



A.S.Far.M.

Azienda Speciale Gestione Farmacia e Servizi Sociosanitari

21056 - Induno Olona (Va)

Via Jamoretti, 51 – Farmacia - Via Maciachini, 9 Servizi Sociosanitari

P.IVA 02020550121 - Tel. 0332/20.60.01 – Fax 0332/20.16.65

Indirizzo [e@mail](mailto:amministrazione@asfarm.it) : amministrazione@[asfarm.it](http://www.asfarm.it) - sito internet : www.asfarm.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

N. 012

OGGETTO: PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA. AGGIORNAMENTI E NOMINE DEI RESPONSABILI.

L'anno duemila diciannove addì undici del mese di gennaio alle ore 21,15 presso la sede aziendale, regolarmente convocato nei modi e termini di legge, si è riunito

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Composto dai signori:

CACIOPPO	Elisabetta	Presidente
MEANI	Marco	Consigliere
BORACCHI	Giuseppe	Consigliere

Sono assenti giustificati i Signori:

Partecipa, con i compiti di legge, il Direttore Rag. Cesare Cappella che svolge anche le funzioni di segretario della seduta.

Assume la presidenza la Presidente Dr. Cacioppo Elisabetta, la quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara valida la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL PRESIDENTE

Riferisce:

VISTI gli articoli 19 (Istituzione dell'Agenda per l'Italia Digitale), 21 (Organi e Statuto) e 22 (Soppressione di DigitPA e dell'Agenda per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione; successione dei rapporti e individuazione delle effettive risorse umane e strumentali) del decreto legge n. 83 del 22 giugno 2012, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 e s.m.i. e l'articolo 14-bis (Agenda per l'Italia Digitale) del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'amministrazione digitale) e s.m.i.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 gennaio 2014, (pubblicato sulla GURI n. 37 del 14 febbraio 2014) che ha approvato lo Statuto dell'Agenda per l'Italia Digitale (AgID);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 aprile 2015, registrato alla Corte dei Conti in data 10 giugno 2015 al n. 1574, con il quale il dott. Antonio Francesco Maria Samaritani è stato nominato, per la durata di un triennio, Direttore Generale dell'Agenda per l'Italia digitale, con decorrenza alla data del predetto decreto;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

VISTE le precedenti determinazioni, con le quali questo CDA ha nominato il direttore Cesare Cappella e la collaboratrice Amministrativa Sig.ra Carla Colombo, sono stati nominati Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT);

DATO ATTO che A.S.Far.M. è tenuta ad approvare, entro il 31 gennaio, l'aggiornamento al Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2019-2021;

VISTO l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"), che dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, curandone la trasmissione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e che il Responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione

VISTO l'articolo 1, comma 10 lett. a) della predetta legge 6 novembre 2012, n. 190, secondo cui il Responsabile della prevenzione della corruzione verifica l'efficace attuazione del piano e della sua idoneità;

VISTO altresì l'articolo 10, comma 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 che prevede che ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati;

DATO ATTO che, in ottemperanza dell'attuale disposto normativo, si rende necessario procedere all'aggiornamento del Piano, sulla base della proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione;

DATO ATTO che la strategia di prevenzione della corruzione, sottoposta all'approvazione, tiene conto anche degli esiti delle attività di monitoraggio continuo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Funzionario responsabile del Servizio di supporto al RPCT ai sensi dell'articolo 43, comma 1, del decreto legislativo 33/2013, relativamente all'anno 2018;

RILEVATO che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione, il direttore dell'azienda Cesare Cappella;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari delle Aree/Uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dell'aggiornamento del piano allegato sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-corruzione";

CONSIDERATO che la proposta di aggiornamento del Piano è ritenuta meritevole di approvazione, in quanto conforme alle indicazioni contenute nelle disposizioni citate in premessa;

VISTO il vigente Statuto Aziendale;

VISTO il vigente Regolamento

PRESO ATTO del voto consultivo favorevole del Direttore;

CON VOTI UNANIMI favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta in oggetto e, per l'effetto, di approvare l'aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPC) 2018-2020;

DI DISPORRE che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPC e gli altri strumenti di programmazione dell'Agenzia, in particolare, il Piano della performance organizzativa e individuale;

DI DARE ATTO CHE, relativamente al procedimento di formazione, adozione e aggiornamento dei piani in oggetto, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale, in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;

DI DEMANDARE a ciascun dirigente l'esecuzione delle azioni previste dai piani nelle Aree/Uffici di propria competenza;

DI DISPORRE che al presente provvedimento venga assicurata la massima trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, assicurando la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente";

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Amministrazione Comunale, per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi del disposto dall'articolo 5, comma 5, dello Statuto Aziendale.

Del che si è redatto il presente verbale che viene in appresso sottoscritto.

IL SEGRETARIO

Rag. Cesare Cappella



IL PRESIDENTE

dr. Elisabetta Cacioppo



=

TRASMISSIONE AL COMUNE

La presente deliberazione, non soggetta ad approvazione, è stata trasmessa al Comune d'Induno Olona, unitamente all'elenco previsto dall'articolo 5, comma 5, dello Statuto Aziendale, in data 16/01/2019, Prot. Nr. 1.

IL SEGRETARIO

Rag. Cesare Cappella



=

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata, in elenco, all'albo dell'Azienda il 16/01/2019 per 15 giorni consecutivi.

Induno Olona, 16/01/2019

IL SEGRETARIO

Rag. Cesare Cappella



=

Copia conforme all'originale composta di n. 5 pagine.

Induno Olona, ____/____/____

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Rag. Carla Colombo