

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 02/02/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Verifica contratto di locazione Polo Sanitario – inviato dal Comune
- 2) Assicurazione obbligatoria a tutela dei farmacisti
- 3) Varie ed eventuali.

Nessun impegno di spesa

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26/02/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Assicurazioni
- 2) Varie ed eventuali

Impegni di spesa

Circa il primo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- l'Azienda ha aderito alla Polizza proposta da REALE MUTUA ASSICURAZIONI agenzia di Castano Primo per la quale è previsto un premio annuo di € 1.853,00.

Circa il secondo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- effettuare un trattamento antiruggine alla fossa ascensori così come suggerito dalla ditta Sercom S.r.l. di Canegrate affidando i lavori alla medesima ditta ad un prezzo di € 250,00 oltre I.V.A.;
- sistemare il controsoffitto della centrale termica affidando l'incarico della direzione dei lavori all'Ing. Franco Quadrelli con studio in via Magenta, 13, Gallarate (Va) con un onorario preventivato di € 400,00 oltre contributi e I.V.A. e l'appalto dei lavori alla Roncari Controsoffittature S.r.l. di Legnano (Mi) la cui offerta è di € 2.600,00 oltre I.V.A.

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 16/03/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Esame situazione attuali contratti di sublocazione e comodato in corso e valutazione sviluppi futuri;
- 2) Esame proposta pervenuta per concessione in comodato, spazio presso polo sanitario all'Associazione AUSER;
- 3) Esame bozza piano triennale di prevenzione della corruzione e delibere conseguenti;
- 4) Verifica fatture per lavori extra ristrutturazione farmacia;
- 5) Varie ed eventuali.

Impegni di spesa

Circa il quinto punto il C.d.A. ha deliberato di:

- a seguito alla richiesta di adeguamento delle condizioni contrattuali, in virtù dei maggiori spazi da pulire, da parte dell'impresa Cooperativa COO.LE.SER cooperativa sociale a r.l. e del raffronto con altro preventivo viene confermato il rapporto con l'attuale impresa Cooperativa COO.LE.SER cooperativa sociale a r.l. di Legnano che ha proposto un preventivo di € 1.170,00 mensili oltre I.V.A.;

- la sottoscrizione di un contratto per dar corso agli obblighi di trasparenza, così come richiesto dalle vigenti disposizioni normative, con la società FULCRI S.r.l. di Sesto San Giovanni con un impegno di spesa di € 275,00 oltre I.V.A. per il primo anno e rinnovo tacito per gli anni a venire di € 210,00 oltre I.V.A.;
- la sottoscrizione di un contratto per la fatturazione elettronica stipulato con Qualità in Farmacia S.r.l. che prevede un importo annuo, sino al 31/12/2016, di complessivi € 209,00 oltre I.V.A., mentre per l'anno 2015 verrà fatturata la quota parte.

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30/03/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Incarico assistenza adempimenti D.Lgs 231/01
- 2) Presa visione proforma Arch. M. Cavallin
- 3) Gara per fornitura farmaci, parafarmaci e servizi biennio 2016-2017
- 4) Presa visione regolamenti per contratti di sublocazione
- 5) Varie ed eventuali

Impegni di spesa

Circa il primo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- affidare lo sviluppo del modello 231/01 alla società ALIPPO S.R.L. di MILANO per con un impegno di spesa di € 5.000,00 oltre I.V.A..

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 05/05/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Bilancio Consuntivo 2014
- 2) Varie ed eventuali.

Nessun impegno di spesa

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22/05/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Contratto comodato Associazioni AFAMP-AUSER con definizione costi
- 2) Acquisto analizzatore diagnostico " I-CROMA "
- 3) Presa visione BURL come da indicazione del Segretario Comunale
- 4) Varie ed eventuali.

Impegni di spesa

Circa il secondo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- acquistare un immunofluorimetro I-CROMA a scansione laser per analisi self testing con un impegno complessivo di spesa di € 4.520,00 oltre IVA.

