FARMACIE COMUNALI GORIZIA

Sede Legale:
Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
Registro Imprese di Gorizia n°5727
Cod. Fisc. e P.IVA 0051465031

tel/fax +39.0481.21074
www.farmaciecomunaligorizia.it
info@farmaciecomunaligorizia.it

Sedi di vendita:
Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia Sant'Andrea (Comunale 1)
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.21074

Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia di Sant'Anna (Comunale 2)
Via Garzarolli 154 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.522032

GORIZIA

AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA DI GORIZIA

Il presente documento rappresenta il nuovo Regolamento per la concessione ed erogazione dei contributi dell'ASF. Questa versione si basa, inter alia, sul REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ ARTISTICO - CULTURALI, SCIENTIFICHE, RICREATIVE E SPORTIVE disponibile online sul sito web del Comune di Gorizia.

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI

(adottato ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990 nel testo vigente)

Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29.09.2020

IN VIGORE DAL 1 GENNAIO 2021

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DISPOSTI DALL'AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA DI GORIZIA

FARMACIE COMUNALI GORIZIA

Sede Legale:
Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
Registro Imprese di Gorizia n°5727
Cod. Fisc. e P.IVA 00514650311

Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia di Sant'Anna (Comunale 2)
Via Garzarolli 154 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.522032

Sedi di vendita:
Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia Sant'Andrea (Comunale 1)
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.21074

tel/fax +39.0481.21074
www.farmaciecomunaligorizia.it
info@farmaciecomunaligorizia.it

GORIZIA

(adottato ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 nel testo vigente)

ART. 1 PRINCIPI E FINALITA'

- Il presente regolamento disciplina, in considerazione dell'art. 3, comma 5, dello Statuto aziendale, le norme ed i criteri relativi alla concessione da parte dell'Azienda di contributi economici a favore di Associazioni ed altri soggetti a carattere collettivo e pluripersonale non aventi scopo di lucro (di seguito il richiedente).

- Gli interventi concessori di cui al presente Regolamento sono approvati con specifiche deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, di norma entro 90 giorni, decorrenti dalla data di scadenza della presentazione delle domande di contributo, considerando le caratteristiche e le qualità delle richieste pervenute, tenuto in ogni caso conto della corrispondenza con le finalità statutarie aziendali e con gli obiettivi annuali delineati negli atti di programmazione, fino ad esaurimento delle disponibilità finanziarie a ciò destinate.

ART. 2 TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

- Il Consiglio di Amministrazione dispone le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente regolamento da parte dei potenziali beneficiari.

- Al fine di assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa nelle fasi del procedimento per l'adozione dei provvedimenti relativi agli interventi di cui all'articolo precedente è riconosciuto a chiunque vi abbia interesse il diritto di accesso conformemente alla normativa che disciplina la materia.

- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26 del D.Lgs n. 33/2013 nel testo oggi vigente, le delibere del C.d.A. recanti la concessione di contributi, qualora di importo superiore ad € 1.000,00 (mille) al medesimo beneficiario nel corso dell'anno solare, vengono pubblicate sul sito web aziendale. Detta pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia delle delibere di cui al presente articolo.

- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 27 del D.Lgs n. 33/2013, la pubblicazione di cui al comma precedente comprende necessariamente:
  - nome e dati fiscali del richiedente
  - importo del contributo corrisposto
  - norma o titolo a base dell'attribuzione economica
  - indicazione del responsabile del procedimento (Direttore aziendale)
  - modalità seguita per l'individuazione del beneficiario
  - link al progetto/attività selezionata ed al curriculum del richiedente

ART. 3 - TIPOLOGIA DI INTERVENTO E AMBITO DI APPLICAZIONE

- Gli interventi concessori sono in denaro e a sostegno di specifiche iniziative, realizzate dai soggetti di cui all'art. 4, nella misura massima del 60% della spesa ritenuta ammissibile, dedotte le eventuali entrate.

