Salute – San Raffaele in data 24/07/2008.

Svolge l'attività di consulente Psicologo, in rapporto di libera professione per almeno 6 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI –Voucher svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria;

**CASTELLI Francesca,**

**DOTTORE in SCIENZE PSICOLOGICHE dello Sviluppo e della Comunicazione**

**n. a Varese il 21/05/1988, res. Varese, Via Carrano 15 – C.F.CSTFNC88E61L682P**

Diploma di Dottore in scienze Psicologiche conseguito presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore in data 24/09/2012. Svolge l'attività di consulente Psicologo, in rapporto di libera professione per almeno 6 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI –Voucher svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria;

- **Dott. VIGNATI FRANCESCA,**

**Dottore in Biotecnologia**

**n. a Varese il 20/08/1982, res. Induno Olona, Via Cappelletta,8 –**

**C.F.VGNFNC82M60L682S**

Diploma di laurea in Biotecnologia Medica presso l'Università degli Studi di Brescia in data Luglio 2017.

Svolge l'attività di dietista, in rapporto di libera professione per almeno 2 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto per conto dell' ASST Settelaghi dell'Insubria;

- **Dott.sa QUADRELLI ROSALBA Fiammetta,**

**n. a Busto Arsizio il 01/12/1971, res. in Arcisate - Via Pascoli, 15**

**- C.F. QDR RLB 71T01 B300 C**

Incarico professionale di consulente chirurgo plastico-ricostruttivo, servizio di assistenza medica specialistica vulnologica per pazienti Adi e per le attività accreditate al Fsr. così come anche previsto dalle DGR 12618/2003 - 2569/2989 /2014 e loro modifiche ed integrazioni pari ad almeno 2 ora mensile, implementabili a 5 ore mensili in caso di necessità operative dal 01.01.2019 al 31.12.2019

Durante tutto l'anno 2018 i servizi consulenziali affidati sono stati svolti dai professionisti incaricati con zelo e diligenza, in osservanza dei patti e condizioni contenuti nei rispettivi disciplinari d'incarico e di tutte le disposizioni di legge e regolamenti vigenti nelle specifiche materie.

Altresì i provvedimenti della Giunta Regionale nr. X/2569 del 31/10/2014 ai punti 2.2.2. e 2.2.3. e la successiva delibera delle Regole del Servizio Sociosanitario per l'anno 2017 nr. X/5954 del 05/12/2016 prevedono esplicitamente che l'ente gestore identifichi e garantisca la continuità assistenziale delle proprie attività indicando la descrizione qualitativa delle risorse umane impiegate nei processi di assistenza, cosa che il

presente provvedimento intende fare per dare evidenza a quelli che sono gli obblighi previsti dalla normativa di riferimento.

A tal fine infatti la tabella numerica del personale approvata unitamente al Bilancio di Previsione per l'anno 2019, esplicita e dichiara la composizione quali quantitativa per tutte le singole attività di servizio dell'azienda.

Eventuali picchi lavorativi ed assenze non programmate del personale saranno prontamente reintegrate grazie alla somministrazione di lavoro interinale per il tramite dell'agenzia di lavoro interinale **Randstad Italia S.p.A.**, Via Medaglie d'Oro, 22 - 21100 Varese (VA), già affidataria dei servizi di ricerca, selezione e gestione del personale estemporaneo che presta servizio in azienda.

La direzione dell'Azienda verificate pertanto le ragioni di convenienza e di pubblico interesse per la rinnovazione dei rapporti professionali anche per l'anno 2019, stante la puntualità e la diligenza con cui i servizi assegnati sono sempre stati svolti, ha pertanto comunicato agli interessati la volontà di pervenire all'affidamento degli incarichi in parola, acquisendo dai professionisti dianzi elencati la totale disponibilità al rinnovo proposto.

Gli incarichi vengono pertanto confermati e/o affidati ai patti ed alle condizioni economiche risultanti nei disciplinari d'incarico agli atti dell'ufficio segreteria generale dell'Azienda, tenendo presente che tutte le attività mediche e paramediche inerenti i servizi di Rsa ed Adi sono state uniformate ai dettami di cui alle ultime Deliberazioni della Giunta Regionale Lombardia nr. 1765,2569, 2989/2014 e X/5954 del 05/12/2016 in materia.

Ultimata la relazione del Presidente intervengono i consiglieri per richiedere maggiori informazioni che sono prontamente fornite dal medesimo e dal direttore amministrativo dell'azienda.

## **IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

**Udita** la relazione del Presidente e gli interventi alla stessa seguiti;

**Viste ed esaminate** le D.G.R. nr. 1765,2569 e 2989/2014 e X/5954/2016 in materia;

**Considerato** che si rende ora necessario provvedere al rinnovo degli incarichi professionali del personale medico della R.S.A. A.S.Far.M. di Via Maciachini, 9 per l'anno 2019, in osservanza anche degli standard regionali prescritti;

**Considerato** che si rende ora necessario provvedere al rinnovo degli incarichi professionali del personale medico e paramedico già impegnato dall'Azienda nella gestione dei servizi sociosanitari di Adi per conto dell'ATS dell'Insubria anche per l'anno 2019, in osservanza anche degli standard regionali prescritti;

**Visti** e ritenuti meritevoli d'approvazione i disciplinari d'incarico sottoscritti rispettivamente dai professionisti di cui alle premesse narrative che qui si intendono tutti richiamati;

