

**Bando di selezione per
l'assunzione di un lavoratore
da destinarsi alla mansione di
Addetto alle Pulizie riservata a
candidati disabili di cui alla
legge n. 68 del 12/03/1999 e
s.m.i.**

15 FEBBRAIO 2018

Riferimento 01AU/2018 del 10.01.2018

AZIENDA MULTISERVIZI FARMACIE SPA

Società per Azioni a socio unico

Via Verga, 113 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi)

T 02 6175179 • **F** 02 66012129 • **W** www.amf-cinisello.it • **E** info@amf-cinisello.it

Ufficio Registro Imprese di Milano N° 07945280969 - Iscrizione REA MI-1992668

C.F. e P.IVA n. 07945280969 Capitale Sociale € 1.260.00,00 i.v.

Azienda Multiservizi Farmacie S.p.A., società interamente partecipata dal Comune di Cinisello Balsamo

- vista la determinazione dell'Amministratore Unico 01AU/2018 del 10.01.2018
- visto il Regolamento di Organizzazione di AMF S.p.A.
- Visto il parere favorevole espresso dall'Azionista Unico
- a seguito della convenzione di inserimento lavorativo ex art 11 l. 68/99 con la Città Metropolitana di Milano per l'inserimento di 1 figura necessaria a porre AMF in una condizione di ottemperanza agli obblighi di cui alla legge n. 68 del 12/03/1999 e s.m.i.

rende noto che

È INDETTA

una selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di 1 posto di Addetto alle Pulizie in rapporto di lavoro a tempo parziale (23 ore settimanali) e determinato per un periodo di 12 mesi prorogabili fino al massimo consentito dalla legge.

La selezione è riservata a candidati disabili di cui alla legge n. 68 del 12/03/1999 e successive modifiche.

Nel caso in cui nessuna persona disabile partecipi al concorso ovvero nessuna lo superi o venga dichiarata idonea, la selezione non avrà seguito.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana; il requisito non è richiesto per i candidati che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani, nonché per gli appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (Gazzetta Ufficiale 15/2/1994 n. 61)
- avere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, la non idoneità comporta l'esclusione dalla graduatoria
- avere pieno godimento dei diritti civili e politici
- aver assolto all'obbligo scolastico
- assenza di condanne, anche non passate in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale
- assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici uffici
- non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- non avere contenziosi pendenti con il Comune di Cinisello Balsamo o con Azienda Multiservizi Farmacie S.p.A. oppure con Azienda Speciale Nido o, infine, con altre partecipate del Comune di Cinisello Balsamo
- non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/13
- non svolgere altri incarichi in favore di amministrazioni pubbliche e soggetti privati che costituiscano causa di incompatibilità o determinino situazioni anche solo potenziali di conflitto d'interesse.
- aver semplici conoscenze pratiche nello specifico ambito d'impiego

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende "adeguata" nel momento in cui il cittadino dell'Unione europea, in sede di esame, ne dimostra la conoscenza lessicalmente e ortograficamente corretta.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti

prescritti per l'ammissione o per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

AMF garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Partecipazione di persone diversamente abili (art. 20 Legge 104/1992 e art. 16 della Legge 68/1999)

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare documentazione che specifichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tale documentazione dovrà essere sostenuta da idonea certificazione medica, rilasciata dalla commissione medica prevista all'art. 4 della suddetta L. 68/1999.

2. STATO GIURIDICO, DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle norme legislative vigenti, dallo Statuto Aziendale, dal CCNL PER IL PERSONALE DIPENDENTE DAI SETTORI SOCIOASSISTENZIALE, SOCIO-SANITARIO ED EDUCATIVO UNEBA e dagli accordi di secondo livello.

In applicazione del CCNL l'assunzione avverrà al 7^a livello.

Informazioni su tutti gli istituti retributivi possono essere richieste presso la sede aziendale.

La procedura è volta alla copertura di 1 posto di Addetto alle Pulizie in rapporto di lavoro a tempo parziale (23 ore settimanali) e determinato per un periodo di 12 mesi prorogabili fino al massimo consentito dalla legge.

3. PARTNER DI ATTUAZIONE LEGGE 68/99 ART 11

AMF ha individuato come Partner di attuazione Legge 68/99 art 11 il Consorzio Sociale CS&L.

4. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione avverrà in due fasi.

Prima fase

- Recezione delle domande di partecipazione
- Valutazione dei requisiti e del CV
- Definizione di una rosa di massimo cinque candidati risultati idonei da presentare alla seconda fase

Seconda fase

- Colloquio con i candidati volta ad accertare i requisiti attitudinali necessari allo svolgimento della mansione

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: COMPOSIZIONE E CONTENUTO

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere redatta in carta semplice, in lingua italiana, secondo il fac-simile allegato al presente avviso e dovrà essere validamente sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione.

