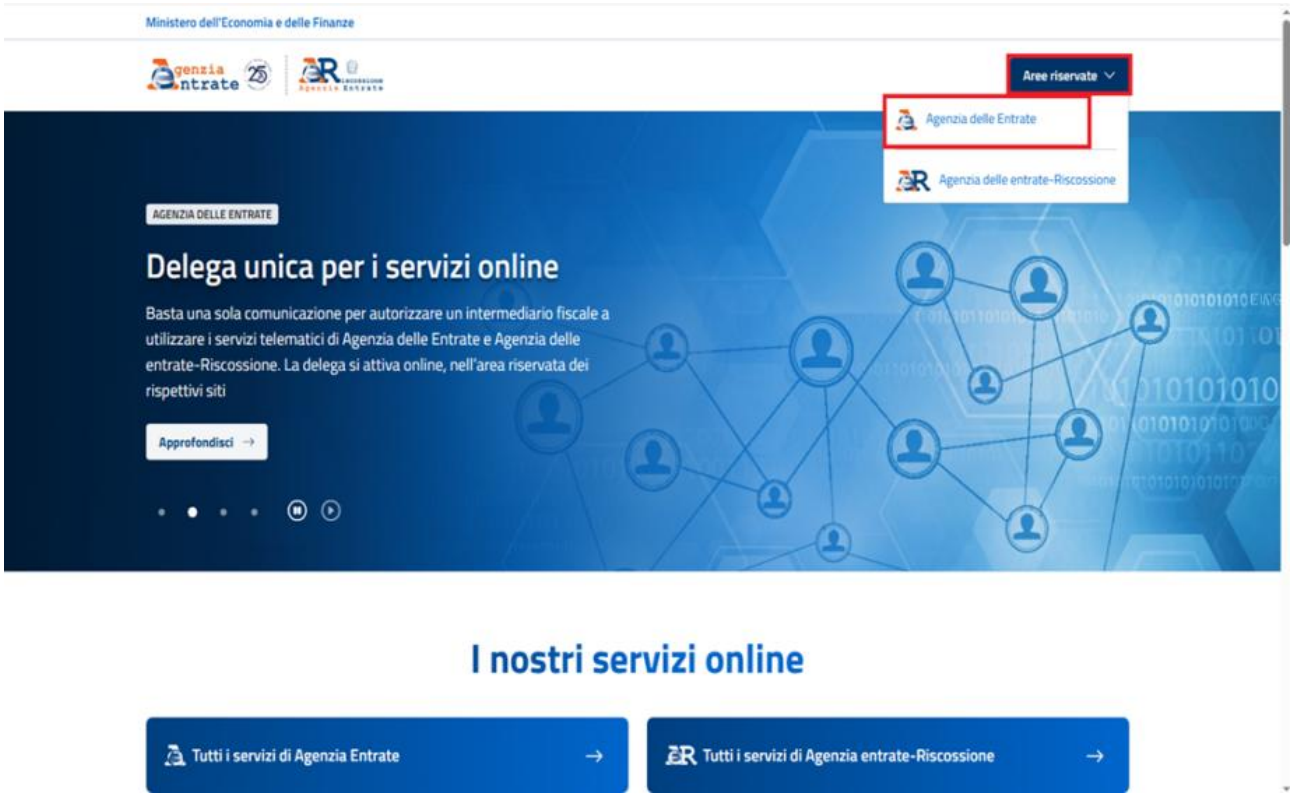
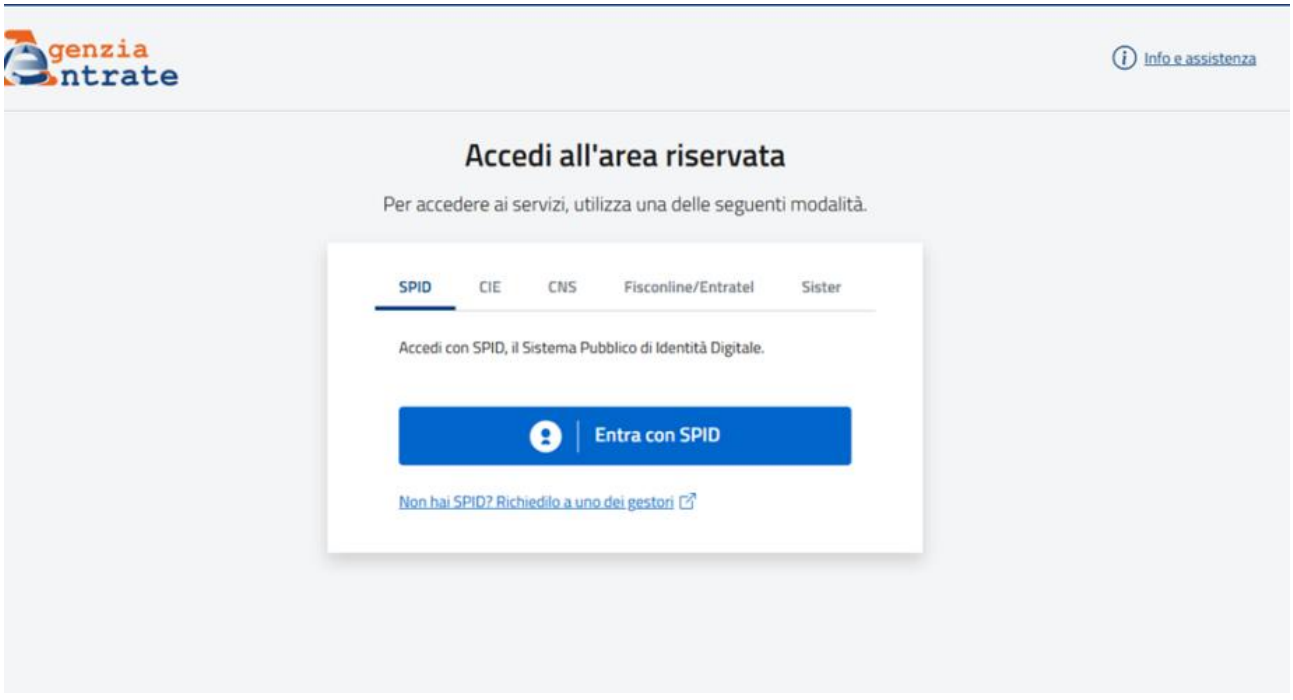
Per attivare la delega unica per la consultazione dei servizi dell'Agenzia delle Entrate, si prega di accedere al seguente indirizzo:

https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/

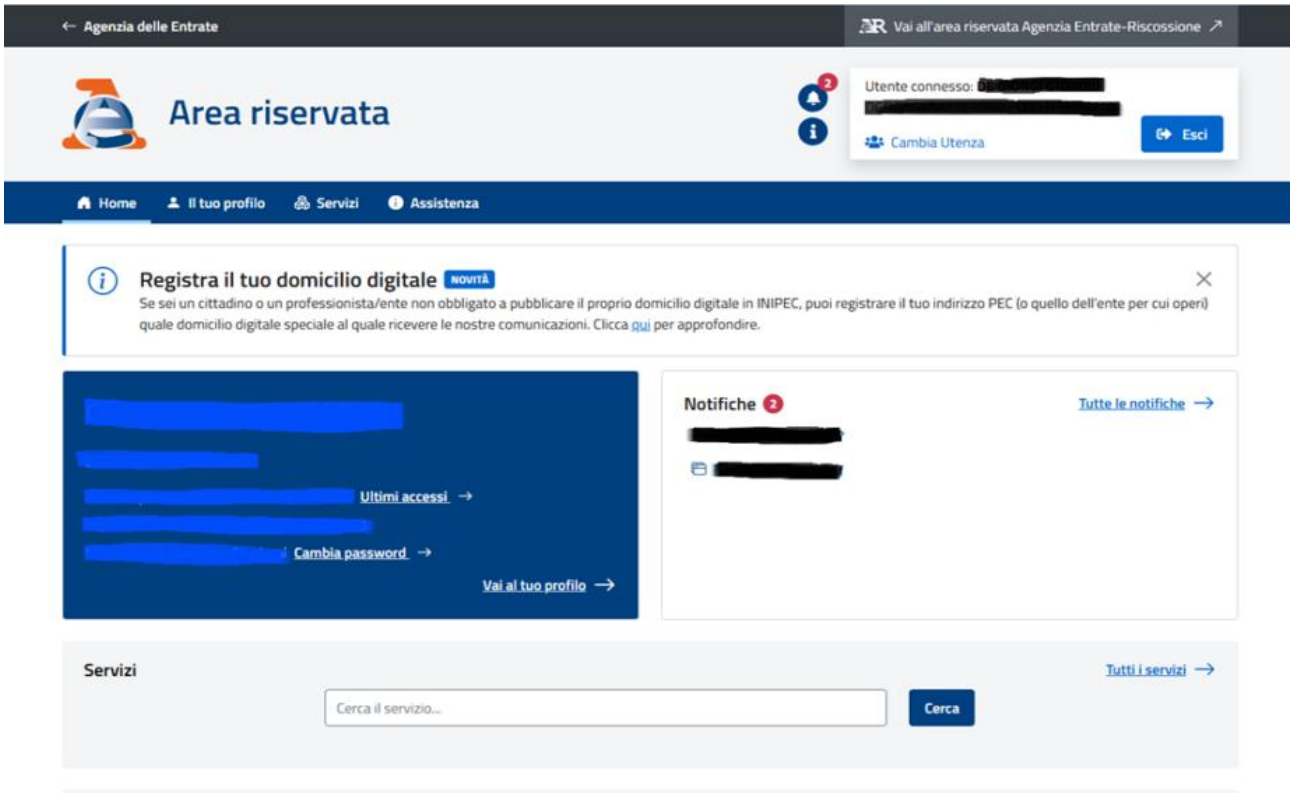
Cliccare su **Aree riservate** e poi su **Agenzia delle Entrate**



Accedi tramite **SPID**, **CIE** (Carta d'Identità Elettronica) o **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi)