**Ritenuto** pertanto di incaricare anche per l'anno 2019 i professionisti in premessa generalizzati per lo svolgimento delle attività medico sanitarie da prestare a favore

degli ospiti in soggiorno presso la R.S.A. e dei servizi di Adi svolti da A.S.Far.M. per conto dell'Azienda Sanitaria della Provincia di Varese;

**Visti** gli stanziamenti esistenti del bilancio di previsione 2019;

**Visto** il vigente regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali;

**Visto** il vigente statuto Aziendale;

**Preso Atto** del voto consultivo favorevole del Direttore;

**Ad unanimità** di voti palesemente espressi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

**Di conferire**, per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019, ai professionisti di seguito elencati gli incarichi a fianco di ciascuno riportati per le motivazioni in premessa esposte, in osservanza dei patti e condizioni e compensi previsti nei rispettivi disciplinari d'incarico che si approvano e si depositano agli atti degli uffici amministrativi dell'azienda e più precisamente :

**Dott. ssa PETITTI DI RORETO Cristina, nata a Varese il 04/10/1963,  
Residente in Induno Olona, Via Monte Orsa, 72**

Incarico di direzione sanitaria ed assistenza medica a favore degli ospiti ricoverati presso la R.S.A. A.S.Far.M.: Servizio di complessive 14,00 ore settimanali dal 01.01.2019 al 31.12.2019 , oltre al servizio di reperibilità telefonica e di presenza e prestazione attività medica in struttura entro 30 minuti dalla chiamata per reperibilità nei casi di necessità e all'eventuale prestazione del servizio di guardia medica notturna con presenza in struttura a serate prestabilite ed in conformità a quanto previsto dalle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 e s.m. che normano la gestione dei servizi di R.S.A. ed ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con l'ATS dell'Insubria per c/o di Regione Lombardia e che il professionista dichiara di conoscere.

**Dott. PONTI Daniele nato a Varese il 12/07/1954,  
residente in Induno Olona Via Martiri della Libertà, 5**

Incarico professionale in sostituzione ferie per direzione sanitaria, assistenza medica e servizio di guardia medica notturna a favore degli ospiti in soggiorno presso la R.S.A. A.S.Far.M. così come anche previsto dalle DGR 12618 /2003 - 2569/2989/2014 e loro modifiche ed integrazioni pari a 12/ore settimanali per quattro settimane nell'arco dell'anno di cui al disciplinare di incarico che segue dal 01.01.2019 al 31.12.2019.

**Dott. Miglierina Silvio, nato a Varese il 09/01/1968,  
Residente in Solbiate Arno, Via Garibaldi, nr. 2**

Incarico di consulente medico fisiatra a favore degli ospiti ricoverati presso la R.S.A. A.S.Far.M.

Servizio da svolgere con cadenza mensile per complessive nr. 4/6 ore ad accesso presso la struttura. Competenze pari a €. 390,00 lorde onnicomprensive per accesso in struttura.

**Dott. ssa, BERNASCONI Martina ,nata a Varese il 16/06/1990.  
Residente in Induno Olona, Via Pavia, 120**

Incarico di Educatore professionale , svolge la sua attività in rapporto di lavoro con agenzia interinale con contratti di somministrazione lavoro incarico a tempo determinato per i servizi di R.S.A. e di Adi A.S.Far.M di cui alle premesse narrative che qui si intendono riportate.

La professionista incaricata sarà retribuita con un importo pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento dei servizi assistenziali di che trattasi in conformità al dettato previsto dalle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954 che normano la gestione dei servizi di R.S.A. ed ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con l'ATS dell'Insubria per c/o di Regione Lombardia.

**Dott. Tognela Matteo, nato a Varese il 14/05/1988,  
Residente in Varese, Via Avisio, 9**

Libero Professionista con laurea di primo livello in Fisioterapia, svolge la sua attività in rapporto di libera professione per i servizi di R.S.A. e di Adi A.S.Far.M di cui alle premesse narrative che qui si intendono riportate.

Il professionista incaricato sarà retribuito con un importo pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento dei servizi assistenziali di che trattasi in conformità al dettato previsto dalle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di R.S.A. ed ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con l'ATS dell'Insubria per c/o di Regione Lombardia.

**Dott. CAPACCIONI Matteo,  
Dottore in Scienze Fisioterapiche  
n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 – C.F. CPCMTT93R08D8690**

Libero Professionista con laurea di primo livello in Fisioterapia, svolge la sua attività in rapporto di libera professione per i servizi di R.S.A. e di Adi A.S.Far.M di cui alle premesse narrative che qui si intendono riportate.

Il professionista incaricato sarà retribuito con un importo pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento dei servizi assistenziali di che trattasi in conformità al dettato previsto dalle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di R.S.A. ed ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con l'ATS dell'Insubria per c/o di Regione Lombardia.

**Dott. Martignoni Matteo, nato a Somma Lombardo il 11/12/1981,  
Residente in Samarate, Via Borsi, 53**



Libero Professionista con laurea di primo livello in Fisiatria e riabilitazione, svolge la sua attività in rapporto di libera professione per il servizio di Adi A.S.Far.M., con attività pari a quattro ore settimanali, suscettibili di implementazione considerati i possibili carichi di lavoro aziendali nella gestione del servizio di assistenza domiciliare svolto per conto dell'ATS INSUBRIA della Provincia di Varese.

Competenze attribuite al professionista pari a €. 70,00 cad visita domiciliare, lorde ed onnicomprensive, per le attività effettivamente prestate nello svolgimento del servizio assistenziale di medico fisiatra al domicilio di cui alle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e D.G.R. 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con Regione Lombardia.