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 22/06/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazione del Sindaco
- 2) Bilancio Preventivo 2015
- 3) Contributo a Pro Loco per mercatino estivo
- 4) Varie ed eventuali

Impegni di spesa

Circa il terzo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- un contributo per il mercatino estivo per complessivi € 150,00 oltre I.V.A..

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 15/07/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Accettazione contratto locazione locali piano terra (ex studi medici) Via Sardegna, 1;
- 2) Approvazione avviso pubblico manifestazione di interesse per individuazione di idoneo operatore del settore sanitario per l'esercizio di attività di medicina plurispecialistica;
- 3) Nomina referente interno a cui far capo per accompagnare le strutture mediche interessate a visionare gli ex studi medici di Via Sardegna 1;
- 4) Infiltrazione facciata zona ascensore (provvedimenti per risolvere il problema);
- 5) Varie ed Eventuali.

Nessun impegno di spesa

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 08/09/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione schema contratto di affitto.
- 2) Presa d'atto istanze pervenute relative alla manifestazione d'interesse per l'individuazione di idoneo operatore sanitario per l'esercizio di attività di medicina specialistica.
- 3) Definizione linee guida per l'espletamento delle conseguenti procedure.
- 4) Nomina commissioni per l'espletamento delle rinvenienti procedure.
- 5) Varie ed eventuali.

Nessun impegno di spesa

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 13/10/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Esame proposta preventivo presentato per opere di lattoneria sistemazione canali edificio di Via Sardegna, 1 Bienate e delibere conseguenti;
- 2) Esame proposta contratto manutenzione e conduzione centrale termica con valutazione possibilità di estensione biennale del servizio;
- 3) Esame contratto di sublocazione ad uso ambulatoriale per l'attività di libera professione con la Dott.ssa Lucia Miele e delibere conseguenti;
- 4) Esame contratto di sublocazione ad uso ambulatoriale per l'attività di libera professione con la Dott.ssa Letizia Buccolieri e delibere conseguenti;
- 5) Proposta riorganizzazione e riattribuzione interna degli incarichi, a seguito del pensionamento dell'addetto interno amministrativo; valutazione adeguamento stipendi del personale assunto in virtù dei nuovi compiti e delibere conseguenti;
- 6) Esame preventivi del Consulente del Lavoro e del Commercialista a seguito dell'ampliamento delle prestazioni loro richieste e delibere conseguenti;
- 7) Nomina dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e determinazione del compenso;
- 8) Determinazioni circa il progetto presentato da parte dell'operatore sanitario società San Carlo Istituto Clinico S.r.l. con sede in Busto Arsizio, unico partecipante alla manifestazione di interesse scaduta il 31/07/2015 per l'ampliamento dell'offerta sanitaria specialistica a favore della cittadinanza;
- 9) Esame proposta contrattuale per la formazione del personale ai sensi di quanto disposto dalla L. 6 novembre 2012 n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- 10) Esame proposte contributo a favore della Pro Loco;
- 11) Varie ed eventuali.

Impegni di spesa

Circa il primo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- di affidare la sostituzione degli attuali tubi pluviali in lamiera con nuovi tubi in polietilene e all'impresa Edile Ragona Umberto di Magnago la cui offerta è pari a € 710,00 oltre I.V.A.;

Circa il secondo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- affidare alla Termotecnica Ticino di Castano Primo la conduzione e manutenzione della centrale termica installata presso la sede dell'Azienda con assunzione della qualifica di "Terzo responsabile" per la stagione 2015-2016 con un impegno di spesa di complessivi € 500,00 oltre I.V.A.;

Circa il decimo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- riconoscere alla Pro Loco un contributo per le iniziative che periodicamente organizza con il medesimo importo degli scorsi anni di € 150,00 oltre I.V.A..