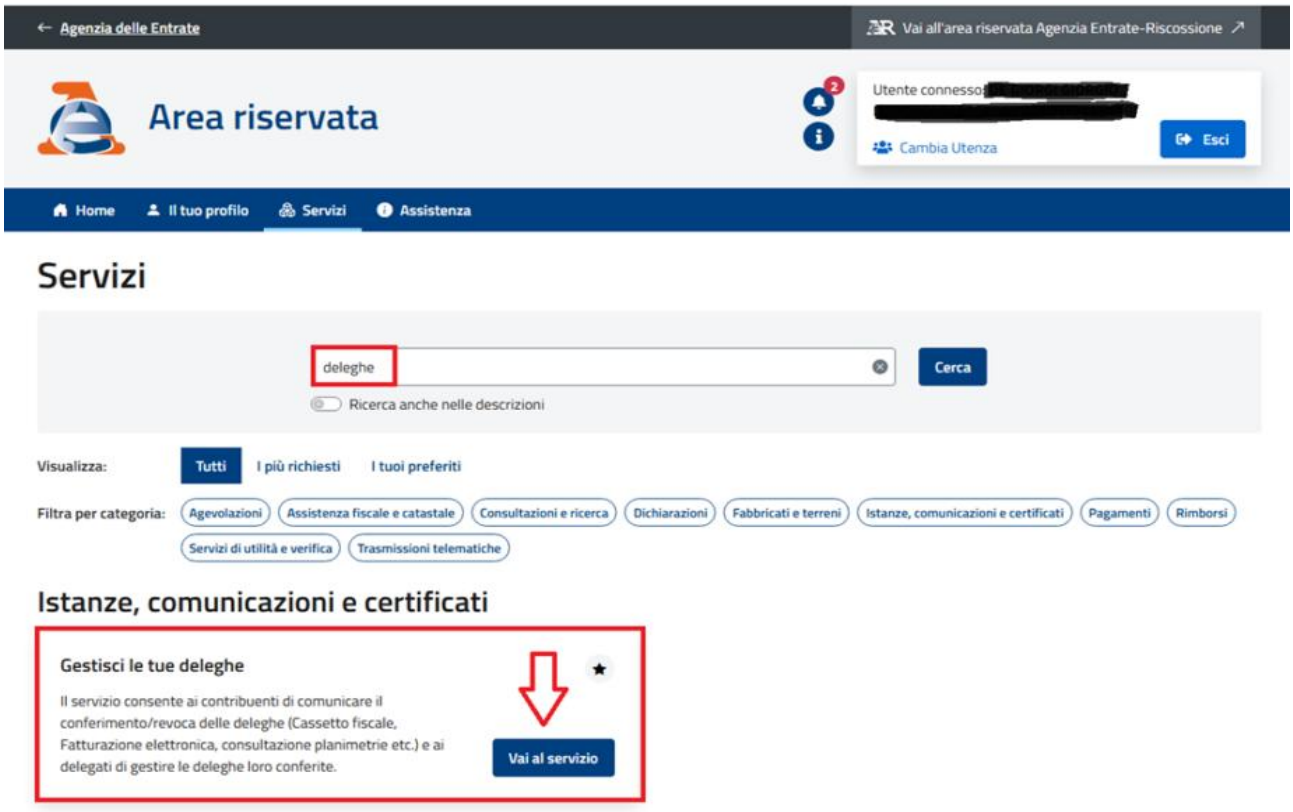


Dopo aver effettuato l'accesso, verrà visualizzata la seguente schermata:

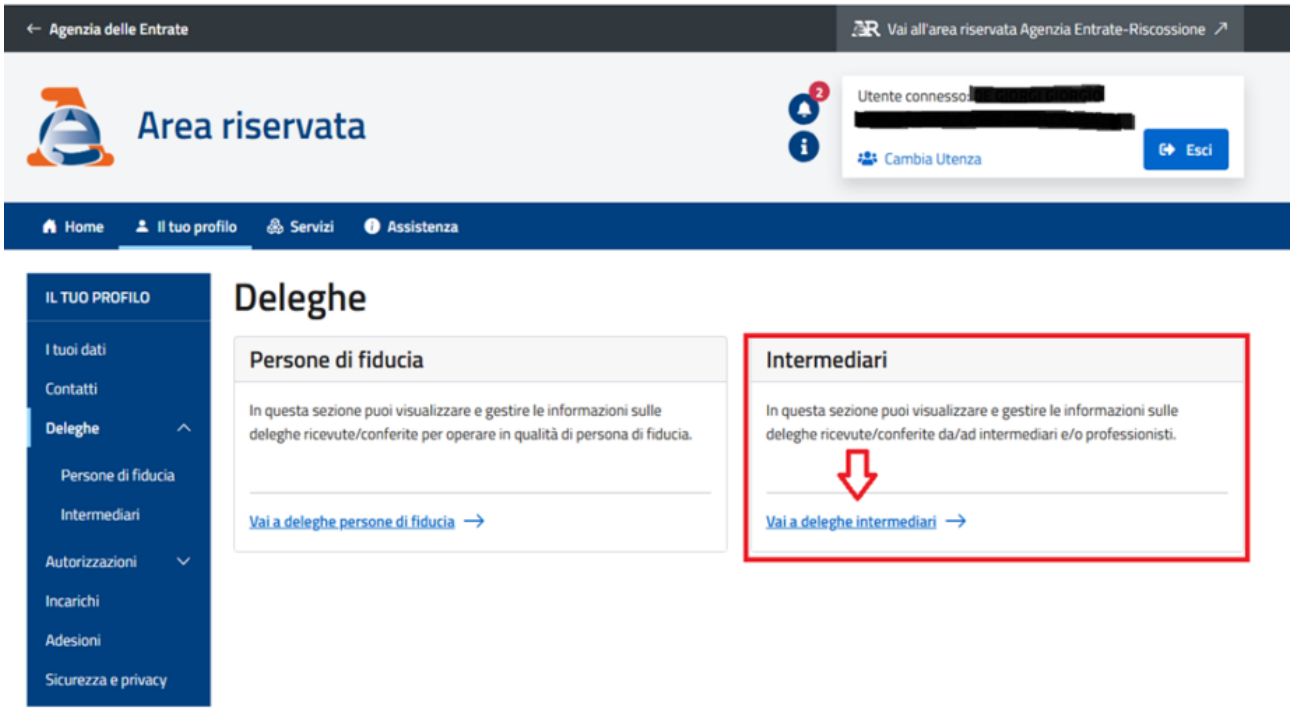


Nella barra di ricerca, scrivere **Deleghe** e cliccare sul pulsante **Cerca**.