**CORTESE Valeria, INFERMIERE PROFESSIONALE**  
**nata a Napoli il 28/04/1991.**  
**Residente in Valganna Via Jardini, 2**

Diploma di Laurea di Infermiere Professionale conseguito presso Seconda Università degli Studi di Napoli in data 05/09/2014.

Svolge l'attività di Infermiere Professionale, in rapporto di libera professione per almeno 24 ore settimanali, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI svolto da A.S.Far.M. per conto dell'ATS INSUBRIA della Provincia di Varese.

Competenze attribuite al professionista pari a €. 16,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento del servizio di infermiere professionale di cui alle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con Regione Lombardia.

**CAZZARO Leonia Paola nata a Varese il 29/06/1986**  
**DOTTORE in SCIENZE PSICOLOGICHE**  
**Res. Gazzada Schianno, Via Dante Alighieri, 35/b.**

Diploma di Dottore in scienze Psicologiche conseguito presso l'Università Vita Salute – San Raffaele in data 24/07/2008.

Svolge l'attività di consulente Psicologo, in rapporto di libera professione per almeno 6 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI svolto da A.S.Far.M. per conto dell'Ats Insubria della Provincia di Varese.

Competenze attribuite al professionista pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento del servizio di medico psicologo di cui alle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con Regione Lombardia.

**CASTELLI Francesca, nata a Varese il 21/05/1988**  
**DOTTORE in SCIENZE PSICOLOGICHE dello Sviluppo e della Comunicazione**

**Res. Varese, Via Carrano , 15**

Diploma di Dottore in scienze Psicologiche conseguito presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore in data 24/09/2012. Svolge l'attività di consulente Psicologo, in rapporto di libera professione per almeno 6 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI svolto per conto dell'Ats Insubria della Provincia di Varese.

Competenze attribuite al professionista pari a €. 25,00 cad. ora lorde ed onnicomprensive per le attività effettivamente prestate nello svolgimento del servizio di medico psicologo di cui alle D.G.R. nr. IX/3541 del 30.05.12 e nr. IX/3584 del 06.06.12 e 1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016 che normano la gestione dei servizi di ADI, svolti da A.S.Far.M. in patto di accreditamento con Regione Lombardia.

- **Dott. VIGNATI FRANCESCA,**  
**Dottore in Biotecnologia**

**n. a Varese il 20/08/1982, res. Induno Olona, Via Cappelletta,8 –  
C.F.VGNFNC82M60L682S**

Diploma di laurea in Biotecnologia Medica presso l'Università degli Studi di Brescia in data Luglio 2017.

Svolge l'attività di dietista, in rapporto di libera professione per almeno 2 ore mensili, con attività di lavoro implementabile pari alle possibili richieste di intervento assistenziale ricevute nella gestione del servizio di ADI – Voucher svolto per conto dell'ASST Settelaghi dell'Insubria;

- **Dott.sa QUADRELLI ROSALBA Fiammetta,**  
**n. a Busto Arsizio il 01/12/1971, res. in Arcisate - Via Pascoli, 15  
- C.F. QDR RLB 71T01 B300 C**

Incarico professionale di consulente chirurgo plastico-ricostruttivo, servizio di assistenza medica specialistica vulnologica per pazienti Adi e per le attività accreditate al Fsr. così come anche previsto dalle DGR 12618/2003 - 2569/2989 /2014 e loro modifiche ed integrazioni pari ad almeno 1 ora mensile, implementabili a 3 ore mensili in caso di necessità operative dal 01.01.2019 al 31.12.2019

**Di imputare** la spesa annua derivante dal pagamento delle competenze spettanti ai professionisti incaricati previsionalmente stimata nel massimo annuo di € 58.000,00 agli specifici capitoli del Bilancio 2019 dell'area seconda Sociosanitaria, sui quali risulta stanziata la dovuta disponibilità di fondi.

**Di dare** espressamente atto che, alla scadenza prefissata, gli incarichi conferiti vengono a cessare ad ogni effetto e che i professionisti incaricati non avranno altro diritto, oltre quello relativo alle competenze economiche spettanti, restando riservata all'Azienda la facoltà di procedere all'eventuale rinnovo dell'incarico di che trattasi in osservanza delle norme di legge vigenti in materia.

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'Amministrazione Comunale, per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi del disposto dell'articolo 5, comma 5, dello Statuto Aziendale.

Del che si è redatto il presente verbale che viene in appresso sottoscritto.

**IL SEGRETARIO**  
Rag. Cesare Cappella

**IL PRESIDENTE**  
dr. Elisabetta Cacioppo

==

### TRASMISSIONE AL COMUNE

La presente deliberazione, non soggetta ad approvazione, è stata trasmessa al Comune d'Induno Olona, unitamente all'elenco previsto dall'articolo 5, comma 5, dello Statuto Aziendale, in data 16/01/2019, Prot. Nr. 1.

**IL SEGRETARIO**  
Rag. Cesare Cappella



==

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata, in elenco, all'albo dell'Azienda il 16/01/2019 per 15 giorni consecutivi.