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 20/10/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Proposta riorganizzazione e riattribuzione interna degli incarichi, a seguito del pensionamento dell'addetto interno amministrativo; valutazione adeguamento stipendi del personale assunto in virtù dei nuovi compiti e delibere conseguenti;
- 2) Esame preventivi del Consulente del Lavoro e del Commercialista a seguito dell'ampliamento delle prestazioni loro richieste e delibere conseguenti;
- 3) Nomina dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e determinazione del compenso;
- 4) Esame proposta contrattuale per la formazione del personale ai sensi di quanto disposto dalla L. 6 novembre 2012 n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);

Impegni di spesa

Circa il primo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- riconoscere un premio complessivo lordo di circa Euro 6.000,00 – 6.500,00 da ripartire tra tutto il personale.

Circa il secondo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- affidare l'incarico in esame al Dr. Roberto D'Orazio accettando il preventivo come esitato con durata sino al 31/12/2017.

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 17/11/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Esame proposta contrattuale per la formazione del personale ai sensi di quanto disposto dalla L. 6 novembre 2012 n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- 2) Nomina dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e determinazione del compenso;
- 3) Esame proposta affidamento incarico a due imprese per l'effettuazione di un sopralluogo atto ad individuare l'eliminazione delle cause di infiltrazione che si manifestano lungo la tromba ascensore, e la parete ivi adiacente, dell'edificio sede dell'Azienda Speciale Pluriservizi di Magnago Via Sardegna, 1 Magnago e delibere conseguenti;
- 4) Esame proposta affidamento, cura e manutenzione ordinaria area adibita a verde pubblico pertinenziale all'edificio sede di A.S.P.M.;

Impegni di spesa

Circa il primo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- affidare all'unanimità l'incarico alla DASEIN S.r.l. che ha preventivato un costo di Euro 2.400,00= oltre I.V.A..

Circa il terzo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- noleggiare una piattaforma per le verifiche in loco ad un costo complessivo di Euro 200,00= oltre I.V.A..

VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 15/12/2015

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Revoca manifestazione di interesse per l'individuazione di idoneo operatore del settore sanitario per l'esercizio di attività di medicina plurispecialistica avente scadenza 31/07/2015;
- 2) Indizione di nuova gara ad evidenza pubblica per i locali al piano terreno dell'edificio sito in Via Sardegna, 1 Magnago da adibire a laboratori di medicina specialistica;
- 3) Nomina dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e determinazione del relativo compenso;
- 4) Revoca responsabile prevenzione corruzione;
- 5) Nomina nuovo responsabile della prevenzione corruzione ai sensi della L. 190/2012 e nomina responsabile della trasparenza ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
- 6) Esame preventivi acquisto congelatore da destinare ai prodotti per celiaci;
- 7) Esame proposta contributo Corpo Musicale Santa Cecilia di Magnago e Bienate e delibere conseguenti;
- 8) Esame proposta contributo Associazione Pro Loco Bienate Magnago per la realizzazione dei calendari 2016 e delibere conseguenti;
- 9) Varie ed eventuali.

Impegni di spesa

Circa il terzo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- nominare un Organismo di Vigilanza monocratico ai sensi del D.Lgs. 231/2001 nella persona dell'attuale Revisore Unico Rag. Walter Flavio Camillo fino al 31/12/2017 riconoscendo un compenso annuale pari a € 2.000,00 oltre contributi e I.V.A..

Circa il sesto punto il C.d.A. ha deliberato di:

- accettare l'offerta della società Nuova Centrofrigo S.a.s. di Marini Maurizio & C. di Leini –TO- per un frigorifero Mod. Frost 400 NS al prezzo € 1.350,00 oltre I.V.A..

Circa il settimo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- devolvere al Corpo Musicale Santa Cecilia di Magnago e Bienate un contributo natalizio di € 500,00 a titolo di liberalità per il costante impegno musicale profuso a favore sia di A.S.P.M., nelle ricorrenze festive e non, sia dell'intera comunità.

Circa l'ottavo punto il C.d.A. ha deliberato di:

- devolvere alla Pro Loco un contributo per la realizzazione dei calendari 2016 nel limite massimo di € 800,00.
-