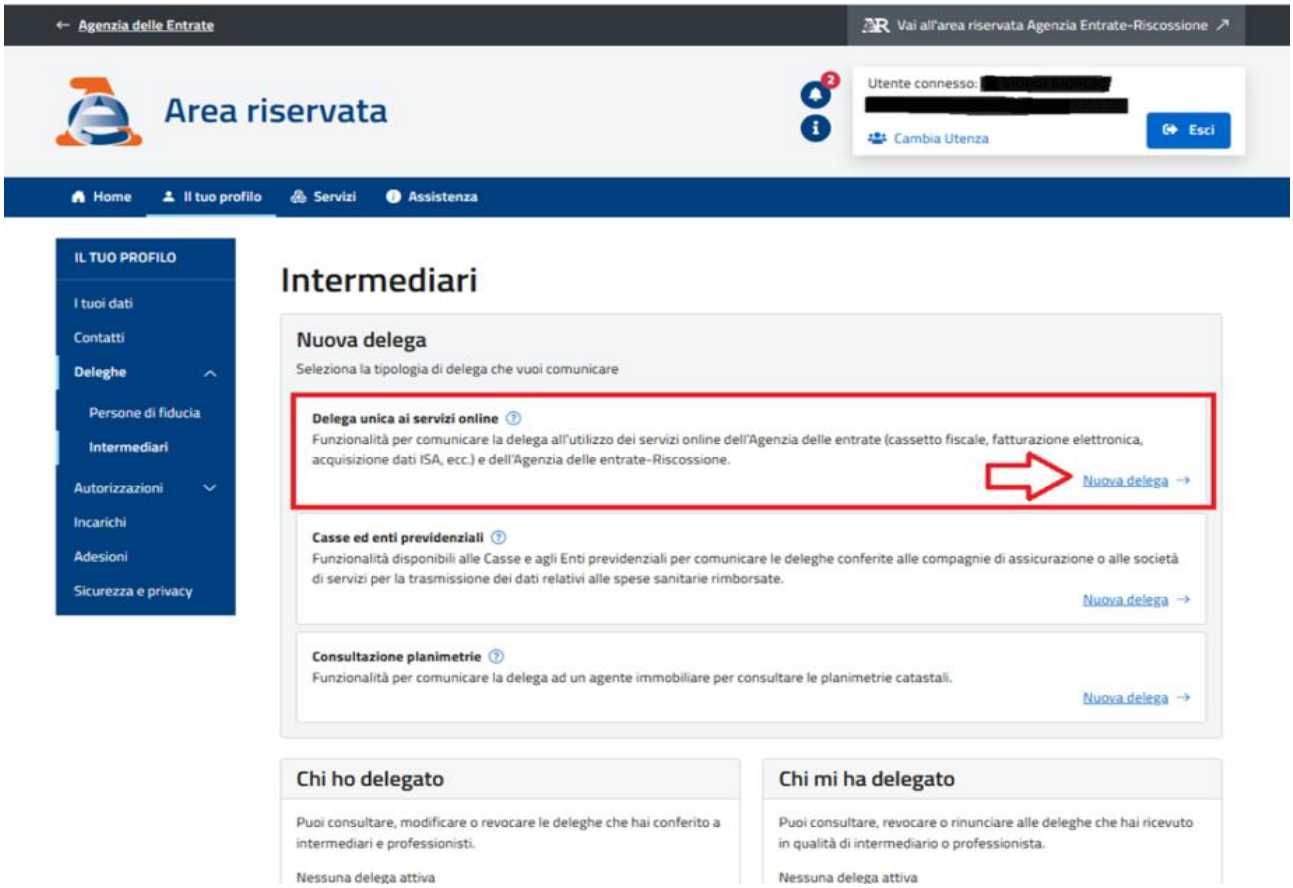
Nel riquadro **Gestisci le tue deleghe**, cliccare su **Vai al servizio**.



