

Bando di concorso per titoli e prove per la copertura di due posti di Farmacista Collaboratore

1 AGOSTO 2017

Riferimento 15AU/2017 del 5.07.2017

Azienda Multiservizi Farmacie S.p.A., società interamente partecipata dal Comune di Cinisello Balsamo, vista la determinazione dell'Amministratore Unico 15AU/2017 del 5.07.2017, visto il Regolamento di Organizzazione di AMF S.p.A., rende noto che

È INDETTA

una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di 2 posti di Farmacista Collaboratore in rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per un periodo di 12 mesi prorogabili fino al massimo consentito dalla legge.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso del diploma di laurea in Farmacia oppure in Chimica e Tecnologia Farmaceutica, con abilitazione alla professione, ed iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti
- essere in possesso della cittadinanza italiana; il requisito non è richiesto per i candidati che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani, nonché per gli appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (Gazzetta Ufficiale 15/2/1994 n. 61)
- avere idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, la non idoneità comporta l'esclusione dalla graduatoria
- avere pieno godimento dei diritti civili e politici
- assenza di condanne, anche non passate in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale
- assenza di provvedimenti interdittivi dai pubblici uffici
- non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- non avere contenziosi pendenti con il Comune di Cinisello Balsamo o con Azienda Multiservizi Farmacie S.p.A. oppure con Azienda Speciale Nido o, infine, con altre partecipate del Comune di Cinisello Balsamo
- non trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/13
- non essere titolare di farmacia o parafarmacia privata
- non svolgere altri incarichi in favore di amministrazioni pubbliche e soggetti privati che costituiscano causa di incompatibilità o determinino situazioni anche solo potenziali di conflitto d'interesse.
- aver prestato, per almeno due anni, servizio come farmacista collaboratore di farmacia
- avere buone competenze informatiche per l'utilizzo del programma di gestione della farmacia (Wingefar)
- avere buone competenze informatiche di base (word processor, fogli elettronici, presentazioni, navigazione web, ecc)

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende "adeguata" nel momento in cui il cittadino dell'Unione europea, in sede di esame, ne dimostra la conoscenza lessicalmente e ortograficamente corretta.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione o per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

AMF garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Partecipazione di persone diversamente abili (art. 20 Legge 104/1992 e art. 16 della Legge 68/1999)

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare documentazione che specifichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tale documentazione dovrà essere sostenuta da idonea certificazione medica, rilasciata dalla commissione medica prevista all'art. 4 della suddetta L. 68/1999.

2. STATO GIURIDICO, DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle norme legislative vigenti, dallo Statuto Aziendale, dal CCNL per i dipendenti delle Imprese gestite dagli Enti Locali, Esercenti Farmaci, Parafarmacie, Magazzini Farmaceutici all'Ingrosso, Laboratori Farmaceutici e dagli accordi di secondo livello.

In applicazione del CCNL l'assunzione avverrà al 1° livello in vigore al momento della nomina.

Informazioni su tutti gli istituti retributivi possono essere richieste presso la sede aziendale.

La procedura è volta alla copertura di 2 posti di Farmacista Collaboratore in rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato per un periodo di 12 mesi prorogabili fino al massimo consentito dalla legge.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: COMPOSIZIONE E CONTENUTO

La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà essere redatta in carta semplice, in lingua italiana, secondo il fac-simile allegato al presente avviso e dovrà essere validamente sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione; la domanda dovrà essere prodotta in busta chiusa, con l'indicazione esterna del mittente e la dicitura "AMF CONCORSO FARMACISTI COLLABORATORI".

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae datato e firmato (redatto in formato europeo) del candidato, corredato da espressa autorizzazione al trattamento dei dati ivi contenuti ai sensi del d.lgs. 196/2003, da cui risulti l'esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte, l'esperienza professionale e i titoli di studio e professionali posseduti.
Devono essere indicati: le funzioni ricoperte, le date di inizio e fine dei singoli periodi ed i relativi inquadramenti; l'attestazione di eventuali corsi specialistici frequentati ed attinenti alla materia del concorso
- gli estremi, o la fotocopia, del diploma di laurea in farmacia o chimica e tecnologia farmaceutica con abilitazione all'esercizio professionale conseguita in una Università di Stato o Istituto ad essa equiparato a tutti gli effetti di legge o, se conseguiti all'estero, i titoli equivalenti riconosciuti dallo Stato italiano; sarà ritenuta valida una autocertificazione riguardante i dati relativi al diploma di laurea. In quest'ultimo caso i candidati, a richiesta dell'Azienda, dovranno produrre, in copia o in originale, il documento comprovante quanto dichiarato
- eventuali pubblicazioni, studi ed ogni altro titolo che il candidato ritiene opportuno produrre al fine della valutazione del curriculum
- gli estremi dell'iscrizione all'albo dei farmacisti
- la fotocopia del documento d'identità in corso di validità del candidato.