Induno Olona, 16/01/2019

**IL SEGRETARIO**  
Rag. Cesare Cappella



==

**Copia conforme all'originale composta di n. 13 pagine.**

Induno Olona, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**  
Rag. Carla Colombo



## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari  
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65  
Indirizzo [e@mail](mailto:e@mail.asfarm@tin.it) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

---

### **Allegati alla deliberazione C.d.A. n. 004 del 11/01/2019**

**Dott.sa PETITTI DI RORETO Cristina**  
**Via Monte Orsa, 72**  
**21056 INDUNO OLONA (VA)**  
**C.F. PTTTST63R44L682R**

**Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio medico e  
geriatrico  
presso la R.S.A A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari  
Responsabile Sanitario Servizi Assistenza Domiciliare e  
Case Manager ADI  
Presso il Centro Polivalente per l'Assistenza alle Persone Anziane  
Del COMUNE DI INDUNO OLONA**

---

La sottoscritta Dott.sa Petitti di Roreto Cristina, nata a Varese il 04/10/1963, residente in Induno Olona, Via Monte Orsa, 72 iscritta all'Ordine dei Medici della Provincia di Varese dal 21/08/1990, al n. 04554,

**dichiara di assumere**

l'incarico della direzione sanitaria e del servizio di assistenza medica presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio al 31 dicembre 2019 per un monte ore di complessive 14,00 ore settimanali, oltre al servizio continuo di reperibilità telefonica ed assistenza medica in struttura e per un monte ore di complessive 2 ore mensili per il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata .

In considerazione degli standards regionali di assistenza previsti dalla vigente normativa ed in particolare dalla D.G.R. 12618/2003, D.G.R. 8496/2008 e **1765/2569/2989-2014 ed X/5954-2016** il medico incaricato si dichiara inoltre disponibile, a svolgere il servizio di reperibilità diurna/notturna con presenza fissa in struttura entro trenta minuti dalla richiesta di attivazione del servizio.

**Competenze demandate al Direttore Sanitario:**

- \* Direzione sanitaria del modulo di RSA dell'Azienda Speciale A.S.Far.M.;
- \* Controllo medico costante degli ospiti non autosufficienti totali e/o comunque classificati secondo le normative regionali di accreditamento delle R.S.A. per persone anziane in

soggiorno presso la struttura, con relative prescrizioni di medicinali ed assistenza medica infermieristica e/o fisioterapica sanitaria ad ognuno necessaria, informazioni queste che dovranno anche essere riassunte nel Pai (Piano di assistenza individualizzato) da redarre secondo le scadenze prestabilite previste dai piani di lavoro aziendali e comunque entro una settimana dall'ingresso in struttura di ogni nuovo ospite nel modulo assistenziale di RSA;

- \* Compilazione delle cartelle sanitarie individuali degli ospiti, che dovranno essere tenute costantemente aggiornate con le annotazioni cliniche e gli abituali rilievi di competenza medico/infermieristica. Le indicazioni del medico sanitario dovranno tutte riportare data ed ora di svolgimento della rilevazione.
- \* Trascrizione su apposito registro delle prescrizioni mediche, delle consegne e delle disposizioni impartite durante il servizio al personale infermieristico e addetto all'assistenza, di quale sovrintende l'attività lavorativa;
- \* Compilazione dei dati sul movimento degli assistiti e collaborazione alla raccolta ed elaborazione di dati statistici necessari per la compilazione giornaliera, mensile, trimestrale ed annuale delle schede di rilevazione da inviare alla Regione Lombardia (S.os.i.a.);
- \* Registrazione del carico e scarico dei medicinali e rifiuti considerati "ospedalieri speciali", nonché sorveglianza sulla loro custodia e dispensazione;
- \* Sorveglianza sulle attività del personale infermieristico e assistenziale, affinché i servizi a favore dei ricoverati si svolgano e si attuino secondo corrette procedure sanitarie e in osservanza delle norme di convivenza prescritte dai regolamenti interni;
- \* Visite mediche preventive agli ospiti prima della loro ammissione ai Reparti della struttura di R.S.A. ed anche del modulo di Casa Albergo;
- \* Rilascio delle certificazioni di autosufficienza e non autosufficienza degli ospiti in soggiorno presso i Reparti della R.S.A., ogni qualvolta risulti necessario;
- \* Redarre e Validare protocolli, procedure ed eventuali linee guida interne alla struttura, in materia sanitaria e verificarne la corretta applicazione;
- \* Curare i rapporti con la ATS di riferimento per l'applicazione di iniziative di promozione della prevenzione, dell'educazione alla salute e della tutela sociosanitaria;
- \* Vigilare sugli aspetti igienico-sanitari; sulla corretta compilazione della documentazione sociosanitaria; sulla corretta conservazione della documentazione sociosanitaria; sul rispetto della riservatezza dei dati sociosanitaria; sulla corretta conservazione, somministrazione, smaltimento dei farmaci e dei materiali a scadenza; sulla gestione dei rifiuti pericolosi potenzialmente infetti e speciali pericolosi.
- \* Interventi e prestazioni urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati ed o dei pazienti Adi li renda necessari;
- \* Servizio di reperibilità notturna e diurna in struttura dal 01.01.2019 al 31.12.2019 con intervento garantito nell'arco di 30 minuti dalla chiamata telefonica, restando inteso che le prestazioni, richieste e rese in reperibilità, saranno retribuite in caso di uscita presso la struttura con compenso di € 70,00 orari. A tal fine si dà espressamente atto tra le parti che il servizio di reperibilità medica diurna e notturna comporta a titolo tassativo la presenza del medico in struttura (o di suo sostituto) entro 30 minuti dalla richiesta di intervento di prestazione;
- \* Direttore Tecnico delle attività di ADI Assistenza Domiciliare integrata ai sensi delle vigenti normative regionali e di legge;
- \* Programmazione dei piani di lavoro nell'ambito medico, infermieristico e fisioterapeutico per gli ospiti del modulo di Rsa e degli utenti dei servizi di Adi dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza annuale al Consiglio di Amministrazione;
- \* Supervisione e verifica di tutte le attività di Adi svolte dall'Azienda Speciale A.S.Far.M.;
- \* Le cartelle sanitarie degli ospiti dei servizi di Rsa e di Adi, unitamente a tutta la documentazione clinica, sono tenute e conservate a cura del personale infermieristico sino al momento della consegna all'archivio dell'Azienda;

