



**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELLA SOCIETÀ SAN GIORGIO SERVIZI S.R.L.
RENDE NOTO**

quanto segue:

è indetto un concorso pubblico, per esami, - aperto ai candidati dell'uno e dell'altro sesso (ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125) - a n. 1 posto a tempo indeterminato part-time con profilo professionale di farmacista - livello 1° - 28 ore settimanali- CCNL Farmacie private.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico per il posto di cui al presente concorso prevede una retribuzione lorda annuo di € 20.269,00 lordi per 14 mensilità ai sensi del CCNL Farmacie Private. Tale trattamento economico è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e di quelle previdenziali ed assistenziali.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana od appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari qualora a ciò tenuti;
- 5) possesso del Diploma di Laurea in Farmacia oppure in Chimica e Tecnologia Farmaceutica e titolo di abilitazione all'esercizio della professione.
- 6) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei farmacisti
- 7) possesso della patente di guida cat. "B";
- 8) idoneità psicofisica attitudinale a ricoprire il posto di farmacista.

La San Giorgio Servizi S.r.l. ha diritto di fare accertare il possesso da parte del vincitore del concorso del requisito dell'idoneità psico-fisica-attitudinale a svolgere, continuativamente ed incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale di farmacista.

Possono partecipare al concorso anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea i quali devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 2) possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) possesso del suddetto titolo di studio italiano oppure titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con uno dei titoli di studio italiani richiesti dal presente bando.



DATA POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti, generali e particolari, prescritti per l'ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione redatta, in carta semplice, sull'allegato modulo "A", contenuta in una busta recante la seguente dicitura "Bando di concorso per farmacista 1° livello San Giorgio Servizi S.r.l.", deve pervenire al seguente indirizzo: San Giorgio Servizi S.r.l. – Via Legnaghese, 20 46030 San Giorgio di Mantova entro il termine perentorio delle **ore 12:00 di mercoledì 11 marzo 2015** e contenere copia del versamento della tassa di concorso.

La busta con la richiesta di partecipazione alla selezione può essere presentata direttamente presso la sede della società San Giorgio Servizi S.r.l. in San Giorgio di Mantova, via Legnaghese, 20 (dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30) ed in tal caso deve essere consegnata insieme ad una copia della domanda, sulla quale il personale preposto rilascia ricevuta attestante il giorno di presentazione (l'ultimo giorno viene indicata anche l'ora di consegna) oppure può essere spedita con raccomandata A.R. all'indirizzo sopra riportato o con posta elettronica certificata (sangiorgioservizisrl46030@pec.it).

La richiesta di partecipazione, sia che venga presentata direttamente sia che venga spedita, dovrà pervenire entro il termine e l'ora indicato nell'avviso a pena di esclusione.

In tutti i casi dovrà essere allegata, pena esclusione dalla procedura, la fotocopia di un documento di identità del candidato.

Nella domanda di ammissione al concorso (Allegato A "Schema Domanda di partecipazione") l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo, la data di nascita, Codice Fiscale e la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale);
- c) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- e) l'inesistenza di condanne penali, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure o condizioni che escludono l'accesso ai pubblici impieghi;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari qualora a ciò tenuti;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando indicando con precisione dell'Università presso cui è stato conseguito, l'anno accademico ed il titolo di abilitazione alla professione;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti;
- i) il possesso della patente di guida e la categoria della medesima;
- j) il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso con l'indicazione dell'eventuale numero telefonico ed

SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l. società unipersonale

P.IVA /C.F. /num. Iscr. Reg. Imprese di Mantova 02133780201

Nr. Iscrizione R.E.A. 226967 - Cap. soc. Int. versato 110.000 €

Sede legale: Via Legnaghese nr. 20 46030 San Giorgio di Mantova (Mn)

Tel. 0376/370710 - Fax 0376/271080

Sede operativa: Via Kahlo nr. 21, 46030 San Giorgio di Mantova (Mn) Tel. e Fax 0376/249546

Email: sangiorgioservizisrl46030@pec.it



indirizzo di posta elettronica. Il concorrente è tenuto a comunicare, tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata o e-mail all'indirizzo "sangiorgioservizisrl46030@pec.it", ogni variazione di tale recapito;

- k) l'idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni proprie del posto da coprire;
- l) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando;
- m) di non essere stato/a destituito/a né dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- n) di godere dei diritti civili e politici.