La domanda dovrà essere prodotta in busta chiusa, con l'indicazione esterna del mittente e la dicitura **"AMF SELEZIONE ADDETTO ALLE PULIZIE"**.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae datato e firmato (redatto in formato europeo) del candidato, corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del d.lgs. 196/2003, da cui risulti l'esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte e l'esperienza professionale
- gli estremi dell'iscrizione al collocamento obbligatorio ex legge 68/99 in corso di validità
- la fotocopia del documento d'identità in corso di validità

I soggetti interessati a concorrere alla presente selezione devono trasmettere ad

AZIENDA MULTISERVIZI FARMACIE

Via Verga, 113

20092 Cinisello Balsamo (Milano)

La domanda di partecipazione che dovrà pervenire all'indirizzo di AMF S.p.A. tassativamente, pena l'inammissibilità, **entro le ore 12.00 del giorno 2 marzo 2018.**

La domanda può essere trasmessa, a scelta del concorrente, a mezzo del servizio postale o altra agenzia di recapito o consegnato a mano; è altresì ammessa la trasmissione della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata. Il recapito tempestivo delle domande è a rischio esclusivo dei mittenti.

Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa, il Candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte e/o mendaci, lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità. Si ricorda l'obbligo di allegare copia in corso di validità del documento d'identità.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

1. il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti all'art. 1
2. il ricevimento della domanda di partecipazione oltre il termine stabilito o con modalità non conformi a quelle stabilite nel presente avviso
3. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e del curriculum vitae, con la precisazione che la sottoscrizione deve essere autografa per le domande presentate su supporto cartaceo, mentre per le domande trasmesse mediante PEC la sottoscrizione della domanda e del curriculum deve avvenire ai sensi dell'art. 65 del codice dell'amministrazione digitale
4. la mancata presentazione del curriculum vitae
5. la presentazione di documentazione senza la domanda di partecipazione.

5. PRESELEZIONE

AMF, al fine di garantire una gestione funzionale della Commissione - in caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 30, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, anche con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale, per riportare il numero dei candidati ammessi alla selezione a 30. La preselezione consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla, su elementi di cultura generale. La preselezione potrà essere effettuata anche con procedura automatizzata che prevede direttamente l'utilizzo di supporti informatici. Le indicazioni e modalità sullo svolgimento della prova verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa. In quella sede verrà anche data comunicazione dei criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.

7. AMMISSIONE ALL'IMPIEGO E GRADUATORIA

I nominati dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego. In caso di rinuncia o di decadenza del candidato chiamato, il Direttore Generale si riserva, per un periodo di 24 mesi dall'approvazione della graduatoria del concorso, la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

Prima di assumere il servizio, i chiamati potranno essere sottoposti a cura dell'Azienda a visita medica per accertarne l'idoneità fisica a ricoprire il posto e dovranno presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate.

I vincitori saranno sottoposti a un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal CCNL vigente.

8. DECRETO 231

Il candidato, partecipando alla procedura,

- dichiara di essere consapevole che il D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 (di seguito il "Decreto") prevede la responsabilità diretta delle società in relazione alla commissione di una serie di reati realizzati da suoi dipendenti, fornitori o partner commerciali, che si aggiunge alla responsabilità personale di colui che ha commesso l'illecito. In tal senso L'Appaltatore dichiara di non essere sino ad ora mai incorsa nella commissione di uno dei reati contemplati nel Decreto (di seguito i "Reati") e si impegna ad informare immediatamente AMF S.p.A. nel caso di coinvolgimento in uno dei suddetti illeciti.
- prende atto, inoltre, che AMF S.p.A. ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo in conformità ai principi previsti dal Decreto (di seguito il "Modello 231"), al fine di prevenire la responsabilità prevista per la commissione dei Reati e l'applicazione delle relative sanzioni.
- si impegna, in ogni caso, a non porre in essere alcun comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto (a prescindere dalla effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso) e ad agire nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza di cui al Modello, l'inosservanza dei quali comporterà un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente Contratto e legitimerà AMF S.p.A. a risolvere lo stesso con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 Cod. Civ., fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati tra cui, a mero titolo esemplificativo e non tassativo, quelli derivanti dall'applicazione alla stessa delle sanzioni previste dal Decreto

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si fa presente che tutte le informazioni e i dati personali dei candidati verranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni concorsuali, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiedere gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del Procedimento, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 eventuali sue successive modifiche ed integrazioni.

10. INFORMAZIONI

AMF si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione sui siti internet della Società (www.amf-cinisello.it) e del Comune (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it).

Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito internet di AMF di tutte le comunicazioni previste nel presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La partecipazione alla presente procedura significa e comporta incondizionata accettazione di tutto quanto prescritto nel presente bando e nei suoi allegati.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al numero 02.6175179.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale di AMF, Ing. Sebastiano Di Guardo.

Cinisello Balsamo li, 15 febbraio 2018

IL DIRETTORE GENERALE E
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sebastiano Di Guardo