Il servizio medico è svolto presso la struttura C.P.A. dal 01 gennaio al 31 dicembre 2019 , indicativamente nella fascia oraria di seguito esposta:

- Tutti i giorni feriali/festivi :  
in fascia oraria tra le ore 08.00 e le ore 12,00 e tra le ore 14,00 e le ore 19,00

L'incarico di direttore sanitario Rsa, nonché di direttore tecnico dei servizi di Adi, di assistenza medica e servizio di guardia notturna (con eventuale presenza in struttura da prestare a favore degli ospiti della R.S.A.) è svolto in regime di esercizio di libera professione, il tutto con piena autonomia senza pertanto che fra lo stesso e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato e comunque come previsto dalle vigenti normative di legge vigenti per tempo.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 55,00 /ora, oltre al rimborso forfetario giornaliero di €. 30,00 per il servizio di reperibilità continua a favore della struttura, svolto secondo le indicazioni dei provvedimenti di legge regionali per le strutture sociosanitarie accreditate al FSR.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà la ritenuta d'acconto a norma di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta, risultando regolarmente iscritto all'E.N.P.A.M.

Rimane riservata all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in **relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque, ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista incaricato.**

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**IL MEDICO**

f.to Dott. sa Petitti di Roreto Cristina

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari*  
21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari  
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65  
Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

---

**Dott. Silvio Miglierina**  
**Via Garibaldi n°2**  
**21048 Solbiate Arno (VA)**  
**Tel. 0331-993517**  
**Cell. 338-7335730**  
**C.F. SRI TMS 87L09 L682 L**

---

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio medico fisiatra presso l'A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari Centro Polivalente per l'assistenza agli Anziani di Induno Olona.**

---

Il sottoscritto Dott. Silvio Miglierina, nato a Varese il 09/01/1968, e residente in Solbiate Arno – Via Garibaldi. Nr. 2 – C.F. SRI TMS 87L09 L682 L;

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico del servizio di consulenza medico fisiatrica specialistica presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio e fino a tutto il 31 dicembre 2019 per un monte-ore mensile di complessive 4/6 ore oltre ad eventuali prestazioni aggiuntive a "consulenza" se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria della R.S.A. A.S.Far.M.

#### **Competenze demandate al Medico Specialista:**

- Programmazione dei piani di lavoro nell'ambito della medicina fisiatrica per gli ospiti in soggiorno e cura presso la Rsa A.S.Far.M., dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;

- Controllo medico fisiatrico degli ospiti non autosufficienti in soggiorno presso la struttura, con relative prescrizioni di ausili e/o assistenza medica fisioterapica sanitaria ad ognuno necessaria;
- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del medico specialista con indicazione di data ed ora dell'osservazione;
- Impartire al personale medico generico, infermieristico e fisioterapico le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli ospiti.
- Visite mediche preventive agli ospiti non autosufficienti prima della loro ammissione ai reparti della R.S.A. A.S.Far.M.;
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria della R.S.A.;

Il servizio medico specialistico è svolto presso la struttura della R.S.A. A.S.Far.M. indicativamente una volta al mese (3 lunedì del mese) nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 e le ore 12,30 oppure tra le ore 14,00 e le ore 17,00 ed ogni volta per quattro/sei ore consecutive.

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 390,00/accesso e per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**IL MEDICO**

f.to Dott. Silvio Miglierina

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella





## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari  
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65  
Indirizzo [e@mail](mailto:ef@mail.asfarm.it) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

- 
- **Dott. ssa Bernasconi Martina ,**  
**Dottore in Scienze dell'Educazione**  
**n. a Varese il 16/06/1990, res. Induno Olona, Via Pavia, 120 – C.F. BRNMTN90H56L682R**

---

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di educatore professionale per i servizi di RSA A.S.Far.M. e di Assistenza Domiciliare Integrata Adi presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari**

---

La sottoscritta Dott.ssa Bernasconi Martina, nata a Varese il 16/06/1990, e residente in Induno Olona Via Pavia, 120

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico del servizio di consulenza per educatore professionale a chiamata presso la R.S.A. A.S.Far.M. di Induno Olona fino a tutto il 31 dicembre 2019 per un monte di complessive 18 ore settimanali, per la sostituzione di ogni assenza da parte del personale aziendale dipendente nel medesimo ruolo nella gestione della R.S.A., ed eventuali prestazioni aggiuntive a "consulenza" se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria della R.S.A. A.S.Far.M. durante la programmazione di eventuali servizi di assistenza domiciliare ADI per conto dell'ATS Insubria della Provincia di Varese.

#### **Competenze demandate al professionista :**

- Programmazione dei piani di lavoro per educatore professionale a favore degli utenti del servizio di R.S.A. A.S.Far.M., dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;
- Programmazione dei piani di lavoro, dove richiesto, per educatore professionale a favore degli utenti del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza annuale al Consiglio d'Amministrazione;
- Realizzazione del piano di lavoro programmato direttamente al domicilio dell'utente del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, dei quali deve curarne la puntuale attuazione,

redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;

- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;
- Relazionarsi con il personale medico generico, infermieristico e fisioterapico per conoscere le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli utenti;
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria del servizio di ADI.