I soggetti interessati a concorrere alla presente selezione devono trasmettere ad Azienda Multiservizi Farmacie S.p.A., Via Verga n. 113, cap. 20092, Cinisello Balsamo (MI), C.F./P.I.V.A. 07945280969, telefono 02 6175179 - fax 02 61290442 - pec: amfspacinisello@pec.it, la domanda di partecipazione che dovrà pervenire all'indirizzo di AMF S.p.A. tassativamente, pena l'inammissibilità, **entro le ore 12.00 del giorno 18 settembre 2017.**

La domanda può essere trasmessa, a scelta del concorrente, a mezzo del servizio postale o altra agenzia di recapito o consegnato a mano; è altresì ammessa la trasmissione della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata. Il recapito tempestivo delle domande è a rischio esclusivo dei mittenti.

Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa, il Candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero

risultare inesatte e/o mendaci, lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità. Si ricorda l'obbligo di allegare copia in corso di validità del documento d'identità.

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

1. il mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti all'art. 1
2. il ricevimento della domanda di partecipazione oltre il termine stabilito o con modalità non conformi a quelle stabilite nel presente avviso
3. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e del curriculum vitae, con la precisazione che la sottoscrizione deve essere autografa per le domande presentate su supporto cartaceo, mentre per le domande trasmesse mediante PEC la sottoscrizione della domanda e del curriculum deve avvenire ai sensi dell'art. 65 del codice dell'amministrazione digitale
4. la mancata presentazione del curriculum vitae
5. la presentazione di documentazione senza la domanda di partecipazione.

5. PRESELEZIONE

AMF, al fine di garantire una gestione funzionale della Commissione - in caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 30, si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, anche con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale, per riportare il numero dei candidati ammessi alla prima prova concorsuale (prova scritta) a 30. La preselezione, che non è prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla, su elementi di cultura generale e/o materie delle prove concorsuali. La preselezione potrà essere effettuata anche con procedura automatizzata che prevede direttamente l'utilizzo di supporti informatici. Le indicazioni e modalità sullo svolgimento della prova verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa. In quella sede verrà anche data comunicazione dei criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.

6. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione avviene sulla base della VALUTAZIONE DEI CURRICULA, dai quali si evincono le esperienze professionali e i requisiti culturali dei candidati, completata da una PROVA SCRITTA e da una PROVA ORALE volte ad accertare i requisiti tecnico attitudinali necessari allo svolgimento della mansione.

VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Ai titoli e servizi presentati dai candidati sarà assegnato un massimo di punti 10 (dieci) così suddivisi:

- massimo punti 3 per titoli di studio:
 - per il diploma di laurea non verranno assegnati punti per votazioni fino a 100/110 (cento/centodieci). A partire 101/110 (centouno/centodieci), verranno assegnati 0,10 (zero virgola dieci) punti per ogni voto di laurea conseguito. Ulteriore 0,5 (zero virgola cinque) punto per la lode
 - per la seconda laurea in materia attinente a quella già richiesta, un massimo di 0,75 (zero virgola settantacinque)
 - per corsi di specializzazione presso Università e/o Ordini Professionali, per i quali sia previsto il superamento di un esame a fine corso, e per i quali sia riportato sull'attestato il relativo punteggio conseguito e/o il superamento dell'esame finale, un massimo di 0,75 (zero virgola settantacinque)
- massimo punti 4 per titoli di servizio:
 - servizio prestato come Direttore di farmacia punti 0,08 punti per ogni mese prestato (superiore ai 15gg)
 - servizio prestato come Collaboratore di farmacia punti 0,04 per mese effettuato (superiore ai 15gg)

Al fine dell'attribuzione dei punteggi dovranno essere indicate le date di inizio e fine servizio, specificando full-time o part-time.

Per le attività svolte a part-time dovrà essere indicata la percentuale di tempo effettuato fatto 100 l'impiego full-time.

L'attribuzione dei punteggi per il servizio part-time sarà ridotta in modo direttamente proporzionale alla percentuale lavorativa indicata.

- massimo punti 3 per titoli vari:
 - o per le pubblicazioni di carattere scientifico, ad insindacabile giudizio dalla Commissione Giudicatrice verrà assegnato, per ogni pubblicazione ritenuta attinente e rilevante, zero virgola venticinque (0,25).