FARMACIE COMUNALI GORIZIA

Sede Legale:
Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
Registro Imprese di Gorizia n°5727
Cod. Fisc. e P.IVA 00511465031

tel/fax +39.0481.21074
www.farmaciecomunaligorizia.it
info@farmaciecomunaligorizia.it

Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia di Sant'Anna (Comunale 2)
Via Garzarolli 154 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.522032

Sedi di vendita:
Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia Sant'Andrea (Comunale 1)
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.21074

GORIZIA

- Le disposizioni del presente regolamento disciplinano la concessione di contributi a sostegno di specifiche iniziative negli ambiti:
  - socio-assistenziale
  - sanitario e
  - della solidarietà

ART. 4 - BENEFICIARI

- Beneficiari degli interventi concessori sono i richiedenti in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda di contributo:
  - non perseguono scopo di lucro
  - svolgono la loro attività principale nel settore socio-assistenziale, sanitario e della solidarietà
  - hanno la sede nel Comune di Gorizia
  - sono legalmente costituiti da più di 2 anni
  - svolgono nel corso del tempo la propria attività in maniera continuativa

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE E DOCUMENTAZIONE

- I soggetti interessati possono presentare istanza per l'erogazione di contributi di cui all'articolo 4 all'Azienda, dal 1 gennaio al 30 aprile di ogni anno.
- Le richieste dovranno essere redatte attraverso l'apposito modulo (allegato 1), compilato sottoscritto dal legale rappresentante, corredate da fotocopia di un documento di identità del medesimo.
- Le richieste dovranno altresì comprendere, oltre al citato allegato 1:
  - Programma dettagliato dell'iniziativa comprensivo di:
    - Obiettivi
    - Beneficiari (tipologia e numero)
    - Risultati attesi
    - Impatti previsti sul tessuto socio-assistenziale/sanitario/della solidarietà del comune di Gorizia
    - Cronoprogramma dell'iniziativa
    - Luoghi di svolgimento dell'iniziativa
    - Piano di comunicazione dell'iniziativa con definizione delle misure atte ad assicurare la visibilità del contributo richiesto
  - Preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate, con specifica indicazione degli eventuali contributi richiesti e/o elargiti da altri soggetti pubblici o privati per la medesima finalità

FARMACIE COMUNALI GORIZIA

Sede Legale:
Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
Registro Imprese di Gorizia n°5727
Cod. Fisc. e P.IVA 00514650031
tel/fax +39.0481.21074
www.farmaciecomunaligorizia.it
info@farmaciecomunaligorizia.it

Sedi di vendita:
Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia Sant'Andrea (Comunale 1)
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.21074

Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia di Sant'Anna (Comunale 2)
Via Garzarolli 154 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.522032

GORIZIA

- Copia dell'ultimo bilancio consuntivo approvato entro il termine di 15 mesi antecedenti alla data di presentazione della domanda di contributo
- Copia dello statuto vigente del richiedente

- L'Azienda si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione presentata, ai fini di verificare il possesso dei requisiti richiesti.
- I termini per la presentazione delle istanze è fissato dal 1 gennaio al 30 aprile. La domanda deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:
  - Presentata a mano direttamente presso la Sede Legale dell'Azienda Speciale Farmaceutica in Gorizia (via San Michele, 108) entro le ore 12.00 del giorno succitato o, in caso di chiusura, del primo giorno utile successivo. In tal caso, unitamente alla documentazione richiesta deve essere presentata una fotocopia del Modulo di Istanza per la concessione di Contributi, che sarà restituita in segno di ricevuta con il timbro e la data di consegna apposta dall'Azienda ricevente, che fa fede ai fini dell'osservanza del termine.
  - Tramite il servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento spedita entro il termine previsto dal presente avviso. In tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante e comunque dovranno pervenire all'Azienda entro 15 giorni lavorativi dalla data di scadenza del bando; non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale data.
  - Tramite pec all'indirizzo azgofarmsandrea@pec.it entro il termine perentorio del 30 aprile di ogni anno.

ART. 6 - CRITERI

- Nella valutazione delle istanze per l'erogazione dei contributi si terrà conto dei seguenti criteri di priorità:
  - iniziative che, previo assenso o indicazione dell'Amministrazione Comunale di Gorizia, saranno realizzate con il patrocinio della stessa o facciano parte del programma sociale dell'Amministrazione medesima
  - iniziative con un forte impatto sul tessuto socio-assistenziale/sanitario/della solidarietà del comune di Gorizia
  - iniziative indirizzate a gruppi target ben definiti e con esigenze specifiche, purchè operanti sempre in ambito sanitario-assistenziale,
  - iniziative precedentemente realizzate con successo che hanno perseguito gli scopi inerenti all'erogazione del contributo.