L'attività professionale è svolta presso la struttura C.P.A. indicativamente una volta alla settimana nella fascia oraria compresa tra le ore 08,00 e le ore 12,00 ed ogni volta per quattro ore consecutive.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

- Le prestazioni sanitarie sono retribuite con rapporto di contratto di somministrazione con agenzia interinale.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**L'Educatore Professionale**

f.to Dott. ssa Bernasconi Martina

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail : asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

---

**Dottor TOGNELA MATTEO**

**Dottore in Scienze Fisioterapiche**

**n. a Varese il 04/07/1990, res. Arcisate, Via Campi Maggiori, 8 C.F. TGMMTT90L04L682C**

---

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di fisioterapista professionale per i servizi di R.S.A. A.S.Far.M. ed il Servizio di ADI Assistenza Domiciliare Integrata**

---

Il sottoscritto Dott. Tognela Matteo, nato a Varese il 04/07/1990, e residente in Arcisate  
Via Campi Maggiori, 8

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico per lo svolgimento del servizio di fisioterapista presso la R.S.A. A.S.Far.M. in sostituzione di altro personale assente di ruolo nella medesima funzione con attività da realizzarsi, anche con cadenza discontinua, a favore degli ospiti non autosufficienti della struttura pari ad almeno 20 ore settimanali nel periodo dal 01 gennaio a tutto il 31 dicembre 2019.

Si dichiara inoltre disponibile qualora necessario, in orari, giorni e turni non di servizio presso la Rsa a rendersi disponibile per eventuali servizi di consulenza fisioterapica nell'ambito dell'attività di assistenza domiciliare integrata svolta da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari, con accesso a libera prestazione se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata.

#### **Competenze demandate al professionista :**

- Programmazione delle attività di recupero funzionale per fisioterapia a favore degli ospiti del servizio di RSA A.S.Far.M. su indicazioni del PRI redatto dal medico Fisiatra della struttura ;
- Relazionarsi con il personale medico e paramedico eventualmente già impegnato nelle attività assistenziali a favore degli ospiti ricoverati presso la Rsa per conoscerne le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli utenti;
- Annotare sulle cartelle sanitarie individuali degli ospiti tutti i rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;

- Relazionarsi con l'ospite ed i suoi famigliari che terrà costantemente aggiornati circa le attività assistenziali direttamente prestate;
- Partecipare alle riunioni di Equipe per la redazione dei documenti di verifica previsti dalla vigente normativa regionale assistenziale;
- Realizzazione del piano di lavoro programmato direttamente al domicilio dell'utente del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, con il quale si relazionerà costantemente per la verifica dello svolgimento delle attività sanitarie nei migliori orari di servizio possibile;
- Redazione del Pai al domicilio del paziente, annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria del servizio di ADI.

L'attività professionale è svolta presso la struttura C.P.A. indicativamente una volta alla settimana nella fascia oraria compresa tra le ore 08,00 e le ore 12,00 e le ore 14,00 e le ore 18,00 ed ogni volta per almeno quattro ore consecutive.

L'attività professionale è svolta presso la struttura C.P.A. indicativamente una volta alla settimana nella fascia oraria compresa tra le ore 08,00 e le ore 12,00 e le ore 14,00 e le ore 18,00 ed ogni volta per quattro/sei ore consecutive.

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 18,00/ ora per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**Il fisioterapista**

f.to Dott. Matteo Tognola

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:efarm@tin.it) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

---

**Dottor CAPACCIONI MATTEO**

**Dottore in Scienze Fisioterapiche**

**n. a Gallarate il 08/10/1993, res. Varese, Via Merini, 24 C.F. CPCMTT93R08D8690**

---

—

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di fisioterapista professionale per i servizi di R.S.A. A.S.Far.M. ed il Servizio di ADI Assistenza Domiciliare Integrata**

---

—

Il sottoscritto Dott. Capaccioni Matteo, nato a Gallarate il 08/10/1993, e residente in Varese Via Merini, 24

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico per lo svolgimento del servizio di fisioterapista presso la R.S.A. A.S.Far.M. in sostituzione di altro personale assente di ruolo nella medesima funzione con attività da realizzarsi, anche con cadenza discontinua, a favore degli ospiti non autosufficienti della struttura pari ad almeno 20 ore settimanali nel periodo dal 01 gennaio a tutto il 31 dicembre 2019.

Si dichiara inoltre disponibile qualora necessario, in orari, giorni e turni non di servizio presso la Rsa a rendersi disponibile per eventuali servizi di consulenza fisioterapica nell'ambito dell'attività di assistenza domiciliare integrata svolta da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari, con accesso a libera prestazione se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata.

#### **Competenze demandate al professionista :**

- Programmazione delle attività di recupero funzionale per fisioterapia a favore degli ospiti del servizio di RSA A.S.Far.M. su indicazioni del PRI redatto dal medico Fisiatra della struttura ;
- Relazionarsi con il personale medico e paramedico eventualmente già impegnato nelle attività assistenziali a favore degli ospiti ricoverati presso la Rsa per conoscerne le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli utenti;
- Annotare sulle cartelle sanitarie individuali degli ospiti tutti i rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;

- Relazionarsi con l'ospite ed i suoi famigliari che terrà costantemente aggiornati circa le attività assistenziali direttamente prestate;
- Partecipare alle riunioni di Equipe per la redazione dei documenti di verifica previsti dalla vigente normativa regionale assistenziale;
- Realizzazione del piano di lavoro programmato direttamente al domicilio dell'utente del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, con il quale si relazionerà costantemente per la verifica dello svolgimento delle attività sanitarie nei migliori orari di servizio possibile;
- Redazione del Pai al domicilio del paziente, annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria del servizio di ADI.