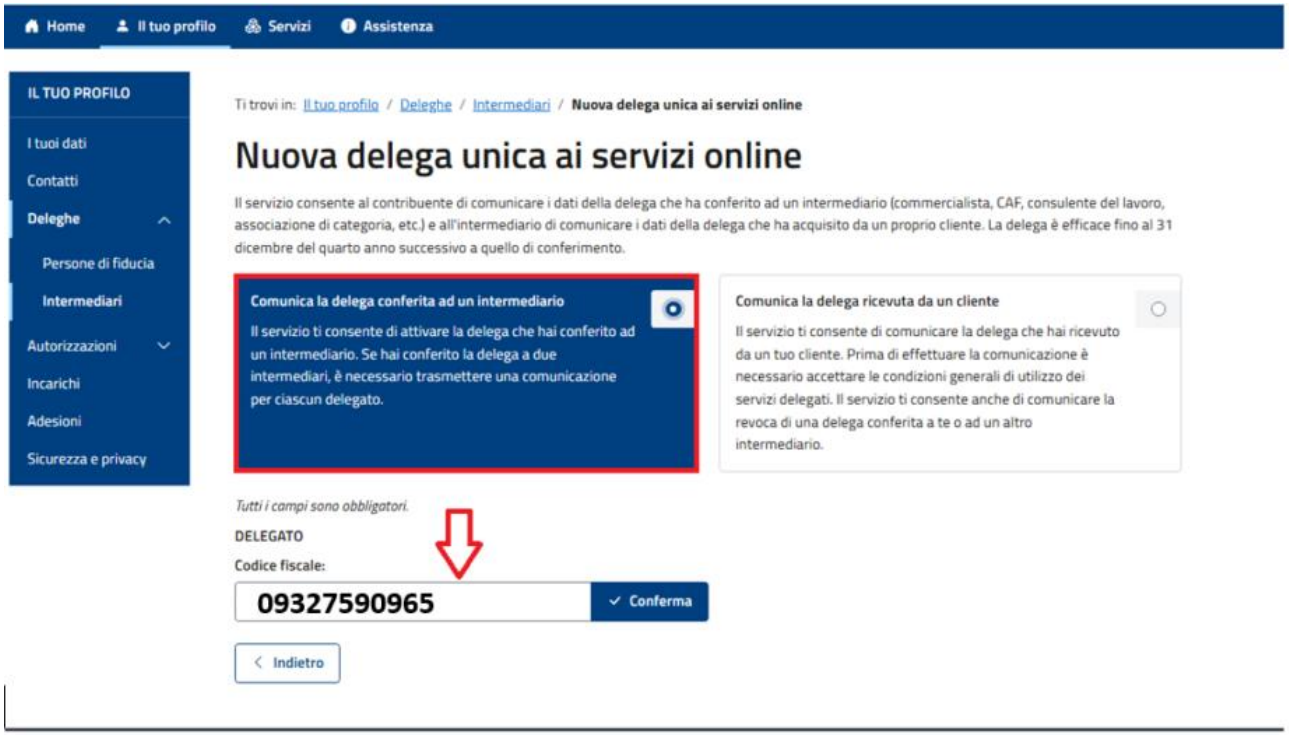
Nel riquadro **Intermediari**, cliccare su **Vai a deleghe intermediari**