ART. 7 - ISTRUTTORIA

- L'istruttoria delle deliberazioni di cui al presente articolo è attribuita alla Direzione dell'Azienda, nella persona del Direttore aziendale, che vi provvede entro il termine di 30 giorni, decorrenti dalla data di scadenza della presentazione delle domande.
- Si stabilisce in giorni 60, decorrenti dalla data di approvazione da parte del CDA delle istanze di contributo, il termine entro il quale l'Amministrazione deve provvedere all'adozione dei provvedimenti di sovvenzione.

FARMACIE COMUNALI GORIZIA

tel/fax +39.0481.21074
www.farmaciecomunaligorizia.it
info@farmaciecomunaligorizia.it

Sede Legale:
Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
Registro Imprese di Gorizia n°5727
Cod. Fisc. e P.IVA 00514650311

Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia di Sant'Anna (Comunale 2)
Via Garzarolli 154 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.522032

Sedi di vendita:
Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia Sant'Andrea (Comunale 1)
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.21074

GORIZIA

- L'espletamento delle procedure di concessione avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità.

ART. 8 - PIANO DI RIPARTO.

- Tutte le istanze istruite sono riepilogate in un prospetto nel quale sono evidenziate le richieste che risultano prive dei requisiti od in contrasto con le norme del presente Regolamento, ivi comprese quelle pervenute fuori termine.
- Detto prospetto viene trasmesso al Consiglio di Amministrazione unitamente alla formulazione di una proposta di ripartizione dei contributi tra i richiedenti; in seguito il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto degli obiettivi programmatici, delle risultanze dell'istruttoria e delle risorse disponibili in bilancio, delibera la concessione dei contributi. Nella deliberazione sono inoltre elencati i soggetti e le iniziative escluse, con una sintetica indicazione dei motivi.
- Nessun intervento può essere disposto dal Consiglio di Amministrazione a favore di soggetti ed iniziative che, dagli esiti dell'istruttoria, siano risultati privi dei requisiti richiesti od in contrasto con le norme regolamentari. Il Consiglio di Amministrazione, ove ne ravvisi la necessità, prima di decidere l'esclusione, può richiedere ulteriori approfondimenti e verifiche.

ART. 9 - CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

- La concessione del contributo, così come deliberata dal Consiglio di Amministrazione, viene comunicata dal Direttore Aziendale ai soggetti interessati.
- La corresponsione del contributo concesso viene ordinata dal Direttore Aziendale che attesta l'avvenuta presentazione del rendiconto complessivo dell'iniziativa, dal quale risulti con chiarezza il rendiconto delle entrate comunque acquisite ed il rendiconto delle spese sostenute, queste ultime corredate da copia dei documenti giustificativi delle stesse, limitatamente all'importo del contributo concesso, (l'Azienda si riserva la facoltà di chiedere in visione gli originali di detti documenti).
- Il beneficiario dovrà inoltre presentare le dichiarazioni previste dalla legge in ordine all'esercizio o meno dell'attività di impresa per l'assoggettamento alla ritenuta fiscale, nonché, se del caso, quelle previste dalla normativa antimafia.
- La mancata presentazione della documentazione richiesta entro il 31 dicembre dell'anno a cui si riferisce la domanda e l'attività svolta, comporta la decadenza automatica del contributo stesso.
- Nei preventivi e nei rendiconti dell'iniziativa, non possono essere comprese le prestazioni assicurate alle iniziative suddette dall'apporto dei componenti dell'Ente organizzatore e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente con esso collaborano, nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso da altri soggetti, ivi compresi enti pubblici o privati.

ART. 10 - OBBLIGO DI PROMOZIONE

- La partecipazione dell'Azienda alla iniziativa deve essere adeguatamente evidenziata, a cura del beneficiario, su tutto il materiale promozionale e pubblicitario predisposto allo scopo, attraverso la dicitura: "con il contributo delle Farmacie Comunali di Gorizia", qualora l'iniziativa si svolga con la concessione del contributo.