L'attività professionale è svolta presso la struttura C.P.A. indicativamente una volta alla settimana nella fascia oraria compresa tra le ore 08,00 e le ore 12,00 e le ore 14,00 e le ore 18,00 ed ogni volta per almeno quattro ore consecutive.

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 18,00/ ora per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**Il fisioterapista**

f.to Dott. Matteo Capaccioni

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari  
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65  
Indirizzo [e@mail : asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

---

**Dott. Martignoni Matteo, nato a Somma Lombardo il 11/12/1981,  
Residente in Samarate, Via Borsi, 53**

---

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di medico fisiatra a favore delle attività di Assistenza Domiciliare ADI svolta da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari**

---

Il sottoscritto Dott. Matteo Martignoni , nato a Somma Lombardo il 11/12/1981, e residente in Samarate – Via Borsi, 53

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico del servizio di consulenza medico fisiatrica specialistica nei servizi di Assistenza Domiciliare per ADI svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio e fino a tutto il 31 dicembre 2019 per un monte-ore mensile di complessive 4/6 ore oltre ad eventuali prestazioni aggiuntive a “consulenza” se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del Servizio di ADI A.S.Far.M.

#### **Competenze demandate al Medico Specialista:**

- Programmazione dei piani di lavoro nell'ambito della medicina fisiatrica per gli ospiti, dei quali deve curarne la puntuale attuazione, redigendo specifica relazione da presentare, con cadenza trimestrale al Consiglio d'Amministrazione;
- Controllo medico fisiatrico degli ospiti che accedono ai servizi di ADI gestiti da ASFARM in patto di accreditamento con Regione Lombardia, con relative prescrizioni di ausili e/o assistenza medica fisioterapica sanitaria ad ognuno necessaria;
- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del medico specialista con indicazione di data ed ora dell'osservazione;
- Impartire al personale medico generico, infermieristico e fisioterapico le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli ospiti.

- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei pazienti ADI lo renda necessario e/o comunque richiesto dalla Direzione Medico Sanitaria di A.S.Far.M..

Il servizio medico specialistico è svolto direttamente al domicilio del paziente in carico ai servizi di Adi nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 e le ore 12,30 oppure tra le ore 14,00 e le ore 17,00 .

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 70,00/accesso e per ogni singola prestazione professionale richiesta , compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**IL MEDICO**

f.to Dott. Matteo Martignoni

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella





## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:e@mail) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

- 
- **CAZZARO LEONIA PAOLA**
  - **DOTTORE in SCIENZE PSICOLOGICHE**  
n. a Varese il 29/06/1986, res. Gazzada Schianno, Via Dante Alighieri, 35/b –  
C.F.CZZLPL86H69L682E
- 

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio medico di consulenza psicologica nei servizi di Assistenza Domiciliare ADI svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari**

---

–

La sottoscritta, Cazzaro Leonia Paola, nata a Varese il 29/06/1986, e residente in Gazzada Schianno – Via Dante Alighieri, 35/b

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico del servizio di consulenza psicologica nei servizi di Assistenza Domiciliare per ADI svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio e fino a tutto il 31 dicembre 2019 per un monte-ore mensile di complessive 4/6 ore oltre ad eventuali prestazioni aggiuntive a "consulenza" se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del Servizio di ADI A.S.Far.M.

#### **Competenze demandate al Medico Specialista:**

- Indagine e supporto psicosociale al paziente dei servizi di ADI ;
- Valutazioni psicodiagnostiche individuali e familiari;
- Sostegno psicologico ai minori ed alle famiglie in carico al servizio;
- Formulazione, realizzazione e verifica dei progetti sui minori allontanati dal proprio nucleo familiare o affidati ad enti o famiglie affidatarie;
- Collegamenti in rete con eventuali altre agenzie coinvolte nella gestione dei casi;
- Supporto alle famiglie in crisi su cui esistano specifici provvedimenti;
- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del medico specialista con indicazione di data ed ora dell'osservazione;
- Impartire al personale medico generico, infermieristico e fisioterapico le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli ospiti.
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei pazienti ADI lo renda necessario e/o comunque richiesto dalla Direzione Medico Sanitaria di A.S.Far.M..

Il servizio medico specialistico è svolto direttamente al domicilio del paziente in carico ai servizi di Adi nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 e le ore 12,30 oppure tra le ore 14,00 e le ore 17,00 .

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 70,00/accesso e per ogni singola prestazione professionale richiesta , compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**IL MEDICO**

f.to Dott.sa Cazzaro Leonia Paola

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



## **A.S.Far.M.**

- Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari
  - 21056 - Induno Olona (Va)
- Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari
  - P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65
  - Indirizzo [e@mail](mailto:asfarm@tin.it) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

- CASTELLI Francesca,  
DOTTORE in SCIENZE PSICOLOGICHE dello Sviluppo e della Comunicazione  
n. a Varese il 21/05/1988, res. Varese, Via Carrano 15 – C.F.CSTFNC88E61L682P

---

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio medico di consulenza psicologica nei servizi di Assistenza Domiciliare ADI svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari**

---

La sottoscritta, Castelli Francesca, nata a Varese il 21/05/1988, e residente in Varese – Via Carrano 15

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico del servizio di consulenza psicologica nei servizi di Assistenza Domiciliare per ADI svolti da A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona per il periodo dal 01 gennaio e fino a tutto il 31 dicembre 2019 per un monte-ore mensile di complessive 4/6 ore oltre ad eventuali prestazioni aggiuntive a "consulenza" se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del Servizio di ADI A.S.Far.M.