Nella sezione **Delega unica ai servizi online**, cliccare su **Nuova delega**



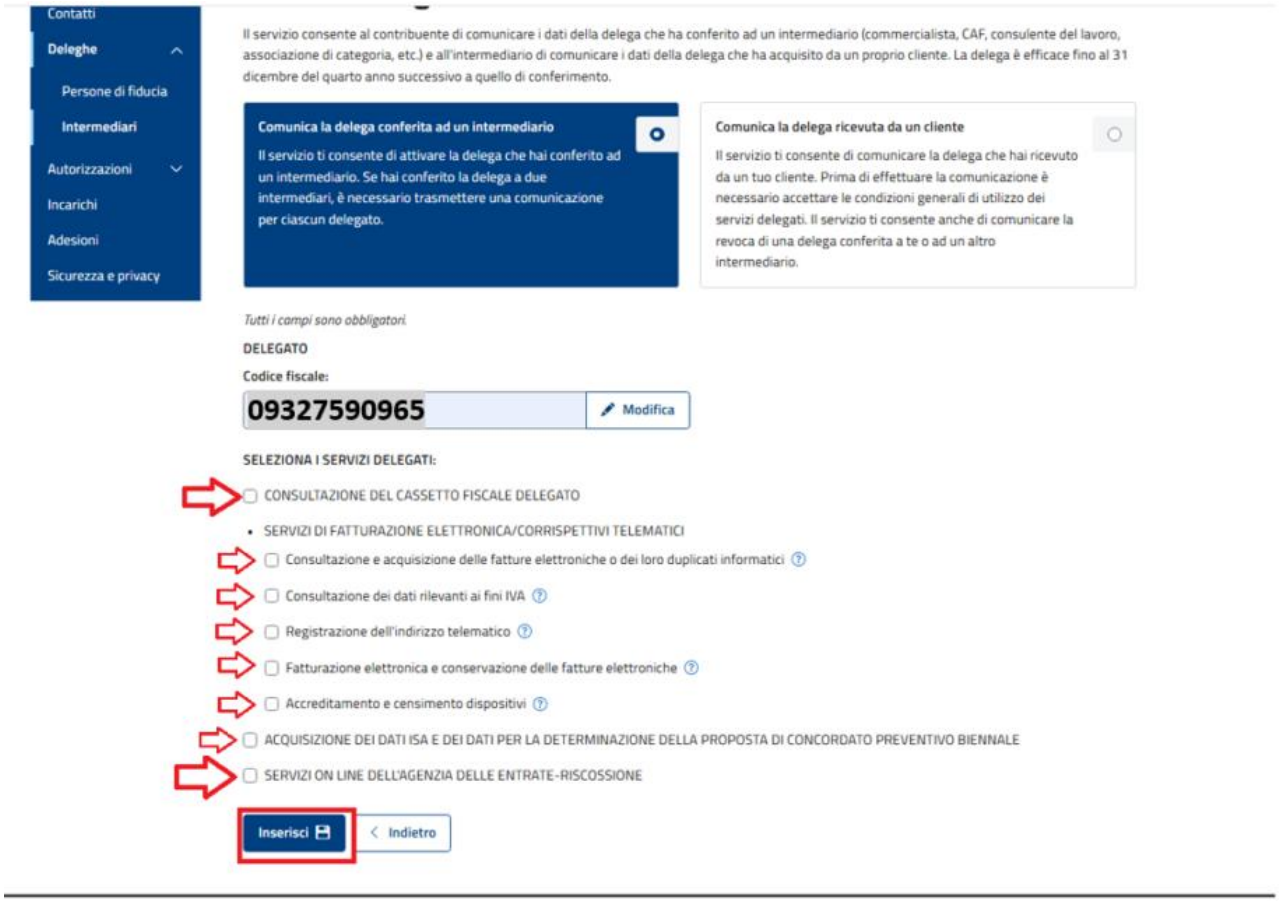
Nella schermata sottostante, selezionare **Comunica la delega conferita ad un intermediario**. Inserire il codice fiscale di FISCAL SERVICE (**04132651201**) e cliccare su **Conferma**.



Selezionare i servizi

- **“Consultazione del cassetto fiscale delegato”**
- **“Servizi di fatturazione elettronica/corrispettivi telematici”**
- **“Acquisizione dei dati ISA e dei dati per la determinazione della proposta di concordato preventivo biennale“**
- **“Servizi online dell’agenzia delle entrate-riscossione”**

quindi cliccare su **Inserisci**.



A conclusione del processo, saremo in grado di accedere ai servizi telematici dell'agenzia delle entrate.

La delega unica permette a intermediari abilitati di accedere al cassetto fiscale, ai servizi di fatturazione elettronica e corrispettivi, ai dati ISA ed ai servizi di AdE-Riscossione.