I candidati allegano alla domanda un **curriculum professionale debitamente sottoscritto**, a pena esclusione.

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la San Giorgio Servizi S.r.l, per le finalità di gestione del presente concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società San Giorgio Servizi S.r.l.

All'interno della busta contenente la domanda di ammissione deve essere inserito il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di **€ 20,00=** (riportante, nella causale, l'oggetto del concorso ed il cognome e nome del concorrente) effettuato con una delle seguenti modalità:

- mediante bonifico Bancario sul c/c di San Giorgio Servizi Srl (Banco Popolare ag. Di San Giorgio di Mantova) codice IBAN IT 23R050345806000000071376.

Il versamento deve risultare effettuato entro e non oltre il termine per la presentazione della domanda, a pena di esclusione e la ricevuta che ne comprova il versamento deve essere allegata alla domanda stessa;

AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

In particolare comportano l'esclusione dal concorso:

- omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative ai requisiti di ammissione richiesti e la mancata sottoscrizione in originale sia della domanda che del curriculum vitae;
- l'omessa od errata indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- la mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento
- mancato pagamento della tassa del concorso o mancato inserimento del documento comprovante l'avvenuto pagamento;
- consegna della domanda di partecipazione al concorso oltre il termine di presentazione.

La Commissione giudicatrice, dichiarerà, poi, l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili.

L'elenco completo degli aspiranti candidati che hanno inviato domanda di partecipazione alla selezione viene reso noto attraverso pubblicazione nel sito internet del Comune (www.sangiorgio.mn.it) sezione "Concorsi" e con le stesse modalità viene pubblicato l'elenco nominativo dei candidati che, rispondenti ai requisiti Formali, sono ammessi alla Selezione.

SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l. società unipersonale

P.IVA /C.F. /num. Iscr. Reg. Imprese di Mantova 02133780201

Nr. iscrizione R.E.A. 226967 - Cap. soc. Int. versato 110.000 €

Sede legale: Via Legnaghese nr. 20 46030 San Giorgio di Mantova (Mn)

Tel. 0376/370710 - Fax 0376/271080

Sede operativa: Via Kahlo nr. 21, 46030 San Giorgio di Mantova (Mn) Tel. e Fax 0376/249546

Email: sangiorgioservizisrl46030@pec.it



CALENDARIO PROVE D'ESAME E CONVOCAZIONE CANDIDATI

PROVA SCRITTA: **venerdì 13 marzo alle ore 14.00** presso l'Auditorium del Centro Culturale, San Giorgio di Mantova, via Frida Khalo, 21/23.

PROVA ORALE: **lunedì 23 marzo 2015 alle ore 14.30** presso Centro Culturale-Sala "Baracchi", San Giorgio di Mantova, via Frida Khalo, 21/23.

PROGRAMMA D'ESAME

I candidati ammessi alla selezione saranno sottoposti a due prove selettive. La prima prova consisterà in un questionario scritto con quiz a risposta chiusa, o, in alternativa, in domande a risposta aperta; la seconda prova consisterà in un colloquio con la Commissione Esaminatrice.

Il programma degli esami comprende le seguenti prove:

A) PROVA SCRITTA

La prova scritta, che potrà essere articolata in appositi test a risposta multipla, verterà sui seguenti argomenti:

1. Legislazione farmaceutica, sia nazionale che regionale;
2. Farmacologia e tecnica farmaceutica;
3. Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alle aziende pubbliche;
4. Tecniche di comunicazione, con particolare riguardo a quelle applicabili in una farmacia;
5. Aspetti commerciali dell'impresa farmacia;
6. Elementi di marketing di vendita;
7. Elementi di gestione informatica della farmacia;
8. Elementi di omeopatia e fitoterapia.