PROVA SCRITTA

Alla prova scritta verrà attribuito un massimo di punti venticinque (25).

Le modalità di organizzazione della prova, la sua composizione in uno o più momenti valutativi e i criteri di valutazione sono stabiliti dalla Commissione Giudicatrice in sede di seduta di insediamento e saranno comunicati ai candidati prima dell'inizio della prova.

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- legislazione sanitaria con particolare riferimento alla vendita e distribuzione di prodotti farmaceutici;
- legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme relative alle sostanze ad azione venefica o stupefacente
- assistenza farmaceutica erogata dal Servizio Sanitario Nazionale
- farmacologia, chimica farmaceutica e tecnica farmaceutica
- responsabilità e compiti del farmacista direttore, aspetti di managerialità ed elementi di gestione
- informatica in farmacia
- legislazione e nozioni sulla gestione delle farmacie pubbliche.

Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo non si presenteranno nel giorno, all'ora nel luogo, stabiliti per sostenere le prove scritte.

PROVA ORALE

Alla prova orale verrà attribuito un massimo di punti sessantacinque (65).

Le modalità di organizzazione della prova, la sua composizione in uno o più momenti valutativi e i criteri di valutazione sono stabiliti dalla Commissione Giudicatrice in sede di seduta di insediamento e saranno comunicati ai candidati prima dell'inizio della prova.

La prova orale verterà sulle materie già citate per la prova scritta alle quali si potrà aggiungere la valutazione delle competenze personali, relazionali, cognitive e organizzative.

7. AMMISSIONE ALL'IMPIEGO E GRADUATORIA

I nominati dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

In caso di rinuncia o di decadenza del candidato chiamato, il Direttore Generale si riserva, per un periodo di 24 mesi dall'approvazione della graduatoria del concorso, la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

Prima di assumere il servizio, i chiamati potranno essere sottoposti a cura dell'Azienda a visita medica per accertarne l'idoneità fisica a ricoprire il posto e dovranno presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate.

I vincitori saranno sottoposti a un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal CCNL vigente.

Se le normative di legge lo consentiranno, la suddetta graduatoria potrà, per 24 mesi, essere utilizzata per altre eventuali assunzioni per posti di Farmacista Collaboratore.

8. DECRETO 231

Il candidato, partecipando alla procedura,

- dichiara di essere consapevole che il D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 (di seguito il "Decreto") prevede la responsabilità diretta delle società in relazione alla commissione di una serie di reati realizzati da suoi dipendenti, fornitori o partner commerciali, che si aggiunge alla responsabilità personale di colui che ha commesso l'illecito. In tal senso L'Appaltatore dichiara di non essere sino ad ora mai incorsa nella commissione di uno dei reati contemplati nel Decreto (di seguito i "Reati") e si impegna ad informare immediatamente AMF S.p.A. nel caso di coinvolgimento in uno dei suddetti illeciti.
- prende atto, inoltre, che AMF S.p.A. ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo in conformità ai principi previsti dal Decreto (di seguito il "Modello 231"), al fine di prevenire la responsabilità prevista per la commissione dei Reati e l'applicazione delle relative sanzioni.
- si impegna, in ogni caso, a non porre in essere alcun comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto (a prescindere dalla effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso) e ad agire nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza di cui al Modello, l'inosservanza dei quali comporterà un inadempimento grave degli obblighi di cui al presente Contratto e legittimerà AMF S.p.A. a risolvere lo stesso con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 Cod. Civ., fermo restando il risarcimento dei danni eventualmente causati tra cui, a mero titolo esemplificativo e non tassativo, quelli derivanti dall'applicazione alla stessa delle sanzioni previste dal Decreto

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si fa presente che tutte le informazioni e i dati personali dei candidati verranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle operazioni concorsuali, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiedere gratuitamente la rettifica o la cancellazione al Responsabile del Procedimento, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 eventuali sue successive modifiche ed integrazioni.

10. INFORMAZIONI

AMF si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione sui siti internet della Società (www.amf-cinisello.it) e del Comune (www.comune.cinisello-balsamo.mi.it).

Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito internet di AMF di tutte le comunicazioni previste nel presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La partecipazione alla presente procedura significa e comporta incondizionata accettazione di tutto quanto prescritto nel presente bando e nei suoi allegati.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al numero 02.6175179.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale di AMF, Ing. Sebastiano Di Guardo.

Cinisello Balsamo li, 1 agosto 2017

IL DIRETTORE GENERALE E
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sebastiano Di Guardo