

# **SOCIETA' "SAN GIORGIO SERVIZI S.R.L."**

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UN FARMACISTA - DIRETTORE DI FARMACIA**

### **IL PRESIDENTE**

In esecuzione della deliberazione del C.d.A. del 21.3.2006

### **RENDE NOTO**

**che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Farmacista - Direttore di Farmacia - a tempo indeterminato.**

La Società garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 125/1991.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.C.P.M. 7.2.1994, n. 174;
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici e di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) Di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- e) Idoneità fisica all'impiego;
- f) Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica;
- g) Regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva;
- h) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso un pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3.
- i) Iscrizione all'albo professionale dei Farmacisti;
- j) Avere svolto attività di farmacista presso altre farmacie per almeno 3 anni come collaboratore e/o direttore.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. La Società dispone in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

La Società ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. Per motivate ragioni di pubblico interesse, la Società ha, altresì, facoltà di revocare, prima della scadenza, il concorso già bandito; l'eventuale provvedimento di revoca verrà notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico annuo è quello stabilito dall'accordo nazionale di lavoro vigente per i dipendenti delle società di cui all'art. 113 del T.U. (D.Lgs. 267/2000).  
I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A) e debitamente sottoscritta, indirizzata alla Società San Giorgio Servizi srl, presso Comune di San Giorgio di Mantova, Piazza della Repubblica 8, 46030 San Giorgio di Mantova dovrà essere presentata direttamente al Comune durante l'orario di apertura al pubblico o rimessa soltanto a mezzo del servizio postale mediante raccomandata a r., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, da spedire entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso del presente concorso all'Albo Pretorio del Comune. Ove tale termine scada il giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo. Per validità farà fede la data del timbro postale di inoltro del plico. Non saranno comunque accettate le domande che, pur regolarmente spedite a mezzo posta entro il termine suddetto, previsto per la presentazione delle domande, pervengano alla Società oltre il quinto giorno successivo al termine medesimo. La busta dovrà essere indirizzata alla Società San Giorgio Servizi srl, presso Comune di San Giorgio di Mantova, Piazza della Repubblica n. 8, 46030 San Giorgio di Mantova, sul retro il concorrente dovrà indicare nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione del concorso relativo.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda in carta semplice deve essere redatta secondo lo schema allegato (**Allegato A**), che fa parte integrante del presente bando. Alla domanda possono essere allegati tutti quei documenti e titoli ritenuti utili per un'eventuale valutazione da parte della Commissione

Scaduto il termine per la presentazione della domanda non è consentito nessuna regolarizzazione di domande rimesse con omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dal bando di concorso, ma non è motivo di esclusione o la omissione e/o la incompletezza di una o più delle predette dichiarazioni, qualora il possesso

del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito, o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione formalmente rimessa in allegato alla domanda medesima.

### **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale riguardante:

- tecnica e legislazione farmaceutica e farmacologica;
- tecniche di gestione delle farmacie
- nozioni di diritto societario
- nozioni di appalti e di forniture e servizi.

Il calendario delle prove sarà stabilito dalla Commissione e sarà comunicato agli aspiranti. La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse saranno stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice del concorso provvederà alla valutazione dei titoli.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE - GRADUATORIA DEGLI IDONEI - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'ammissione al concorso, i criteri per la valutazione dei titoli, la valutazione delle prove scritta e orale, nonché la formazione della graduatoria in merito ai concorrenti ritenuti idonei è demandata all'apposita Commissione giudicatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione della Società San Giorgio Servizi srl.

I candidati dichiarati idonei saranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito

Al candidato risultato primo in graduatoria saranno affidate le mansioni di direttore di Farmacia.

Il candidato vincitore dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

In caso di rinuncia o di decadenza di uno dei chiamati la Società si riserva, per un periodo di 36 mesi dall'approvazione della graduatoria di concorso, la facoltà di nominare altri candidati idonei in ordine di graduatoria.

Prima di assumere servizio il candidato vincitore dovrà presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle leggi vigenti in materia, nonché al C.C.N.L.

### **Tutela della privacy e pubblicazione**

Ai fini del D.Lgs 196/2003 si informa che:

- la raccolta dei dati personali ha come solo fine quella espressa ed i dati personali saranno trattati in modo lecito e corretto e comunque nel rispetto della citata legge sia su supporti cartacei che informatici;

- il trattamento di dati personali non sarà oggetto di diffusione al di fuori dei casi consentiti dalla legge;
- il titolare del trattamento dei dati e la Società San Giorgio Servizi S.r.l.

Il presente bando viene pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi decorrenti dal 2.5.2006 all'albo pretorio del Comune di San Giorgio di Mantova ed è disponibile sul sito internet dello stesso Comune all'indirizzo: [www.comune.san-giorgio-di-mantova.mn.it](http://www.comune.san-giorgio-di-mantova.mn.it). Sarà data inoltre ulteriore e adeguata pubblicità

IL PRESIDENTE

**SCHEMA DI DOMANDA** (Da compilare in carta semplice)

**ALLA SOCIETA'**  
**SAN GIORGIO SERVIZI srl**

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di:

**“FARMACISTA – DIRETTORE DI FARMACIA”**

Il sottoscritto .....  
nat... a ..... il .....  
residente in ..... in Via .....  
codice fiscale .....

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare al concorso di cui all'oggetto.

**DICHIARA** sotto la propria responsabilità quanto appresso indicato:

- 1) Di essere cittadino italiano oppure di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;
- 2) Stato civile ..... (n. .... figli a carico);
- 3) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....  
(ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime);
- 4) Di non aver riportato condanne penali, ne' di avere procedimenti penali in corso;
- 5) Di essere in possesso della laurea in .....  
conseguita in data ..... con votazione ..... presso  
.....;
- 6) Di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto a concorso, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

- 7) Di non essere mai stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto da altro impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 8) Di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) Di godere dei diritti civili e politici;
- 10) Di essere iscritto all'albo professionale dei Farmacisti;
- 11) Di avere svolto attività di farmacista presso altre farmacie per almeno 3 anni come collaboratore.

**ALLEGA:**

- .....
- .....
- .....

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito con l'impegno di rendere nota tempestivamente qualsiasi variazione di indirizzo sollevando la Società San Giorgio Servizi srl da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Comune di ..... Prov. di .....  
Via ..... CAP ..... tel .....

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_