PROVA ORALE

Materie della prova scritta

VOTAZIONE MINIMA PER AMMISSIONE CANDIDATI ALLA PROVA INFORMATICA ED AL COLLOQUIO

Sono, altresì, ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione non inferiore a punti 21 su 30.

Il colloquio si intenderà, parimenti, superato con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà espresso in 30esimi quale media del punteggio conseguito nella prova scritta ed in quella orale.

GRADUATORIE DI MERITO E DEI VINCITORI

Ultimata la procedura concorsuale con l'attribuzione del punteggio alle prove d'esame sostenute dai candidati, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale dei candidati esaminati sulla base del punteggio acquisito, assegnando la votazione riportata da ciascuno.



L'elenco verrà pubblicato sul sito web del Comune di San Giorgio di Mantova (www.sangiorgio.mn.it) ed affisso nei locali della società o in altro locale indicato dalla commissione ed è da intendersi come comunicazione dell'esito della prova.

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione ed in particolare quelle relative alle prove verranno pubblicate sul sito del Comune di San Giorgio di Mantova sono da considerarsi comunicazione ufficiale a tutti gli effetti.

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO - PRESENTAZIONE DOCUMENTI

La San Giorgio Servizi S.r.l. provvederà a stipulare, con il vincitore del concorso, un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ai sensi del CCNL Farmacie Private. Il vincitore, prima della stipulazione del predetto contratto individuale di lavoro, sarà invitato con apposita lettera a produrre - nel termine di 30 giorni decorrenti da quello successivo al ricevimento della medesima - a pena di decadenza, i sottoelencati documenti:

- 1) certificato di cittadinanza italiana o di appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) certificato di nascita;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) l'originale del titolo di studio o copia notarile o copia autenticata a sensi di legge ovvero il documento rilasciato dalla competente Autorità Scolastica in sostituzione dell'originale ovvero, in caso di smarrimento, il certificato rilasciato a sensi della legge 7.2.1969, n. 15;
- 5) copia della patente di guida;
- 6) copia dello stato di servizio o estratto matricolare o copia del foglio matricolare o estratto del foglio matricolare o certificato di esito di leva attestante la posizione nei riguardi degli obblighi militari. Per i militari in servizio è sufficiente la dichiarazione del Comandante.

Il certificato generale del Casellario Giudiziale sarà acquisito d'ufficio.

In luogo dei documenti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 potrà essere resa dichiarazione sostitutiva di certificazione, in carta semplice, a sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La predetta Società ha, comunque, facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate dai candidati.

VALIDITÀ GRADUATORIA

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per 3 anni - salvo eventuali proroghe stabilite dalla legge - e potrà essere utilizzata in conformità alle disposizioni normative vigenti.

PERIODO DI PROVA

Il concorrente vincitore del concorso è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita dal CCNL Farmacie Private. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva dello stesso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l. società unipersonale

P.IVA /C.F. / num. Iscr. Reg. Imprese di Mantova 02133780201

Nr. Iscrizione R.E.A. 226967 - Cap. soc. int. versato 110.000 €

Sede legale: Via Legnaghese nr. 20 - 46030 San Giorgio di Mantova (Mn)

Tel. 0376/370710 - Fax 0376/271080

Sede operativa: Via Kahlo nr. 21, 46030 San Giorgio di Mantova (Mn) Tel. e Fax 0376/249546

Email: sangiorgioservizi146030@pec.it



DISPOSIZIONI VARIE

Copia del presente bando così come qualsiasi informazione o chiarimento potranno essere richiesti alla Società San Giorgio Servizi S.r.l - Tel. 0376/37.07.10.

La San Giorgio Servizi S.r.l si riserva la facoltà di modificare, prorogare nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente bando per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando di concorso pubblico è disponibile sul sito del Comune di San Giorgio di Mantova (www.sangiorgio.mn.it) ed all'albo Pretorio dello stesso.

San Giorgio di Mantova, li 09 febbraio 2015

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE
Simona Marini**