FARMACIE COMUNALI GORIZIA

ART. 11 - ENTRATA IN VIGORE

- Il presente regolamento sostituisce quello entrato in vigore con decorrenza 1° gennaio 2015.
- Le presenti modifiche ed integrazioni al Regolamento sono state approvate con apposite deliberazione del Consiglio di Ammistrazione in data 29.09.2020 ed entrano in vigore dal 1 gennaio 2021.
- Il presente regolamento è pubblicato sul sito aziendale.
- Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Regolamento che dovessero rendersi necessarie saranno apportate per iscritto dopo l'approvazione con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda e saranno pubblicate con le medesime modalità.

Gorizia 20.11.2020

Firma del Legale Rappresentante

Sede Legale:
Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
Registro Imprese di Gorizia n°5727
Cod. Fisc. e P.IVA 00514650311
tel/fax +39.0481.21074
www.farmaciecomunaligorizia.it
info@farmaciecomunaligorizia.it

Sedi di vendita:
Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia Sant'Andrea (Comunale 1)
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.21074

Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia di Sant'Anna (Comunale 2)
Via Garzarolli 154 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.522032

GORIZIA

FARMACIE COMUNALI GORIZIA

Sede Legale:
Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
Registro Imprese di Gorizia n°5727
Cod. Fisc. e P.IVA 00514650311

tel/fax +39.0481.21074
www.farmaciecomunaligorizia.it
info@farmaciecomunaligorizia.it

Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia di Sant'Anna (Comunale 2)
Via Garzaroli 154 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.522032

Sedi di vendita:
Azienda Speciale Farmaceutica
Farmacia Sant'Andrea (Comunale 1)
Via San Michele 108 - 34170 Gorizia
tel +39.0481.21074

GORIZIA

NOTE INTEGRATIVE A MODIFICA DEL REGOLAMENTO

NOTA INTEGRATIVA DEL 05/05/2022: con la presente, deliberata dal CDA dell'ASF di Gorizia, viene modificato:

1. All'Art. 5 del presente regolamento, il termine ultimo di presentazione delle domande dal 30 APRILE al 30 GIUGNO di ogni anno
2. All'art. 5 del presente regolamento, l'indirizzo PEC di presentazione dell'Istanze di contributo da azgofarmsandrea@pec.it a farmacia.go.sandrea@pec.it

Allegato 1

ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO

All'Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ _____ residente in _____ via_____ in qualità di Presidente e/o legale rappresentante di_____ con sede in_____, via _____ e con codice fiscale /partita IVA _____, fa istanza per ottenere la concessione di un contributo per l'effettuazione, nel Comune di Gorizia, nel periodo dal_____ _____ al _____, della seguente iniziativa: _____ _____, secondo il programma dettagliato ed il preventivo finanziario, redatto in conformità all'art. 5 e successive modifiche del Regolamento per la concessione ed erogazione di contributi disposti dall'azienda speciale farmaceutica di Gorizia, allegati allapresente.

Il/La sottoscritto/a dichiara che l'Ente che rappresenta, organizzatore dell'iniziativa:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2 maggio 1974 n. 115 e dall'art. 4 della Legge 18 novembre 1981 n. 659;
- si impegna ad utilizzare il contributo, che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per l'iniziativa sopra illustrata;
- dichiara che nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti dell'Ente organizzatore e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad esso collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso da enti pubblici o privati.
- Dichiara di essere a conoscenza ed accettare con la sottoscrizione tutte le disposizioni del presente Regolamento;
- l'impegno a presentare a consuntivo un dettagliato rendiconto delle entrate e delle spese sostenute per l'iniziativa in conformità all'art.9 del Regolamento per la concessione ed erogazione di contributi disposti dall'azienda speciale farmaceutica di Gorizia
- Ai sensi dell'art. 13 DLGS 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 679/2016), autorizzo la pubblicazione dei dati richiesti ex art 2 del Regolamento per la concessione ed erogazione di contributi disposti dall'Azienda Speciale Farmaceutica di Gorizia

Si allegano alla presente i seguenti documenti;

- Fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante
- Il programma dettagliato dell'iniziativa
- Preventivo analitico dell'iniziativa
- Copia dell'ultimo bilancio approvato
- Statuto vigente del richiedente

LUOGO E DATA FIRMA

_____ _____