#### **Competenze demandate al Medico Specialista:**

- Indagine e supporto psicosociale al paziente dei servizi di ADI ;
- Valutazioni psicodiagnostiche individuali e familiari;
- Sostegno psicologico ai minori ed alle famiglie in carico al servizio;
- Formulazione, realizzazione e verifica dei progetti sui minori allontanati dal proprio nucleo familiare o affidati ad enti o famiglie affidatarie;
- Collegamenti in rete con eventuali altre agenzie coinvolte nella gestione dei casi;
- Supporto alle famiglie in crisi su cui esistano specifici provvedimenti;
- Annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del medico specialista con indicazione di data ed ora dell'osservazione;
- Impartire al personale medico generico, infermieristico e fisioterapico le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli ospiti.

- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei pazienti ADI lo renda necessario e/o comunque richiesto dalla Direzione Medico Sanitaria di A.S.Far.M..

Il servizio medico specialistico è svolto direttamente al domicilio del paziente in carico ai servizi di Adi nella fascia oraria compresa tra le ore 9,00 e le ore 12,30 oppure tra le ore 14,00 e le ore 17,00 .

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 25/ euro ora per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**IL MEDICO**

f.to Dott.sa Castelli Francesca

**A.S.Far.M.**

f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella



## **A.S.Far.M.**

*Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari  
21056 - Induno Olona (Va)*

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari  
P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65  
Indirizzo [e@mail](mailto:efarm@tin.it) : [asfarm@tin.it](mailto:asfarm@tin.it) - sito internet : [www.asfarm.it](http://www.asfarm.it)

---

**Dott.ssa Cortese Valeria, nato a Napoli il 28/04/1991,  
Residente in Valganna, Via Jardini, 2**

---

–

### **Disciplinare d'incarico per lo svolgimento del servizio di Infermiera professionale per i servizi di Assistenza Domiciliare Integrata Adi presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari**

---

–

La sottoscritta Dott.ssa Cortese Valeria, nata a Napoli il 28/04/1991, e residente in Valganna Via Jardini, 2

#### **dichiara d'assumere**

l'incarico per lo svolgimento del servizio di Infermiera domiciliare presso A.S.Far.M. Servizi Sociosanitari di Induno Olona fino a tutto il 31 dicembre 2019 per un monte ore complessivo mensile pari ad almeno 24 ore settimanali ed eventuali prestazioni aggiuntive a “consulenza” se e quando richieste dalla Direzione Sanitaria del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata

#### **Competenze demandate al professionista :**

- Programmazione delle attività infermieristiche a favore degli utenti del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI entro 24 ore dalla segnalazione di presa in carico da parte della competente Ats di riferimento;
- Realizzazione del piano di lavoro programmato direttamente al domicilio dell'utente del servizio di assistenza domiciliare integrata ADI, con il quale si relazionerà costantemente per la verifica dello svolgimento delle attività sanitarie nei migliori orari di servizio possibile;
- Redazione del Pai al domicilio del paziente, annotazione sulle cartelle sanitarie individuali dei rilievi clinici o d'altra natura di competenza del proprio profilo assistenziale;

- Relazionarsi con il personale medico e paramedico eventualmente già impegnato nei medesimi servizi di assistenza domiciliare per conoscere le prescrizioni mediche o le disposizioni d'altra natura, che emergono in sede di controllo sanitario degli utenti;
- Interventi e prestazioni a consulenza urgenti da effettuare ogni volta che lo stato di salute dei ricoverati li renda necessari e/o comunque richiesti dalla Direzione Medico Sanitaria del servizio di ADI.

Le prestazioni sanitarie sono rese in regime d'esercizio della libera professione, il tutto con piena autonomia, senza pertanto che fra il professionista incaricato e l'A.S.Far.M. s'instauri rapporto alcuno di lavoro subordinato.

L'A.S.Far.M. - Gestione Servizi Sociosanitari - corrisponderà al professionista incaricato, per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra un compenso lordo onnicomprensivo di €. 18,00/ ora per ogni singola prestazione professionale richiesta, compensi che saranno erogati contro presentazione di regolari notule/ricevute per le prestazioni effettivamente rese.

Per svolgere l'attività di A.DI. il professionista in accordo con l'azienda utilizzerà per le uscite a domicilio dei pazienti la propria autovettura. L'azienda riconoscerà allo stesso un rimborso chilometrico come da tariffe ACI.

Sulle competenze professionali corrisposte l'A.S.Far.M. opererà le ritenute di legge fiscali e previdenziali previste, provvedendo ai conseguenti periodici versamenti, in osservanza alle vigenti disposizioni di legge, mentre rimangono a totale esclusivo carico del professionista tutte le obbligazioni fiscali, previdenziali e assistenziali che lo stesso è tenuto ad assolvere in relazione all'attività libero professionale svolta.

Rimane riservata in via esclusiva all'A.S.Far.M. l'anticipata revoca e/o modificazione dell'incarico conferito, in relazione ad eventuali disposizioni dei competenti organi regionali o comunque ove sussistano altri validi motivi, dando semplice preavviso di giorni trenta al professionista incaricato, identico diritto d'eventuale anticipata risoluzione ha pure il professionista.

Induno Olona, 11 gennaio 2019

**L'Infermiera Professionale**  
f.to Dott. ssa Cortese Valeria

**A.S.Far.M.**  
f.to Il direttore Rag. Cesare Cappella

